

中原大學113學年度第3次校園智慧財產權暨個人資料保護委員會 會議紀錄

壹、時間：114年6月24日(星期二) 10:10~11:00

貳、地點：維澈樓 601 會議室

參、主席：洪穎怡 副校長

肆、出席人員(以下職銜略)，出席簽到表參附錄 A

洪穎怡、閻亢宗、皮世明、金亭佑、林義華、康淵、張雍、林耘竹、黃信二、王明誠、李國誠、葉平、黃絜、劉邦揚、高國哲

伍、列席人員(以下職銜略)，出席簽到表參附錄 A

張慧穎、吳叔珊、王雯娟、簡秀珍、葉淑惠、邱來圓、廖美娟、陳雅純、林文漢、林喬凱、許秋芳、古婉陵、蘇香竹

陸、主席致詞：

本學期感謝各單位師長、同仁們共同協助宣導校園智慧財產權和個人資料保護的教育觀念和預防工作。

柒、委員會報告事項：

一、113學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表(統計時間自113年8月1日起至114年7月31日止)，請各單位於114年7月3日繳交資料，以利114年8月1日前將資料報部。

二、114學年度起，校園智慧財產權暨個人資料保護委員會輪值單位為學生事務處。

三、討論「112學年度大專校院校園保護智慧財產權行動方案(自評表)」審查意見之改善報告。(附件一)

四、113學年度第2學期「中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表」各單位填報情況彙整說明。(附件二)

捌、各單位工作報告

一、智慧財產權

(一)教務處(請參閱附件三)

(二)學務處(請參閱附件四)

(三)總務處(請參閱附件五)

(四)圖書館(請參閱附件六)

(五)資訊處(請參閱附件七)

(六)產學營運處(請參閱附件八)

(七)推廣教育處(請參閱附件九)

(八)校友服務暨資源發展處(請參閱附件十)

二、個人資料保護

(一)秘書室(請參閱附件十一)

玖、散會(10:45)

中原大學 113-2 「校園智慧財產權暨個人資料保護委員會」會議

會議簽到單

壹、主席:洪穎怡 副校長

貳、時間:114年6月24日(星期二) 10:10~11:00

參、地點:維澈樓 601 會議室

肆、出席人員(以下職銜略):

洪穎怡、閻亢宗、皮世明、金亭佑(秦漢忠代)、林義華、康 淵、張 雍、林耘竹(劉明怡代)、黃信二、王明誠、李國誠、葉 平、黃 絜、劉邦揚、高國哲

伍、列席人員(以下職銜略):

張慧穎、吳叔珊、王雯娟、簡秀珍、葉淑惠、邱來圓、廖美娟、陳雅純、林文漢、林喬凱、許秋芳、古婉陵、蘇香竹

陸、與會人員:

序號	單位	姓名(職銜略)	簽到
1	副校長	洪穎怡	洪穎怡
2	主任秘書	閻亢宗	閻亢宗
3	教務長	皮世明	皮世明
4	學務處	金亭佑	秦漢忠代 (秦漢忠代)
5	總務處	林義華	林義華
6	推廣教育處處長	康 淵	康 淵代
7	校友處處長	林耘竹	劉明怡代 (劉明怡代)
8	產學營運處處長	張 雍	張 雍代
9	圖書館館長	黃信二	黃信二
10	人事室主任	王明誠	王明誠
11	資訊處處長	李國誠	李國誠
12	資訊處資訊服務組	葉 平	葉平

序號	單位	姓名(職銜略)	簽到
13	財法系	黃 絮	請假
14	財法系	劉邦揚	病假
15	學生委員	高國哲	高國哲
16	秘書室	張慧穎	張慧穎
17	秘書室	吳叔珊	吳叔珊
18	總務處	王雯娟	王雯娟
19	人事室	簡秀珍	簡秀珍
20	產學營運處	葉淑惠	葉淑惠
21	職涯發展處	邱來圓	邱來圓
22	圖書館	廖美娟	廖美娟
23	推廣教育處	陳雅純	陳雅純
24	資訊處	林文漢	請假
25	校友處	林喬凱	林喬凱
26	學務處	許秋芳	許秋芳
27	教務處	古婉陵	古婉陵
28	教務處	蘇香竹	蘇香竹

「112 學年度大學校院校園保護智慧財產權行動方案(自評表)」

審查意見的改善報告

項目	審查意見	主辦單位	提出 113-2 會議討論之改善報告
「行政督導」、「課程規劃」、「教育宣導」、「影(複)印管理及強化二手書流通」及「輔導訪視」	1. 學校於民國 96 年 11 月 9 日成立智慧財產權保護小組，小組成員含學生代表共 15 人，由副校長擔任召集人，行政督導尚稱有效，作為上有專業財法系教授擔任諮詢窗口，可以有效為全校師生智財權問題解惑，值得鼓勵。	智財權委員會-教務處	感謝委員的肯定與鼓勵。 本校將持續強化智慧財產權保護小組的運作機制，結合專業師資與跨單位合作，確保全校師生在智財權議題上獲得即時且正確的協助。
	2. 為持續推動校園智慧財產權的保護工作，教育部公布了「校園保護智慧財產權行動方案」。送審學校在「行政督導」、「課程教學」、「教育宣導」、「影(複)印管理與二手書流通強化」以及「輔導訪視」等面向的執行項目與檢核指標方面，整體表現已全數達標，期許持續維持執行成效。	智財權委員會-教務處	感謝委員的肯定。 未來亦將持續精進相關措施，強化跨單位合作與宣導，穩健推動校園智慧財產權保護工作。
校園網路管理	1. 學校制定了《中原大學校園計算機及網路資源管理辦法》，規範校園網路的使用，強調遵守資訊安全管理規範及智慧財產權等相關法令規定，以提升網路服務品質。此外，學校亦設立有智慧財產權專屬網站，提供最新的智財權與資安資訊，並推廣相關教育訓練，以提升師生對智慧財產權的認識和重視。相關作為均確實有效。	資訊處	感謝委員對本校智慧財產權保護措施的認可。
	2. 請學校定期檢視並檢討「網路流量異常管理機制(辦法)」。	資訊處	遵照委員指示辦理，本校已定期檢視並適時檢討「網路流量異常管理機制」(附件一)。

	3. 請學校定期檢討及強化自訂之「臺灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」。	資訊處	遵照委員指示辦理，本校已制定「中原大學資訊處疑似侵權處理程序」(附件二)，會定期檢討及強化該程序。
--	--	-----	---

(附件一)

