

中原大學 111-1 校園智慧財產權暨個人資料保護委員會

【會議紀錄】

時間：111 年 12 月 29 日(四) 14:00~15:10

地點：Teams 視訊會議

主席：洪穎怡 副校長

出席：閻亢宗委員、康 淵委員、陳筱琪委員、皮世明委員、陳冠宇委員、林義華委員
史慶璞委員(人資企劃組長張玉秀代)、陳昭珍委員、陳世綸委員、王保進委員
(產學營運處秘書葉淑惠代)、葉 平委員、林孟楠委員、黃 絜委員、黃芊華委員

請假：無

列席：吳叔珊、黃雪芬、王雯娟、邱來圓、葉淑惠、陳雅純、廖于婷、古婉陵、張玉秀
余韶慧、林文漢、廖美娟、彭淑珍(職銜略)

紀錄：彭淑珍

壹、主席致詞

感謝各單位師長同仁們各盡其責，同心協力，做好在校園內向學生宣導尊重智慧財產權和個人資料保護的教育觀念和預防工作。今天這個會議有兩個業務的整合，第一部分智慧財產權，第二部份關於個人資料保護的工作報告，將按照議程次序進行今天的視訊會議報告。目前委員會由各個單位輪值負責，這學年度輪到圖書館，接下來有關本委員會的相關注意事項，請陳館長協助說明與報告。

貳、委員會報告事項

- 一、111 學年度第 1 學期「中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表」各單位填報情況彙整說明(詳附件一)。顯示本校積極推動智財權觀念宣導，執行成效優良。
- 二、111 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表(統計時間自 111 年 8 月 1 日起至 112 年 7 月 31 日止)，請各單位承辦同仁注意繳交資料的項目內容。
- 三、請各單位幫忙加強宣導，務必遵行相關規定，以避免觸犯到著作權或相關規範：
 1. 提醒學生不要在網路上留言詢問在哪裡可以免費下載電子書的問題。
因為今年有一個網站 Z-library 被美國政府封掉，這是過去學生較常在網路上非法下載電子書的平台。因今年已被封掉，所以今年就有很多學生問說 Z-library 被封了，請問哪裡可以下載某一本書，這是教育部希望各校能幫忙宣導的部分。
 2. 提醒學生不要在蝦皮這些網站上購買盜版的電子書，或是比較便宜的電子書。
其實學生是很難判斷，也搞不清楚是合法的，還是非法的。對於這部分，我曾建議請經濟部智財局跟教育部直接跟蝦皮溝通，萬一有發現盜版的書，就請蝦皮進行下架。
經濟部智財局一直以來也都有在做這些事，只是防不勝防。

參、各單位工作報告

一、智慧財產權

1. 教務處(請參閱附件二)。
2. 學務處(請參閱附件三)。
3. 總務處(請參閱附件四)。
4. 圖書館(請參閱附件五)。
5. 資訊處(請參閱附件六)。
6. 產學營運處(請參閱附件七)。
7. 推廣教育處(請參閱附件八)。
8. 校友服務暨資源發展處(請參閱附件九)。

二、個人資料保護

1. 秘書室(請參閱附件十)。

肆、提案討論：(無)

伍、臨時動議：(無)

陸、主席結論：

感謝各位主管、同仁在這個委員會的付出。各單位都很努力堅守自己的崗位，推動這些智慧財產權及個人資料保護的相關事項，這是一個基本、基礎的工作，也是一件重要的事情。從陳館長的報告知道，政府也一直在推動尊重智慧財產及個資相關的問題，請各單位協助加強宣導提醒學生不要在網路上留言詢問在哪裡可以免費下載電子書，也不要再在網站上購買盜版的電子書，以避免觸犯到著作權或相關規範。

柒、散會

擬：一、呈閱。

二、呈閱簽核後將本次會議紀錄敬轉與會委員、出席人員，以為各項作業後續辦理依據。

紀錄	圖書館館長	副校長
彭淑珍 112.1.9	李昭珍 1/9	王裕佳 2/9

中原大學

111 學年度第 1 次校園智慧財產權暨個人資料保護委員會會議

【會議簽到單】

主席：洪穎怡 副校長

時間：111 年 12 月 29 日(星期四) 14:00~15:10

地點：Teams 視訊會議

出席：閻亢宗委員、康 淵委員、陳筱琪委員、皮世明委員、陳冠宇委員、林義華委員
史慶璞委員(人事室人資企劃組長 張玉秀代)、陳昭珍委員、陳世綸委員
王保進委員(產學營運處秘書 葉淑惠代)、葉 平委員、林孟楠委員、黃 絜委員
黃芊華委員

請假：無

列席：吳叔珊、黃雪芬、王雯娟、邱來圓、葉淑惠、陳雅純、廖于婷、古婉陵
張玉秀、余韶慧、林文漢、廖美娟、彭淑珍(職銜略)

與會人員：

序 號	單 位	姓 名 (職銜略)	備 註
1	副校長	洪穎怡	
2	主任秘書	閻亢宗	
3	推廣教育處長	康 淵	
4	校友處處長	陳筱琪	
5	教務長	皮世明	
6	學生事務長	陳冠宇	
7	總務長	林義華	
8	人事室主任	史慶璞/張玉秀代	
9	圖書館館長	陳昭珍	
10	資訊處處長	陳世綸	

序 號	單 位	姓 名（職銜略）	備 註
11	產學營運處營運長	王保進/葉淑惠代	
12	資訊處	葉 平	
13	財法系	林孟楠	
14	財法系	黃 絜	
15	學生代表	黃芊華	
16	秘書室	吳叔珊	
17	秘書室	黃雪芬	
18	總務處	王雯娟	
19	職涯發展處	邱來圓	
20	產學營運處	葉淑惠	
21	推廣教育處	陳雅純	
22	校友處	廖于婷	
23	教務處	古婉陵	
24	人事室	張玉秀	
25	學務處	余韶慧	
26	資訊處	林文漢	
27	圖書館	廖美娟	
28	圖書館	彭淑珍	

線上出席紀錄：

會議摘要		線上出席紀錄		
參與者總數		26 人		
會議標題		111-1 校園智慧財產權暨個人資料保護委員會會議		
會議開始時間		2022/12/29 下午 2:00:00		
會議結束時間		2022/12/29 下午 3:10:00		
編號	單位/職稱	姓名	加入視訊會議時間	備註
1	副校長	洪穎怡	2022/12/29 下午 1:53:00	召集人
2	主任秘書	閻亢宗	2022/12/29 下午 1:53:50	委員
3	推廣教育處長	康 淵	2022/12/29 下午 1:59:39	委員
4	校友處處長	陳筱琪	2022/12/29 下午 1:57:07	委員
5	教務長	皮世明	2022/12/29 下午 1:53:37	委員
6	學生事務長	陳冠宇	2022/12/29 下午 1:36:06	委員
7	總務長	林義華	2022/12/29 下午 1:44:51	委員
8	圖書館館長	陳昭珍	2022/12/29 下午 1:57:18	委員
9	資訊處處長	陳世綸	2022/12/29 下午 1:57:14	委員
10	資訊處	葉 平	2022/12/29 下午 1:53:34	委員
11	財法系	林孟楠	2022/12/29 下午 1:59:38	委員
12	財法系	黃 絜	2022/12/29 下午 1:28:52	委員
13	學生代表	黃芊華	2022/12/29 下午 1:55:52	委員
14	秘書室	吳叔珊	2022/12/29 下午 1:31:35	列席
15	秘書室	黃雪芬	2022/12/29 下午 1:35:21	列席
16	總務處	王雯娟	2022/12/29 下午 1:46:45	列席
17	職涯發展處	邱來圓	2022/12/29 下午 1:59:24	列席
18	產學營運處	葉淑惠	2022/12/29 下午 1:41:57	列席
19	推廣教育處	陳雅純	2022/12/29 下午 1:32:44	列席
20	校友處	廖于婷	2022/12/29 下午 1:56:14	列席
21	教務處	古婉陵	2022/12/29 下午 1:31:30	列席
22	人事室	張玉秀	2022/12/29 下午 2:38:34	列席
23	學務處	余韶慧	2022/12/29 下午 1:24:20	列席
24	資訊處	林文漢	2022/12/29 下午 1:57:03	列席
25	圖書館	廖美娟	2022/12/29 下午 1:35:36	列席
26	圖書館	彭淑珍	2022/12/29 下午 1:33:08	列席