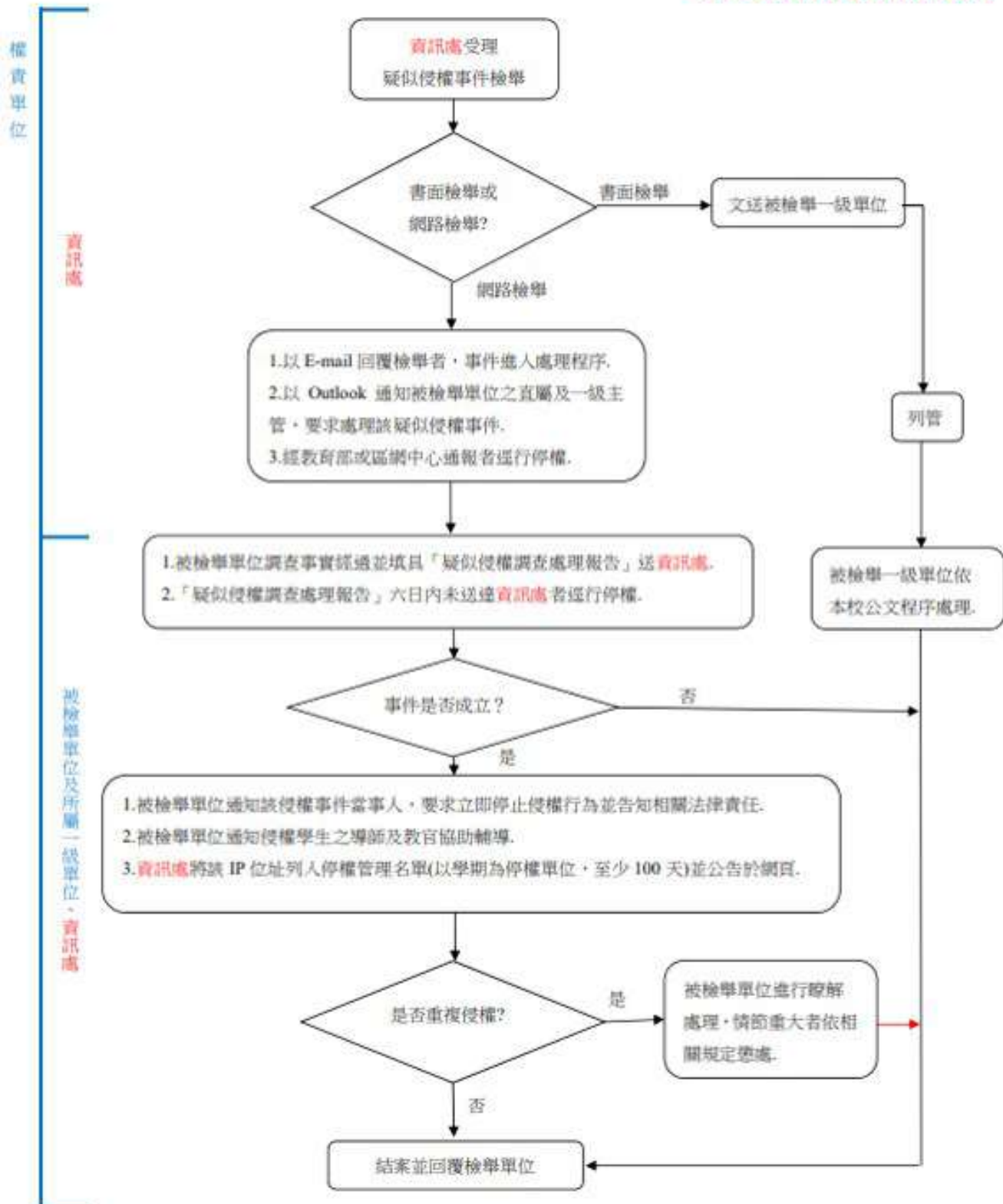
A	B	C	D	E	F	G	H	I
通報日期	解鎖日期	權責單位	隸屬一級單位	IP 省略 140.135.	類型	通報來源	備註(類型說明)	處理紀錄 (Ctrl-F → 5個星號 → 快速跳至最後一列) ISR:資安事件調查處理報告、CRR疑似侵權調查處理報告、TRC趨勢分析
2025/3/18	2025/4/1	電機系	電資學院	13.195	對外攻擊	教育部	AISAC-213919	1140325. 同13.129 原始紀錄:PUA-OTHER Cryptocurrency Miner outbound connection attempt,入侵偵測防禦系統偵測到來源IP(140.135.13.195), 包含疑似挖礦程式連線行為, 對目標IP(51.79.163.234)進行連線, 原始事件觸發時間: 2025-03-18 09:26:58。此事件來源 PORT(49997), 目標 PORT(80)。
2025/3/19	2025/4/1	電機系	電資學院	13.129	對外攻擊	教育部	AISAC-213921	1140325. 同13.129 原始紀錄:PUA-OTHER Cryptocurrency Miner outbound connection attempt,入侵偵測防禦系統偵測到來源IP(140.135.13.129), 包含疑似挖礦程式連線行為, 對目標IP(51.79.163.234)進行連線, 原始事件觸發時間: 2025-03-18 14:45:01。此事件來源 PORT(52870), 目標 PORT(80)。 1140325. 3件通報只掃到1部電腦疑似安裝惡意軟體, 建議筆電全部清查。將該部電腦備份資料後, 格式化重新安裝win-防毒, 重傳檔案後解鎖再觀察。(ISR 須補助教+主管章) 1140401. 回覆ok, ISR OK. 結案再觀察。
2025/4/12	2025/4/16	事務組(教師宿舍)	總務處	115.75	Botnet	教育部		教師宿舍-周OO 1140416. 電腦已全面掃毒未發現病毒, 疑似分亨器中毒, 已購買新分亨器, 但改用手機分亨網路。回覆OK, 結案再觀察。
2025/4/14	暫不封鎖	資工系	電資學院	14.100	系統漏洞	教育部	NTUSOC-104-202504-ntuasoc-20250414-100802	Ollama AI服務, 以及有公開在網路上, 須限制「11434/tcp」之可連線IP範圍 1140416. 已限制本機端使用, 結案。 140.135.14.100使用之研究室已關閉外部連線改為local, 並經測試已無法由外部連線。 詳細處理步驟: 1. 搜尋ollama實際路徑 2. 修改ollama.service檔案, 將Environment設定修改為OLLAMA_HOST=127.0.0.1:11434 3. 重啟服務, sudo systemctl daemon-reload及sudo systemctl restart ollama
2025/4/14	結案	電子系	電資學院	9.193	系統漏洞	教育部	NTUSOC-104-202504-ntuasoc-20250414-101001	Ollama AI服務, 以及有公開在網路上, 須限制「11434/tcp」之可連線IP範圍 陳OO-研#4634 GPU運算伺服器 1140430. 已於防火牆封鎖限校內IP, 結案。
2025/4/14	結案	電子系	電資學院	9.14	系統漏洞	教育部	NTUSOC-104-202504-ntuasoc-20250414-100001	Ollama AI服務, 以及有公開在網路上, 須限制「11434/tcp」之可連線IP範圍 陳OO-研#4634 EDA tool 課程用主機 1140430. 已驗證軟體安裝, 結案。

(附件二)

中原大學資訊處疑似侵權處理程序

97.8.1 電子計算機中心會議通過、100.5.23 修訂

資訊安全推行小組會議 111.6.14 修訂



【附件二】

113-2 學年度「中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表」 各單位填報情況彙整說明

- 一、 **填報單位：**教務處、學務處、總務處、張靜愚紀念圖書館、資訊處、產學營運處、推廣處、校友服務暨資源發展處共計八個單位。
- 二、 **實施時間：**114 年 1 月 1 日至 114 年 7 月 31 日。
- 三、 **檢核表填表說明：**
 1. 檢核項目共計 9 項，每一項有 4 個選項：「符合」、「部分符合」、「未符合」、「不適用」。請各單位依實作情況進行勾選。
 2. 說明欄請填寫說明或佐證資料(附件方式呈現)。
- 四、 **各單位依檢核項目填報情形如下：**

檢核項目 1：七單位勾選「符合」，一單位勾選「不適用」。

檢核項目 2：八單位勾選「符合」。

檢核項目 3：八單位勾選「符合」。

檢核項目 4：八單位勾選「符合」。

檢核項目 5：八單位勾選「符合」。

檢核項目 6：八單位勾選「符合」。

檢核項目 7：八單位勾選「符合」。

檢核項目 8：八單位勾選「符合」。

檢核項目 9：八單位勾選「符合」。
- 五、 **結語：**

依據以上填報情況顯示，檢核項目共 9 項，有 7 個單位 9 項皆填寫「符合」，每一項達成率達 100%，但檢核項目 1 有 1 個單位填寫「不適用」：原因(說明：非權責單位)，說明本校積極推動智財權觀念宣導，執行成效優良。

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 114.6.10

單位	教務處	單位檢核人	古婉陵	分機	2054	電子郵件	lynn1995@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料(以附件方式呈現)。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務?	V				來文辦理，宣導並張貼公布欄。
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動?	V				本處鼓勵單位人員參與智財權相關推廣活動。
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言?	V				本處已於影印機、事務機等儀器之明顯處張貼「請尊重智慧財產權及不得非法影印」之警語。
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字?	V				本處已於電腦明顯處標示「請尊重智慧財產權/不得非法下載」之警語，並落實宣導與提醒。
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體? 有無安裝防毒軟體? 有無啟動系統防火牆? 螢幕保護程式有無密碼保護?	V				依本校資訊處提供之「趨勢科技 OfficeScan」防毒軟體進行防護，啟動防火牆與螢幕保護程式密碼進行保護。
6	單位自管伺服器是否提供防護措	V				本處伺服器由資訊處防火牆協助網路防護，並安裝防毒軟體進行保護。同時，建立合法存取之伺服器名單，只接受信任的伺服器進行連線，避免成為網路侵權跳板。

	施以避免被當成網路侵權的跳板?				
7	單位是否無違反智慧財產權之情事?(如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等)	V			本處依據智慧財產權之規定,無違法事件發生。
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體?	V			本處鼓勵並推廣使用 ODF 等自由軟體。
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念?	V			<p>本處相關單位執行業務皆定期宣導智慧財產權觀念,辦理如下:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 課務與註冊組:每學期開設智慧財產權主題相關之通識課程,提供學生修習。 2. 教師教學發展中心:於 i-learning 系統、C-learning 系統設置提醒師生遵守智慧財產權之字樣或提供相關學習網站(智財權參考資料、經濟部智財宣導)。於教師研習活動暨教師手札宣導遵守智慧財產權等觀念,標註「請尊重智慧財產權法規,不得非法影印、下載」等字樣。 3. 學生學習發展中心:於同儕精進讀書會、My Mentor 系統的網路社團及學發中心臉書粉絲頁,宣導保護智慧財產權觀念。