111-1 學年度「中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表」
各單位填報情況彙整說明

- 一、 **填報單位：**教務處、學務處、總務處、張靜愚紀念圖書館、資訊處、產學營運處、推廣處、校友服務暨資源發展處共計八個單位。
- 二、 **實施時間：**111 年 8 月 1 日至 111 年 12 月 31 日。
- 三、 **檢核表填表說明：**
 1. 檢核項目共計 9 項，每一項有 4 個選項：「符合」、「部分符合」、「未符合」、「不適用」。請各單位依實作情況進行勾選。
 2. 說明欄請填寫說明或佐證資料(附件方式呈現)。
- 四、 **各單位依檢核項目填報情形如下：**

檢核項目 1：七單位勾選「符合」，一單位勾選「不適用」。

檢核項目 2：八單位勾選「符合」。

檢核項目 3：八單位勾選「符合」。

檢核項目 4：八單位勾選「符合」。

檢核項目 5：八單位勾選「符合」。

檢核項目 6：八單位勾選「符合」。

檢核項目 7：八單位勾選「符合」。

檢核項目 8：八單位勾選「符合」。

檢核項目 9：八單位勾選「符合」。
- 五、 **結語：**

依據以上填報情況顯示，檢核項目共 9 項，有 7 個單位 9 項皆填寫「符合」，每一項達成率達 100%，但檢核項目 1 有 1 個單位填寫「不適用」：原因(說明：非權責單位)，說明本校積極推動智財權觀念宣導，執行成效優良。

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表各單位彙整資料

檢核日期：111.8.1~111.12.31

單位	智慧財產權各承辦單位								
填寫方式說明：									
1. 請依目前各單位實作情況進行勾選。									
2. 說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。									
3. 聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。									
編號	檢核項目	教務處	學務處	總務處	圖書館	資訊處	產學營運處	推廣處	校友處
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	不適用
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 111.12.19

單位	教務處	單位檢核人	古婉陵	分機	2054	電子郵件	lynn1995@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				來文辦理，宣導並張貼公布欄。
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				本處人員參與經濟部智慧財產局舉辦之「數位教材製作的智財權實務解析」。
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				本處已於影印機、事務機等儀器之明顯處張貼「請尊重智慧財產權及不得非法影印」之警語。
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				本處已於電腦明顯處標示「請尊重智慧財產權/不得非法下載」之警語，並落實宣導與提醒。
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				依本校資訊處提供之「趨勢科技 OfficeScan」防毒軟體進行防護，啟動防火牆與螢幕保護程式密碼進行保護。
6	單位自管伺服器是否提供防護措施？	V				本處伺服器由資訊處防火牆協助網路防護，並安裝防毒軟體進行保護。同時，建立合法存取之伺服器名單，只接受信任的伺服器進行連線，避免成為網路侵權跳板。

	施以避免被當成網路侵權的跳板？					
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				本處依據智慧財產權之規定，無違法事件發生。
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				本處鼓勵並推廣使用 ODF 等自由軟體。
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				<p>本處相關單位執行業務皆定期宣導智慧財產權觀念，辦理如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 招生服務中心：於招生考試命題注意事項中，提醒注意智慧財產權之問題。 2. 課務與註冊組：於每學期開設與智慧財產權主題相關之通識課程，提供學生修習。 3. 教師教學發展中心：於 i-learning 系統、C-learning 系統設置提醒師生遵守智慧財產權之字樣或提供相關學習網站(智財權參考資料、經濟部智財宣導)。於教師研習活動暨教師手札宣導遵守智慧財產權等觀念，標註「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載」等字樣。 4. 學生學習發展中心：於同儕精進讀書會、My Mentor 系統的網路社團及學發中心臉書粉絲頁，宣導保護智慧財產權觀念。 5. 專業倫理中心：於專業倫理中心網頁、全國專業倫理個案競賽報名網頁，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。 6. 科學與人文教育發展中心：於科學與人文教育發展中心臉書粉絲頁以及 LINE 官方帳號，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。

28P033-021

填表人簽章：柯麗姿 12/19 單位主管簽章：皮世明
111.12.19

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 111.12.14


單位	學務處	單位檢核人	余韶慧	分機	2191	電子郵件	hui5720@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	---------------------

填寫方式說明：

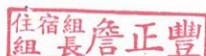
- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務?	V				來文辦理，宣導並張貼公佈欄
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動?	V				每年定期舉辦智慧財產權講座。
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言?	V				皆張貼於影印機明顯處。
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字?	V				每台電腦上皆有張貼警語。
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體?有無安裝防毒軟體?有無啟動系統防火牆?螢幕保護程式有無密碼保護?	V				資訊處定期更新防毒軟體等保護措施
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板?	V				配合資訊處進行系統安全檢查，請委外廠商提供諮詢輔導服務e化系統定期維護資訊及定檢表。
7	單位是否無違反智慧財產權之情事?(如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等)	V				無影印教科書及下載未經授權軟體等
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體?	V				鼓勵推廣運用
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念?	V				1.於社團相關手冊明顯處提醒注意 2.活動申請單 3.運用各組會議時實施相關宣導活動。

28P033-021

填表人簽章:  住宿組余韶慧

單位主管簽章:  鄧志浩代 111.12.15

 住宿組詹正豐

111.12.15

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 111.12.21

單位	總務處	單位檢核人	王雯娟	分機	2201	電子郵件	wenjiuan@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				配合本校資訊處規範
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				配合本校資訊處規範
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				

28P033-021

填表人簽章： 

單位主管簽章： 

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 111.12.21

單位	張靜愚 紀念圖書館	單位檢核人	廖美娟 郭玲玲 賴裕昆	分機	2810 2830 2850	電子郵件	meichuan@cycu.edu.tw lingling@cycu.edu.tw ylai@cnsrl.cycu.edu.tw
單位							
編號	檢核項目			符合	部分符合	未符合	不適用
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務?			✓			於指導學生利用電子資源時,提醒勿大量下載,遵守智財權法規。
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動?			✓			
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言?			✓			均已張貼
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字?			✓			1.「圖書館電腦設備使用注意事項」已明列需尊重智慧財產權,讀者在登入使用電腦前,皆須勾選「我已詳閱使用注意事項」後,方能開始使用電腦。 2.圖書館將公用電腦之使用皆鎖定在使用者帳戶,其權限設定無法任意下載軟體。
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體?有無安裝防毒軟體?有無啟動系統防火牆?螢幕保護程式有無密碼保護?			✓			1.圖書館的公用電腦均無安裝不法或未授權軟體,並使用還原卡管控,讀者結束使用登出後,電腦即還原至原始設定狀態。 2.有安裝全校授權版之防毒軟體。