20P065-021

填表人簽章: 趙麗菱
114.6.13

單位主管簽章: 皮世明
114.6.13

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期:114年6月2日

單位	學務處	單位檢核人	許秋芳	分機	1402	電子郵件	chiuxue08@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	-----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務?	v				依來文配合辦理，並張貼於公布欄宣導
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動?	v				校內舉辦活動，鼓勵同仁參與
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言?	v				皆張貼於影印機明顯處
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字?	v				單位之公用電腦皆已依規定張貼警語
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體?有無安裝防毒軟體?有無啟動系統防火牆?螢幕保護程式有無密碼保護?	v				資訊處定期更新防毒軟體、防火牆等保護程式
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板?				v	配合資訊處進行系統安全檢查
7	單位是否無違反智慧財產權之情事?(如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等)	v				無違反智慧財產權相關影印或下載之情事
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體?	v				鼓勵推廣使用
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念?	v				1. 於社團寶典手冊提醒注意 2. 社團活動申請單宣導 3. 宿舍大型看板張貼相關訊息





填表人簽章：

單位主管簽章：

金亭佑

114.6.2

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 114.06.10

單位	總務處	單位檢核人	王雯娟	分機	2201	電子郵件	wenjiuan@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				配合本校資訊處規範
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				配合本校資訊處規範
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				

20P065-021

填表人簽章：



單位主管簽章：



中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期:114/06/06

單位	張靜愚 紀念圖書館	單位檢核人	廖美娟 林月秋 鍾武君 陳敏慧	分機	2810 2830 2850 1260	電子郵件	meichuan@cycu.edu.tw yuehchiu@cycu.edu.tw wcchung@cycu.edu.tw annie928@ms22.hinet.net
----	--------------	-------	--------------------------	----	------------------------------	------	--

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務?	✓				於指導學生利用電子資源時，提醒勿大量下載，遵守智財權法規。
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動?	✓				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言?	✓				均已張貼
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字?	✓				<ol style="list-style-type: none"> 1.「圖書館電腦設備使用注意事項」已明列需尊重智慧財產權，讀者在登入使用電腦前，皆須勾選「我已詳閱使用注意事項」後，方能開始使用電腦。 2.圖書館將公用電腦之使用皆鎖定在使用者帳戶，其權限設定無法任意下載軟體。
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	✓				<ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書館的公用電腦均無安裝不法或未授權軟體，並使用還原卡管控，讀者結束使用登出後，電腦即還原至原始設定狀態。 2. 有安裝全校授權版之防毒軟體。 3. 有啟動系統防火牆 (FortiGate)。 4. 圖書館以座位管理系統的登入機制來管理公用電腦，讀者登入正確的帳密後，即可使用電腦，因此螢幕保護程式並未設定密碼保護。
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網	✓				<ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書館機房有提供防護措施，如設置防火牆，並進

	路侵權的跳板？				行 port 管制，以避免被當成網路侵權的跳板。 2. 已填具資訊處之校園伺服器資訊安全檢查表的各項系統安全強化覆核欄。資訊處將定期執行伺服器弱點掃描並提供報告，以利弱點修補。
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？(如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等)	✓			無
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	✓			圖書館的公用電腦均已加裝部分自由軟體，並在桌面設立捷徑，鼓勵讀者使用。
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	✓			

填表人簽章：  1140606

單位主管簽章： 

114-6.9.

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 2025/06/20

單位	資訊處	單位檢核人	張安平	分機	2912	電子郵件	anping@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	--------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料(以附件方式呈現)。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務?	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動?	✓				每年 ISO27001 資訊安全驗證前執行軟體版權稽核,提醒同仁遵守智財權,並確保大家使用合法授權軟體。
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言?	✓				如圖:影印機-尊重智慧財產權-不得非法影印 
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字?	✓				如圖:尊重智慧財產權-不得非法下載 
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體?有無安裝防毒軟體?有無啟動系統防火牆?螢幕保護程式有無密碼保護?	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證稽核。
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板?	✓				每一季進行主機強化定期檢查
7	單位是否無違反智慧財產權之情事?(如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等)	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體?	✓				網頁:鼓勵或推廣使用自由軟體 
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念?	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導

填表人簽章: 張安平

單位主管簽章: 資訊處 李國誠

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 114.03.20

單位	產學營運處	單位檢核人	葉淑惠	分機	1801	電子郵件	shuhui2@cycu.edu.tw
----	-------	-------	-----	----	------	------	---------------------

填寫方式說明：

1. 請依目前各單位實作情況進行勾選。
2. 說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
3. 聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	✓				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	✓				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	✓				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	✓				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	✓				
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	✓				
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	✓				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	✓				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	✓				

填表人簽章：葉淑惠

單位主管簽章：張雅

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 114.6.11

單位	推廣教育處	單位檢核人	陳雅純	分機	1312	電子郵件	71178@office.cycu.edu.tw
----	-------	-------	-----	----	------	------	--------------------------

填寫方式說明：

1. 請依目前各單位實作情況進行勾選。
2. 說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
3. 聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				由資訊處協助資安健檢
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				

20P065-021



填表人簽章：_____



單位主管簽章：_____

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期:114.3.17

單位	校友處	單位檢核人	林喬凱	分機	1502	電子郵件	lck20000@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？		v			非權責單位，但主動參與智慧財產權等教育訓練課程
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	v				參與智慧財產權暨個資保護委員會
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	v				影印機皆有張貼警語
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	v				公用電腦及個人電腦皆有張貼警語
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	v				<ol style="list-style-type: none"> 1. 均無安裝不法軟體 2. 安裝學校授權之防毒軟體 3. 有啟動系統防火牆 4. 螢幕保護程式有設定密碼保護
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	v				定期請專人檢視
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	v				無影印或使用未授權軟體等情事
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	v				鼓勵推廣使用
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	v				定期宣導相關觀念

20P065-021

填表人簽章：



114. 3.18

單位主管簽章：

林彩竹

0318

【附件三】

校園保護智慧財產權 教務處

報告時間：114年6月24日
報告人：教務處學生學習發展中心 古婉陵

全人教育 • 學用合一 • 國際視野

課務與註冊組

■ 113學年度第2學期開設與智慧財產權主題相關之通識課程共2門課10班，修課人數為754人次。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
通識中心	法律與現代生活	邱瑞朝	69人/1班
		邱瑞朝	70人/1班
		張繼文	117人/1班
		張繼文	109人/1班
		葉斯偉	68人/1班
		葉斯偉	69人/1班
		陳進郁	67人/1班
		陳進郁	67人/1班
		陳衍華	61人/1班
		認識智慧財產權	張毅超、劉子瑜

教師教學發展中心(1/7)

■ 於本校**教師手札**中宣導教育部重要政策：「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載」，並提供智慧財產權專屬網站之網址。

第一部分 常用問答集
一、開課/授課 (教務處)

25. 關於校園智慧財產權？
請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。智慧財產權專屬網站：
<https://deptweb.cycu.edu.tw/ipr/>

教師教學發展中心(2/7)

■ 於本校數位學習平台**i-learning**網站宣導智慧財產權之觀念

1. 登入時，提醒教師授課課程之相關教材及圖文內容，務請尊重【智慧財產權】並於合理範圍內引用。

教師教學發展中心(3/7)

2. 登入i-learning後，平台並設置「相關學習網站」欄位，設置**智財權參考資料**與**經濟部智財權宣導**連結網頁，供師生參考檢索。

教師教學發展中心(4/7)

3. i-learning系統客製化修改，於**教師上傳教材時**，會再次提醒老師，務必依著作權法及智慧局之教師授課著作權相關規定進行。

教師教學發展中心(5/7)

- 4. i-learning系統客製化修改，於教師上傳PDF格式之教材可**依性質勾選下載與否**，讓學生能於合理範圍使用課程教材。



教師教學發展中心(6/7)

- 於本校C-learning開放式教育平台宣導智慧財產權之觀念
於C-learning系統提醒師生：教材上網、師生課程討論之相關文字、圖片或影音檔等，務請遵守【智慧財產權】，並於合理範圍內引用。



教師教學發展中心(7/7)

- 於**全國專業倫理個案競賽報名網頁**，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。



學生學習發展中心

- 於同儕精進讀書會、My Mentor系統的網路社團及**中原大學X學發中心** **臉書粉絲頁**，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。



Thank You !

全人教育 • 學用合一 • 國際視野

113-2特資中心工讀生主題活動
結合宣導尊重智慧財產權，拒絕非法下載

特資教育學生資源中心
 本學期特資中心透過工讀生主題活動，結合智慧財產權宣導，下表為辦理情形：

活動日期	活動名稱	結合智慧財產權宣導內容	參與人數
114/4/23(三)	化出你的好萊塢	介紹智慧財產權的分類，以免侵權產生不法行為。	18
114/5/14(三)	財團流	提醒學生引用資料遵守的原則，拒絕非法下載，以免觸犯智慧財產權。	18
114/5/20(二)	多元技能 x 資安防護	透過資安防護內容結合智慧財產權控用注意事項宣導，教導學生避免抄襲、正確引用等面版權，並提升個人資料保護意識。	22
114/6/3(二)	中原舞夜聯	詳細講解各類智慧財產權所需注意事項，以免侵權產生不法行為。	61

智慧財產權宣導：

特資中心智慧財產權宣導未來建議方式：
 1. 聯發本校學術倫理實況於特教教育學系FB社團，增進智慧財產權的認識，在撰寫論文時能留意使用之學術資料。
 2. 辦理智慧財產權宣導課程1場次：教導特教生認識智慧財產權，增進對此相關法律的認識。

住宿組 原資中心

學生宿舍共享書籍區由圖書館贈書，整理後已放置於熱誠樓、良善樓圖書空間供學生借閱，並張貼智財權宣導海報提醒『**請尊重智慧財產權/不得非法影印**』。

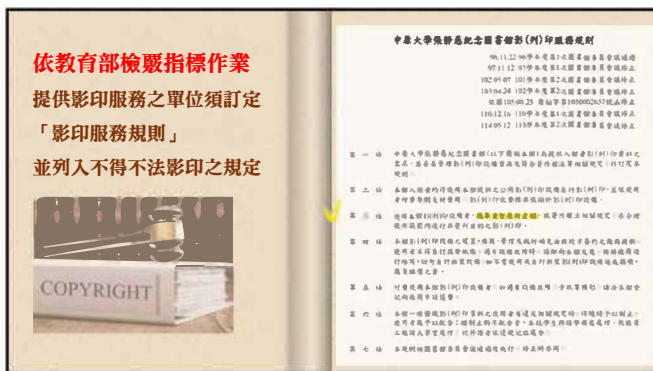
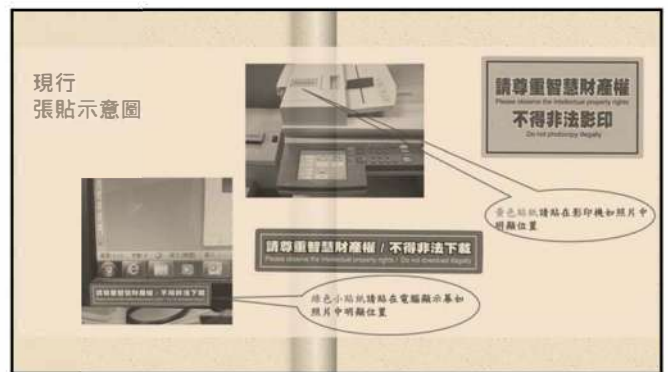
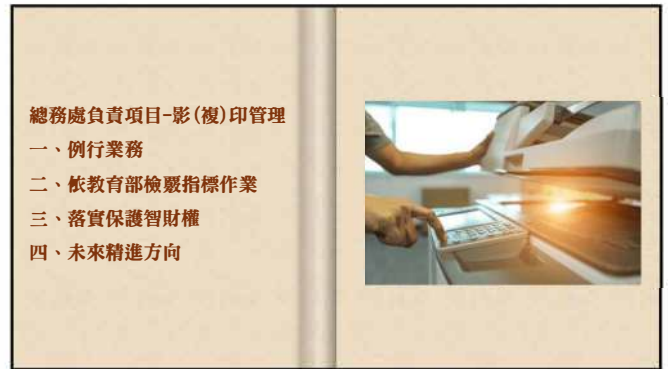
各宿舍利用電子看板播放影片及張貼海報宣導智財權
 熱誠宿舍、良善宿舍
 原資中心共享書籍區

學務處各組已於公務用電子設備上張貼
『請尊重智慧財產權/不得非法影印』警語標示

利用電子公告宣導尊重智慧財產權觀念
 公共電腦及印表機皆已張貼警語

THANK YOU

【附件五】



受文者：知行文單位

發文日期：中華民國113年12月13日
 發文字號：中中務字第113000031號
 類別：採購
 署名及職銜：中中務組組長張麗華
 附註：知照

主旨：檢送本校113學年度財產盤點實施計劃(附件一)1份，請
 貴單位依規定辦理。

說明：一、本校盤點由總務處採購保字組提供各單位單據新臺幣1萬
 元以上之全部財產清單(財產登錄日期至113年12月31日
 止，清單空白格另選，依設置地點排序)，請各單位依下
 列事項辦理：
 (一)請依財產清單先確實清查核對財產本體與清單、標
 籤所列各項資料是否正確，相符(含備註型號規格、保
 管人、設置地點等)。
 (二)財產設置地點或保管人如有異動，請即填報財產移動單
 ，此單位更動、保管人離、調職(含休職人員)尚未填
 報者，請辦理單上財產異動申請，申請增加在清單內。
 經單位主管核准後，送採購保字組辦理更新作業。
 (三)各項財產若有短缺或不遵使用情形，請逕連絡或辦理
 異動手續。
 (四)本校盤點作業係採資訊財產標籤編碼之方式，請參閱標
 籤貼註注意事項(附件二)，先行確認標籤貼附方式是
 否正確，務請列印是否有位及是否標識無法辨識等，若
 經單位核准後，請填妥財產標籤列印申請表(附件三)
 ，送採購保字組另製標籤。
 (五)配合智慧財產保護規定，標印機須貼附「不得非法影印」
 之標識(如有違誤，請逕採購保字組洽詢(包括方式詳附件四))。
 二、各單位請於日前(詳附件一)配合辦理，採購保字組盤點
 人員依約定時間會同會計室盤點人員至單位盤點，未達期

財產盤點



法規規範-以採購辦法落實保護

第十條 採購案涉及以下事項者，應依下列規定配合辦理：

- 一、為保護秘密與權利，辦理涉及**智慧財產權**(專利權、商標權、著作權、積體電路電路布局權、營業秘密、植物品種權等)、個人資料、機敏資訊、業務秘密者，請購單位應視標案需要，於招標時載明，並請投標廠商簽署保密同意書或切結書。
- 二、為確保國家或資訊安全及採購品質，辦理涉及資訊軟體、硬體或服務等相關事務者，應依政府相關法令確實辦理。
- 三、為推動永續校園及落實節能減碳之目標，應依本校能源管理措施之規定辦理。

提供採購契約範本-落實保護智財權

本校採購內容及契約簽訂，有關智財權部份，建議參採政府採購契約版本。

五類常用契約已公告於採保組表單下載。

29. 中原大學財物採購契約範本-公共工程會113.12.26版(doc)(odt)
30. 中原大學勞務採購契約範本-公共工程會114.01.20版(doc)(odt)
31. 中原大學工程採購契約範本-公共工程會113.12.26版(doc)(odt)
32. 中原大學統包工程採購契約範本-公共工程會113.12.26版(doc)(odt)
33. 中原大學資訊服務採購契約範本-公共工程會113.12.26版(doc)(odt)

精進方向:強化法令宣導、提升警示效果

侵害著作權須負民事及刑事責任

依著作權法第八十五條及第八十八條規定須負民事責任，另依著作權法第九十一條至第九十三條及第九十五條至第九十六之一條規定須負刑事責任，刑期最重為六個月以上，五年以下有期徒刑，得併科新台幣二十萬元以上，二百萬元以下罰金。

報告完畢

中原大學
 Chung Yuan Christian University

【附件六】



 Chung Yuan Christian University Zhang Jingyu Memorial Library

113學年度第3次
 「校園智慧財產權暨個人資料保護委員會」會議


張靜愚紀念圖書館工作報告

報告人：廖美娟
 會議時間：114年6月24日 10:10~11:00
 會議地點：維澈樓 601會議室



任 務

教科書	資訊素養
<ul style="list-style-type: none"> • 協助學生取得教科書 • 圖書館採購教科書 • 提供學生買教科書的資訊 • 強化二手書流轉 • 影(複)印管理 	<ul style="list-style-type: none"> • 使用資訊及解決問題的能力 • 網路識讀 • 著作權與資訊倫理 • 提供論文原創性比對系統


 中興大學張靜愚紀念圖書館
 Chung Yuan Christian University Zhang Jingyu Memorial Library

豐富館藏 · 協助取得課程需求圖書資源

<p>1 教科書採購</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據本校課程需求採購 ● 114年2月1日至114年06月06日止，共計購入324冊(紙本238冊；電子書86種) <p>3 數位影音平台</p> <p>訂購多種數位平台，提供合法公播資源</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 空中英語教室影音典藏學習系統 ● VOD系統 ● Kmovie ● 高爾電影院 ● IET.tv ● 	<p>2 電子書</p> <p>加入聯盟共享，每年新增約2萬種電子書</p> <p>4 圖庫影像</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 圖庫系統 ● Shutterstock
--	---




 中興大學張靜愚紀念圖書館
 Chung Yuan Christian University Zhang Jingyu Memorial Library

設置「教科書專區」及「教師課程指定參考書專區」

	<p>地點</p> <p>圖書館2樓資訊共享區</p> <p>教科書及指定參考書供館內借閱</p> <p>教科書共計3,223冊(中文1,971冊、西文1,252冊) 指定參考書共計264冊(中文220冊、西文44冊)</p> <p>借閱次數</p> <p>借閱次數至114年6月3日止為： 教科書71,306次；指定參考書16,784次，合計88,090次</p>
--	--


 中興大學張靜愚紀念圖書館
 Chung Yuan Christian University Zhang Jingyu Memorial Library

提供二手教科書的資源

<p> 二手書募集</p> <p>設置募書箱，募集二手書</p>	
<p> 二手書轉贈</p> <p>轉贈二手書，提供教科書，推動閱讀</p>	
<p> 二手書資訊</p> <p>在本校智財權專屬網站提供購買國內外二手書資源。</p>	


 中興大學張靜愚紀念圖書館
 Chung Yuan Christian University Zhang Jingyu Memorial Library

二手書轉贈

圖書館贈書
 2F及B1閱覽室贈書架活動

	
--	---


 中興大學張靜愚紀念圖書館
 Chung Yuan Christian University Zhang Jingyu Memorial Library

二手書轉贈

宿舍贈書

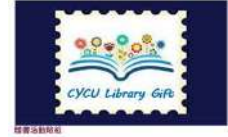
- 自106年3月起，轉贈複本圖書至本校各宿舍，供同學們自由取閱。
- 至114年6月16日止，陸續轉贈 11,522冊二手書至宿舍：
 - 熱誠樓優書酷 11批共計9,722 冊
 - 良善宿舍閱讀心書櫃 3 批共計1,800 冊



二手書轉贈

慶恩樂學園贈書

- 110年9月28日起本館和教務處合作，在慶恩樂學園增設二手書贈送陳列書架，至114年6月16日止共計陳列2,650冊並已送出1,473冊，提供同學們挑選喜愛的二手書帶回家，讓校園處處充滿書香。



圖書館智慧財產權宣導

訂定相關法規

- 中原大學張靜愚紀念圖書館管理辦法
- 中原大學張靜愚紀念圖書館影(列)印服務規則
- 中原大學張靜愚紀念圖書館期刊區使用規則
- 中原大學張靜愚紀念圖書館電腦設備使用要點
- 入館需知
- 視聽服務著作權宣告

電子資源使用規範

- 於圖書館資源探索服務頁首提供「電子資源使用規範」
- 建置「學術倫理」網頁

電腦設備使用管理

- 使用公用電腦座位管理系統
- 公告電腦設備使用注意事項
- 於電腦設備及影印空間貼有遵守智慧財產權警語

視聽資料使用管理

- 著作權宣告
- 館內使用公播版或VOD版影片
- 讀者借閱時，口頭告知不可在館內或其它公開場合播放影片。
- 標示影片授權版本及合理使用範圍。



遵守智慧財產權宣導及視聽資料管理

- 於電腦設備及影印空間貼有遵守智慧財產權警語
- 著作權宣告
- 館內使用公播版或VOD版影片
- 讀者借閱家用版影片時，口頭告知不可在館內或其它公開場合播放。
- 標示影片授權版本及合理使用範圍。



參與數位人文計畫「資訊素養概論」課程

- 本校「教育部數位人文創新人才培育計畫第二期計畫」中「數位人文與社會跨領域學分學程」師參與112及113學年度第2學期「資訊素養概論」課程中授課或擔任學伴，培養學生資訊倫理概念及合理使用各項資訊的能力，包括資訊倫理、網路謾罵判斷資訊可信度、適當引用資源、如何使用論文比對系統、著作權等相關知識。



宣導及規範遵守智慧財產權·合理使用圖書館資源

- 在本校智慧財產權專屬網頁下「圖書館藏管理機制」網頁建置「學術倫理」網頁



提供論文原創性自我檢核機制

1

Turnitin

提供論文原創性自我檢測

2

學位論文相似檢測輔助系統

比對國家圖書館學位論文資料庫



引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制

自105年起訂購完備論文比對系統，提供全校師生進行論文自我檢測其論文之原創性，避免不當引用，提升師生研究、學習成果產出的正能量。

113-2舉辦論文比對系統教育訓練(114.2.1-114.6.3)

教育訓練名稱	場數	參加人數	線上觀看人次
Turnitin論文原創性比對系統講義(各系)	6	83	N/A
Turnitin論文原創性比對系統(圖書館)	1	60	133

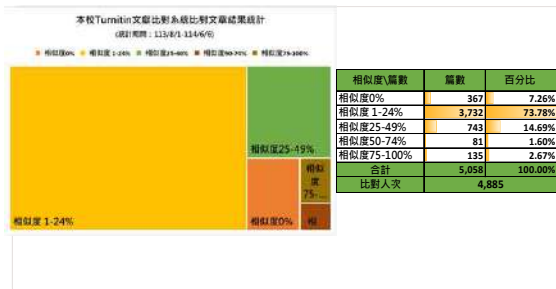


113論文比對系統註冊人數統計(至114.5.30為止)

比對系統名稱	註冊 / 使用人數
Turnitin論文原創性比對系統	註冊人數:3,140人 (老師412人、學生2,728人)



提供論文原創性自我檢核機制 Turnitin



提供論文原創性自我檢核機制 學位論文相似檢測輔助系統

● 教育部編列2,500萬預算，由國家圖書館與臺灣大團隊合作建置團隊建置「學位論文相似檢測輔助系統」，本校於113年受邀進行第二次試營運試用進行壓力測試。

● 檢測來源：國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」收錄之歷年中、外文電子學位論文，包含已公開及不公開之論文，以英文及其他語文撰寫之學位論文(至114年6月4日止780,039篇)，表格及圖表尚未納入比對範圍。

● 新增功能：完成檢測，系統自動發送通知指導教授；學生可將「線上版檢測報告連結」主動分享指導教授瀏覽。

● 使用對象：限於全國各大學校院正在撰寫學位論文，且尚未於「臺灣博碩士論文知識加值系統」建檔之應屆畢業碩士學生，以完整論文上傳檢測。

● 系統提供每位學生5次檢測次數，前3次不限時間，第4次及第5次需要等候24小時。

● 線上講習日期：
 ○ 第一場：114年5月28日(三)下午3時至4時
 ○ 第二場：114年6月11日(三)下午3時至4時

● 使用期限：114年5月20日至114年8月31日止。

113-2學位論文相似檢測輔助系統
(114.5.20-114.5.31)

啟用學生帳號數	檢測篇數
4	6

提供論文原創性自我檢核機制 快刀-論文原創性比對系統、AI文章辨識系統

試用!! 《快刀-中文論文原創性比對系統》

- 由壹書英教育科技(香港)有限公司研究開發，以繁/簡中文為比對核心，提供中文學術資料與網路中英文資料進行比對服務，避免「複製貼上」所帶來的嚴重後果，使之成為論文撰寫和寫作過程中的輔助工具，提高寫作水準和學術研究能力。
- 試用期間以中興大學電子郵件信箱(@cycu.edu.tw)，選擇正確身分，進行註冊與登入，不限比對人數、次數，單次比對字數上限60,000字。

試用!! 《快刀中文AI文章辨識系統》

- 利用快刀專利核心技術，結合去分析文本中的語言特徵，如句子結構、語法、用詞等，以辨識由GPT、BERT、Jasper等AI語言模型所生成的文章，亦能識別出文章是否使用翻譯軟體，為您提供全方位的文本分析與精潤服務。
- 提供2組指定帳號試用，每組帳號總辨識量各15,000字。
- 試用期限：至114年8月31日止。

設計活動報名提交系統，線上簽署參賽聲明書

- 本學期新規畫辦理之活動，「我對未來大學圖書館的想像」及「創說說書活動」及日後舉辦的相關活動，皆會使用此提交系統，請同學保證參賽作品之內容、引用資料，無不法侵害他人智財權之情事。
- 得獎之作品，會另行簽署紙本之參賽聲明書並掃描留存，證明同學同意作品授權及保證無侵害及仿冒、抄襲等情事。



中原大學 113 學年度第 2 學期
校園智慧財產權暨個人資料保護委員會
策略四-網路管理工作報告
 報告人:資訊處 資訊服務組 葉平

Technology Service Division



Office of Information Technology | Chung Yuan Christian University

網路管理工作報告

<input type="checkbox"/> 4.1.校園網路使用規範 <input type="checkbox"/> 4.2.網路侵權處理及懲罰辦法 <input type="checkbox"/> 4.3.網路流量異常管理與處理機制 <input type="checkbox"/> 4.4.校園資安監控相關處理機制 <input type="checkbox"/> 4.5.杜絕校園P2P、BT軟體的侵權行為及其他相關措施 <input type="checkbox"/> 4.6.校園伺服器管理辦法 <input type="checkbox"/> 4.7.終端設備 <input type="checkbox"/> 4.8.校內採購合法軟體及預辦/定期檢核電腦設備與校園合法軟體採購 <input type="checkbox"/> 4.9.臺灣學術網路資料權疑似侵權處理程序 <input type="checkbox"/> 4.10.其他	1. 通納入校閱 2. 操作辦理情形、具體成效及資訊 操作辦理情形、具體成效及資訊 操作辦理情形、具體成效及資訊 操作辦理情形、具體成效及資訊 操作辦理情形、具體成效及資訊 操作辦理情形、具體成效及資訊 1. 定期檢視各公立學校「校園電腦軟體目錄」 2. 積極參與網路安全會議 3. 鼓勵使用自由軟體、參加國際公開授權 操作辦理情形、具體成效及資訊 預先審議於公用電腦
--	---

technology_service_division | office_of_information_technology | chung_yuan_christian_university 2

4-1.校園網路使用規範

- 「中原大學網路使用規範」(詳見附件一)
 - ◆ 母法
 - ✓ 「臺灣學術網路管理規範」
 - ✓ 「教育部校園網路使用規範」
 - ✓ 「台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序」
 - ◆ 規定使用範圍、禁止事項及流量限制
 - ◆ 運作辦理情形
 - ✓ 資訊發展委員會會議通過
 - ✓ 報請校長公布實施
 - ◆ 具體成效及資訊
 - ✓ 參閱4-3網路流量異常管理與處理機制

technology_service_division | office_of_information_technology | chung_yuan_christian_university 3

附件一：中原大學網路使用規範

中原大學網路使用規範

97.12.17 97 學年度進行基礎資源委員會第 1 次會議通過
 99.05.24 98 學年度進行基礎資源委員會第 2 次會議修正
 106.06.12 105 學年度第 1 次計算機資源委員會修正
 106.09.27 106 學年度第 1 次計算機資源委員會修正
 108.06.03 107 學年度第 1 次計算機資源委員會修正
 111.01.12 110 學年度第 1 次計算機資源委員會修正
 決議 112.07.04 第 108 學年 1139002325 號函修正
 113.01.17 112 學年度第 1 次資訊發展委員會修正

中原大學校園網路設立之目的，旨在支援全校師生研究教學活動，建立校內外資源分享平台，提供相互合作機會。本規範說明中原大學網路之使用規則，若資料傳輸跨越其它網路時，使用者仍應遵守該網路之管理辦法。

中原大學網路使用之規範如下：

- 一、使用者必須遵守教育部及臺灣學術網路相關管理規範及【中原大學校園計算機及網路資源管理辦法】。
- 二、禁止安裝與本校校園網路設立目的不符之資訊。

technology_service_division | office_of_information_technology | chung_yuan_christian_university 4

附件一：中原大學網路使用規範(續)

- 二、禁止安裝與本校校園網路設立目的不符之資訊。
- 三、禁止傳送具威脅性、惡意性、攻擊性或違反智慧財產權及個人資料保護法之資訊。
- 四、為愛惜網路頻寬，禁止大量傳送電子郵件或類似資訊，及其他影響本校網路系統正常運作之行為。
- 五、針對非教學研究性質之網路行為，資訊處(以下簡稱本處)將設限管制。
- 六、為避免影響教學研究，未經申請不得私自架設伺服器。
- 七、本校每部電腦(IP)之網路對外通訊量(送出、流入量總和)，學生：一天不得超過 30G Bytes，教職員：一天不得超過 80G Bytes，伺服器：一天不得超過 100G Bytes，有特殊需求者，可提出資訊處工作處理單申請，超過流量者，本處得中斷網路連線，重複違反規定者，本處得寄發電子郵件通知使用人及所屬單位主管，敦促管制使用，並由主管回函本處，告知改善情形。
- 八、各單位所無視之伺服器(WWW 站、FTP 站、BBS 站等)，依【中原大學校園計算機及網路資源管理辦法】辦理。

technology_service_division | office_of_information_technology | chung_yuan_christian_university 5

附件一：中原大學網路使用規範(續)

九、經由本校校園網路，有下列各款情形之一者，本處得限制或暫時中斷連線單位或使用者與本校網路之連線：

- (一)違反相關法令或本管理規範之情事。
- (二)涉及國家安全。
- (三)為配合司法機關之調查。
- (四)為阻斷不當或不法行為存續或擴散。
- (五)更新、遷移網路設備、測試、維護或檢查網路及相關系統。
- (六)不明原因非中斷不足以排除網路障礙。

十、本規範經資訊發展委員會會議通過，報請校長公布施行，修正時亦同。

technology_service_division | office_of_information_technology | chung_yuan_christian_university 6

附件四：校區流量超量及異常(續)

IP	時間	流量	異常	備註
113138	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113139	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113140	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113141	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113142	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113143	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113144	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113145	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113146	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113147	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113148	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113149	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113150	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113151	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113152	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113153	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113154	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113155	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113156	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113157	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113158	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113159	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113160	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113161	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113162	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113163	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113164	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113165	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113166	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113167	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113168	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113169	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113170	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113171	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113172	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113173	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113174	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113175	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113176	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113177	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113178	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113179	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113180	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113181	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113182	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113183	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113184	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113185	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113186	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113187	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113188	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113189	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113190	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113191	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113192	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113193	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113194	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113195	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113196	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113197	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113198	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113199	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113200	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...

附件五：宿舍流量超量及異常

IP	時間	流量	異常	備註
113201	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113202	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113203	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113204	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113205	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113206	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113207	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113208	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113209	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113210	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113211	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113212	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113213	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113214	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113215	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113216	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113217	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113218	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113219	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113220	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113221	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113222	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113223	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113224	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113225	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113226	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113227	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113228	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113229	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113230	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113231	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113232	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113233	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113234	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113235	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113236	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113237	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113238	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113239	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113240	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113241	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113242	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113243	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113244	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113245	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113246	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113247	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113248	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113249	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113250	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...

- ### 4-4.校園資安監控相關處理機制
- 依據ISO27001-2022辦理校園資安管控制作業
 - 運作辦理情形:
 - 實體範圍: 辦公區、伺服器機房及電腦教室
 - 系統及服務範圍: 系統開發及維護流程、伺服器機房管理、資通訊網路維護及資訊處理設施維護
 - 關鍵業務: 核心校務系統、網路系統、伺服器機房設施等共計14項
 - 各式文件: 政策1份、目標1份、作業程序書19份、營運持續作業指導書/備份還原說明書/緊急應變程序書等54份、各式表單49張
 - 具體成效及資訊
 - 資訊處接受ISO27001-2022重新驗證
 - 114年3月17日至19日辦理資訊處內部稽核，同日辦理外種文件審查
 - 4月30日邀請SGS辦理外部稽核，無不符合事項，獲SGS推薦
 - 分三年推動全校導入資訊安全管理系統(ISO27001:2022)
 - 113年度第一期教務處學生學習發展中心完成導入
 - 114年第二期教務處教師教學發展中心、課務與註冊組、學生事務處生活輔導組、衛生保健組、招生服務處招生服務中心、總務處採購管理組、出納組、職進發展處職進輔導中心、人事室人力發展組、秘書室文書組、圖書館系統資訊組、環境保護暨安全衛生中心等12單位導入
 - 6月19日辦理第二期導入單位第一次訪談

- ### 4-5.杜絕校園P2P、BT軟體的侵權行為及其他相關措施
- 運作辦理情形:
 - 學生(宿舍)流量限制: 30GB、教職員(校區)流量限制: 50GB
 - 入侵防禦系統(IPS)防火牆(Firewall)即時流量(Netflow)清單阻擋
 - 具體成效及資訊
 - 學生(宿舍)流量超量及異常: 詳見附件四
 - 教職員(校區)流量超量及異常: 詳見附件五
 - 入侵防禦系統/防火牆阻擋清單: 詳見附件六
 - 入侵防禦系統/防火牆阻擋紀錄: 詳見附件七

附件六：入侵防禦系統/防火牆阻擋清單

IP	時間	流量	異常	備註
113251	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113252	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113253	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113254	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113255	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113256	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113257	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113258	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113259	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113260	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113261	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113262	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113263	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113264	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113265	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113266	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113267	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113268	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113269	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113270	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113271	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113272	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113273	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113274	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113275	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113276	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113277	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113278	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113279	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113280	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113281	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113282	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113283	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113284	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113285	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113286	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113287	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113288	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113289	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113290	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113291	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113292	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113293	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113294	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113295	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113296	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113297	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113298	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113299	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113300	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...

附件七：入侵防禦系統/防火牆阻擋紀錄

IP	時間	流量	異常	備註
113301	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113302	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113303	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113304	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113305	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113306	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113307	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113308	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113309	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113310	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113311	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113312	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113313	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113314	04/13/2022 10:00:00	1024.00	異常	...
113315				

4-6. 校園伺服器管理辦法

- 法規
 - ◆ 「中原大學校園計算機及網路資源管理辦法」(詳見附件八)
- 運作辦理情形
 - ◆ 登錄伺服器使用單位及管理人員資訊: 透過「伺服器清冊」及「中原大學校園伺服器架設異動申請表」維持資料完整性及正確性
 - ◆ 入侵防禦系統(IPS)防火牆(Firewall): 白名單開放服務、網頁服務限HTTPS、異常自動阻斷
 - ◆ 每季主機安全檢查(詳見附件九)、每月弱點掃描、流量限制: 100GB
- 具體成效及資訊
 - ◆ 弱點掃描數量

technology | service | vision | | office of information | technology | | hung | uan | christian university | 19

附件八：中原大學校園計算機及網路資源管理辦法

中原大學校園計算機及網路資源管理辦法

97.8.7 第854 次行政會議通過
依據 105.08.25 原秘字第 1050002657 號函修正
依據 112.07.04 原研字第 1120002325 號函修正

- 第一條 中原大學(以下稱本校)為有效管理校園網路資源,並符合本校資訊安全管理規範及智慧財產等相關法令規定,以提昇網路服務品質,特訂定「中原大學校園計算機及網路資源管理辦法」(以下稱本辦法)。
- 第二條 本辦法適用範圍為本校各級單位,規範內容包括校園伺服器管理、網路管理、公務電腦軟體採購管理。
- 第三條 校園伺服器管理
 - 一、伺服器架設申請規範如下:
 - (一) 填寫「中原大學校園伺服器架設/異動申請表」,逕向本校資訊處(以下簡稱本處)申請,經審查通過後始得架設。
 - (二) 審查通過後架設之伺服器,應依申請目的提供服務,不得移作他用。各單位並應確保伺服器公開資訊之合法性,不得洩露其機密性、攻擊性及違反智慧財產權及個人資料保護法之資訊。
 - (三) 未經申請,不得私自架設伺服器。

technology | service | vision | | office of information | technology | | hung | uan | christian university | 20

附件八：中原大學校園計算機及網路資源管理辦法(續)

- 二、申請單位應盡之管理責任如下:
 - (一) 單位主管: 擔任該單位內伺服器網路服務督導之責;指定管理員一人,負責該單位所有伺服器管理與資訊安全相關作業;指定每台伺服器之負責人,負責該伺服器內容之管理。
 - (二) 管理員: 擔任該單位所有伺服器管理與資訊安全相關作業之處理窗口,應登錄該單位之「中原大學校園伺服器資訊安全檢查表」回報本處。
 - (三) 伺服器負責人:
 1. 每學期應依「中原大學校園伺服器資訊安全檢查表」檢查伺服器,由管理員受督導單位檢查表送本處存查。
 2. 伺服器負責人應落實資訊安全管理,不可擅自開啟不必要之網路服務(通訊埠)。
 3. 伺服器負責人異動時,應填寫「中原大學校園伺服器架設/異動申請表」,更新申請資料。
- 三、管理員及伺服器負責人每年均應參加本處所舉辦之相關資訊安全講習至少4小時。
- 四、申請單位之伺服器遭駭客入侵時,應依國家資訊安全情報技術服務中心公布之「受駭之 Unix 與 Windows 作業系統修復步驟」進行處理。
- 五、申請單位應善盡伺服器管理之責,如因管理不當危及校園網路資訊安全時,本處依情節輕重停止該伺服器之網路連線權利。

technology | service | vision | | office of information | technology | | hung | uan | christian university | 21

附件八：中原大學校園計算機及網路資源管理辦法(續)

- 第四條 網路管理依「中原大學網路使用規範」辦理。
- 第五條 公務電腦軟體採購管理
 - 一、公務電腦應安裝合法授權軟體,不得安裝非法軟體及 P2P 分享軟體。
 - 二、業務需求之合法授權軟體,應向本校申請/採購程序進行採購及安裝。
 - 三、全校授權軟體之費用依本處「相關資源借用管理程序」辦理。
 - 四、全校各級單位之公務電腦,每年應執行軟體版權查核,查核結果送交本處存查,本處應不定期進行軟體稽查;發現非法使用之軟體,應強制刪除該軟體,並知會該單位主管進行核處。
- 第六條 本辦法經行政會議通過,報請校長公布施行,修正時亦同。

technology | service | vision | | office of information | technology | | hung | uan | christian university | 22

附件九：伺服器安全檢查

technology | service | vision | | office of information | technology | | hung | uan | christian university | 23

4-7. 檢舉信箱

- 運作辦理情形
 - ◆ 設置安聯絡人3名, 主要負責重大資安事件聯絡及通報
 - ◆ abuse@cycu.edu.tw

technology | service | vision | | office of information | technology | | hung | uan | christian university | 24

附件十三：張貼警語於公用電腦



Technology Service Division | Office of Information Technology | Chung Yuan Christian University



THANK YOU



中原大學智慧財產權暨個人資料保護委員會
113學年度第二學期 產學營運處
114年6月24日

任務--智慧財產專屬網頁管理作業

中原大學首頁 相關連結
<https://wph.cycu.edu.tw/ipr>



發明創造申請專利·技術成果安全獨立

科技孕育成果 專利保護先行

項目	111年		112年		113年		114年 (統計至6/11)		申請/登冊 程序中專利	累計 有效專利
	新申請	領證	新申請	領證	新申請	領證	新申請	領證		
進度										
件數	51	30	33	48	41	60	7	13	70	383

😊 專利被侵權·請找智慧財產權局

發明創造申請專利·技術成果安全獨立

智財教戰守則-宣導講座

強化校園尊重智慧財產價值與信念

日期	對象	主題
114年04月10日	教職員生	律師帶你智財面面觀
114年04月17日	教職員生	影劇中的著作權解析
114年06月12日	教職員生	產學合作契約的法律重點提醒



發明創造申請專利·技術成果安全獨立

智財權維護作業

創意無價 盜版有罪

維護重點	執行方式
防範智財權抄襲、剽竊	<ul style="list-style-type: none"> 參與創業輔導計畫、創業競賽的團隊·須提交執行切結書·確保團隊之智財權為參賽者所有。
確保資料機密性	<ul style="list-style-type: none"> 擔任衍生企業委員會委員須簽署審查委員倫理規範·確保資料機密性。 擔任競賽評審委員須簽署審查保密同意書·確保資料機密性。 產技中心提供出版保密協定給產學合作企業、實驗室使用。 使用非公播之數位教材·使用者與學員須事先取得授權並簽署保密同意書·確保資料機密性。

發明創造申請專利·技術成果安全獨立

智財權維護作業

創意無價 盜版有罪

維護重點	執行方式
個資保護	<ul style="list-style-type: none"> 申請政府單位計畫、校園衍生企業與創業競賽·提具個資同意書。 個資風險高的資料有管理、上鎖保護。
授權管理	<ul style="list-style-type: none"> 授課講師若授權中原大學拍攝課程內容·製作數位教材或業務推廣使用·則須提供授權書。 錄製課程或活動影片皆請講者簽立授權書與中原大學與計畫主辦單位。

發明創造申請專利·技術成果安全獨立

保護校園智慧財產權

推廣教育處
113-2

執行期間：114年1月1日至7月31日

1

統計資料

- 提供購買正版教材之管道。學員報名課程時可直接付費完成上課教材代購服務。

學年期	代購冊數	統計區間
113-2	353冊	114/1/1 ~ 114/6/12
113-1	304冊	113/8/1 ~ 113/12/10
112-2	349冊	113/1/1 ~ 113/6/12
112-1	271冊	112/8/1 ~ 112/12/12
111-2	371冊	112/1/1 ~ 112/6/13
111-1	333冊	111/7/1 ~ 111/12/21
110-2	210冊	111/1/1 ~ 111/6/15
110-1	356冊	110/7/1 ~ 110/12/20
109-2	362冊	110/1/1 ~ 110/6/15
109-1	767冊	109/7/1 ~ 109/12/22

(近5年統計資料)

2

保護校園智慧財產權 >>> 3

附件 - 例行業務

 中原大學推廣教育處
Office of Continuing Education, CYCU

1 行銷服務組

2 課程發展組

推廣教育處

- 辦公室電腦及辦公設備皆張貼有「請尊重智慧財產權，不得非法下載、影印」等警示。



4

推廣教育處

- 教室內教學電腦及筆電皆張貼有「請遵守智慧財產權法規，不得非法下載」等警示。



5

行銷服務組

簡章文宣
» 肖像授權



6

行銷服務組

攝影作品授權書

攝影授權同意書
 本人 王明玲 (以下簡稱為甲方) 與 **中原大學** (以下簡稱乙方) 使用其攝影作品(114年11382 結訓冊-企業社會設計發展系列)- 宣傳單張示後同意將原圖內容、簽署了本同意書、即表示雙方同意接受下列所有條款與規範：

一、甲方同意授權由乙方使用其攝影作品，以非獨家性(non-exclusive)、權利範圍遍及全世界(worldwide)的方式授權乙方從事以下行為：

(一) 乙方得以各種媒體或印刷方式原樣授權為內之全部或部分並可公開販售、及發布於電子等私人所有權之權益，且可無須再通知或經由甲方同意，但於公開發表時必須尊重甲方、不得發表任何不當言論(例如謾罵、侮辱或歧視、交友網站或社群會員等之負面連結等)；如有此種發生行為時以立即禁止乙方使用其攝影作品，並要求乙方賠償其個人損失。

(二) 雙方同意單張宣傳品原樣不及宣傳單張之宣傳項目，乙方並保有複製設計之著作權與設計權。聯合宣傳單位(印刷、攝影、書籍設計、廣告文案、經紀公司等)之拍攝、互動、文宣單張等使用以及動其應注意之。

7

行銷服務組

肖像授權書

肖像使用同意書
 本人 王明玲 (以下簡稱為甲方) 與 **中原大學** (以下簡稱乙方) 使用其個人肖像資料及肖像(包含照片及動態影像，以下簡稱肖像) 並若願將肖像本同意書之內容、簽署了本同意書、即表示雙方同意接受下列所有條款與規範：

一、甲方同意授權由乙方使用其個人肖像資料及肖像(包含照片及動態影像，以下簡稱肖像)以非獨家性(non-exclusive)、權利範圍遍及全世界(worldwide)、免版稅(royalty-free)的方式授權乙方從事以下行為：

(一) 乙方得以各種媒體或印刷方式原樣授權為內之全部或部分並可公開販售、及發布於電子等私人所有權之權益，且可無須再通知或經由甲方同意，但於公開發表時必須尊重甲方個人形象、不得發表任何不當言論(例如謾罵、侮辱或歧視、交友網站或社群會員等之負面連結等)；如有此種發生行為時以立即禁止乙方使用其肖像，並要求乙方賠償其個人損失。

(二) 雙方同意單張宣傳品原樣不及宣傳單張之宣傳項目，乙方並保有複製設計之著作權與設計權。聯合宣傳單位(印刷、攝影、書籍設計、廣告文案、經紀公司等)之拍攝、互動、文宣單張等使用以及動其應注意之。

8

課程發展組

授課講義教材封面印有「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載」之警示。



9

課程發展組

結訓成果報告冊內含有授課老師講義教材或學員個資者，於封面印有「請尊重智慧財產權並避免個資外洩！」之警示。



10

課程發展組

於老師上課通知注意事項載明「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。」

課程查詢/ 查詢/ 查詢

課次	課名	人數	開課日	結課日	課費	備註事項 (依課程上課 人員而定)	狀態
113818010	行銷設計(一)	8	2025/05/08	2025/05/20	課費不備 400 元 19:00-20:00 19:30-20:00 20:30-21:00	250	滿額
113818010	行銷設計(二)	8	2025/05/08	2025/05/20	課費不備 400 元 19:00-20:00 19:30-20:00 20:30-21:00	300	滿額

1. 中原大學課程查詢：E-learning 課程查詢可以課查詢，課程查詢 E-learning 代碼轉錄查詢和查詢。
 查詢時間：E-learning 平台使用時間為每日上午 24 小時。查詢網址：<https://www.zy.edu.tw/e-learning/>

2. 查詢電話：(04) 2386-1111 (分機：2386) 查詢時間：每日上午 9 時至下午 5 時。

3. 查詢地點：中原大學圖書館總館二樓 202 室。

4. 查詢對象：本校教職員工生、校友、社會人士。

5. 查詢時間：每日上午 9 時至下午 5 時。

6. 查詢地點：中原大學圖書館總館二樓 202 室。

7. 查詢對象：本校教職員工生、校友、社會人士。

8. 查詢時間：每日上午 9 時至下午 5 時。

9. 查詢地點：中原大學圖書館總館二樓 202 室。

10. 查詢對象：本校教職員工生、校友、社會人士。

11









113學年度-校園保護智慧財產權 校友服務暨資源發展處

報告人：校友服務暨資源發展處

保護智財權措施

- ✓ 影印機、列表機、公用及個人電腦張貼警語標籤


保護智財權措施



- ✓ 單位業務文件、設計資料標示警語




保護智財權措施


- ✓ 文宣、禮品採購案
廠商簽署切結書
- ✓ 單位人員、工讀學生
簽署保密同意書

共同保護智慧財產及個資

個資保護措施

□ 申請人確實遵守「個資保護法」規定，不得轉讓、洩漏，如有違誤，申請人自負法律之責任，校方得請求損害賠償。



未來精進規劃

- 鼓勵校友處同仁參與智慧財產權相關課程

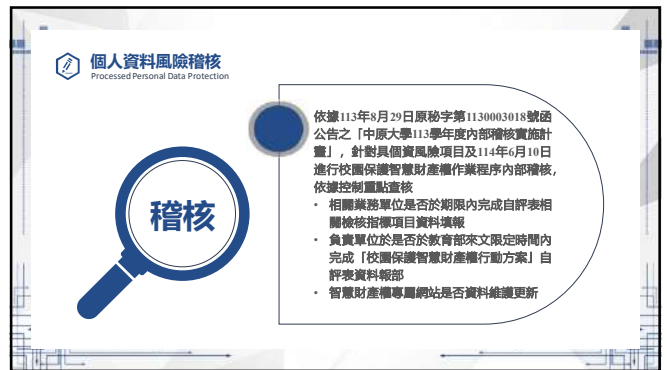
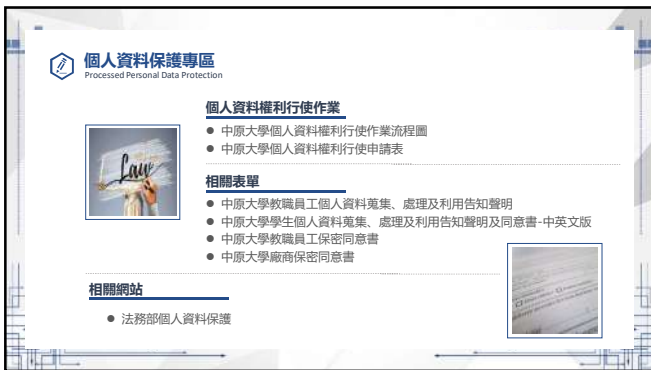
因校友處業務牽涉校友及捐贈人個資，以及禮品與義賣品設計，未來將鼓勵校友處同仁參與個資法或智慧財產權相關課程及講座，藉以強化認知，了解如何正確遵守個資法、保護智慧財產及應遵守的法律責任。

#	日期	課程	參與人員
1.	114年6月6日	113學年度個人資料保護法的應用及避險	林喬凱 謝佳琪
2.	114年6月23日	資通安全與智慧財產權宣導會議	林喬凱 林欣宜



簡報完畢 敬請指教

【附件十一】



個人資料保護教育訓練
 Personal Data Protection



鍾瑞楷 律師
 國立政治大學
 法律研究所博士

講題：個人資料保護法的應用及避險
 —以日常生活及校園行政為例

地點：本校張靜愚紀念講堂
 講者：鍾瑞楷

主辦：秘書室、人事室
 協辦：資訊處

日期：114年6月24日



謝謝聆聽
 個人資料保護業務工作報告

報告單位：秘書室 報告日期：114年6月24日