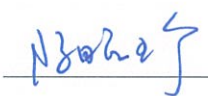
					<p>3. 有啟動系統防火牆 (FortiGate)。</p> <p>4. 圖書館以座位管理系統的登入機制來管理公用電腦，讀者登入正確的帳密後，即可使用電腦，因此螢幕保護程式並未設定密碼保護。</p>
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	✓			<p>1. 圖書館機房有提供防護措施，如設置防火牆，並進行 port 管制，以避免被當成網路侵權的跳板。</p> <p>2. 已填具資訊處之校園伺服器資訊安全檢查表的各項系統安全強化覆核欄。資訊處將定期執行伺服器弱點掃描並提供報告，以利弱點修補。</p>
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	✓			無
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	✓			圖書館的公用電腦均已加裝部分自由軟體，並在桌面設立捷徑，鼓勵讀者使用。
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	✓			

28P033-021

填表人簽章：


11.12.21

單位主管簽章：

 12/21

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 2022/12/22

單位	資訊處	單位檢核人	張安平	分機	2912	電子郵件	anping@cycu.edu.tw
<p>填寫方式說明：</p> <p>1.請依目前各單位實作情況進行勾選。</p> <p>2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。</p> <p>3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。</p>							
編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明	
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導	
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	✓				每年 ISO27001 資訊安全驗證前執行軟體版權稽核，提醒同仁遵守智財權，並確保大家使用合法授權軟體。	
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	✓				附件 08--影印機-尊重智慧財產權-不得非法影印. jpg	
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	✓				附件 03--尊重智慧財產權-不得非法下載. JPG	
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝非法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證稽核。	
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	✓				每一季進行主機強化定檢	
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導	
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	✓				附件 07---鼓勵或推廣使用自由軟體. png	
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	✓				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導	

28P033-021

填表人簽章：張安平

單位主管簽章：葉平

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 111.12.20


單位	產學營運處	單位檢核人	葉淑惠	分機	1801	電子郵件	shuhui2@cycu.edu.tw
----	-------	-------	-----	----	------	------	---------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				

28P033-021

填表人簽章： 

單位主管簽章： 

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 111.12.21

單位	推廣教育處	單位檢核人	陳雅純	分機	1312	電子郵件	71178@office.cycu.edu.tw
----	-------	-------	-----	----	------	------	--------------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				由資訊處協助資安健檢
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				

28P033-021

陳雅純

填表人簽章：_____

推廣教育處 康淵

單位主管簽章：_____

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 111.12.20


單位	校友處	單位檢核人	廖于婷	分機	1501	電子郵件	ting1227@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？				V	非權責單位
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				參與智慧財產權暨個資保護委員會議
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				影印機皆有張貼警語
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				公用電腦及個人電腦皆有張貼警語
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				1. 均無安裝不法軟體 2. 安裝學校授權之防毒軟體 3. 有啟動系統防火牆 4. 螢幕保護程式有設定密碼保護
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				定期請專人檢視
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				無影印或使用未授權軟體等情事
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				鼓勵推廣使用
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				定期宣導相關觀念

28P033-021

填表人簽章：  17/20

單位主管簽章：  17/22





保護校園智財權 – 教務處

報告時間：111年12月29日
報告人：教務處學生學習發展中心 古婉陵

全人教育 • 學用合一 • 國際視野

Contents

1

課務與註冊組

2

教師發展中心

3

學生學習發展中心

4

招生服務中心

5

專業倫理中心

6

科學與人文教育發展中心

2

課務與註冊組^(1/2)

- 111學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之通識課程共8門課22班，修課人數為1,518人次。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
通識中心	台灣政治與民主	魏澤民	126人/1班
		魏澤民	125人/1班
		陳宏銘	60人/1班
		陳宏銘	58人/1班
		曾志隆	60人/1班
		曾志隆	61人/1班
通識中心	法律與現代生活	陳進郁	60人/1班
		陳進郁	59人/1班
		張藏文	63人/1班
通識中心	工程倫理	程進發 張蛟川 鍾武君	117人/1班
通識中心	法學緒論	陳進郁	58人/1班

課務與註冊組^(2/2)

- 111學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之通識課程共8門課22班，修課人數為1,518人次。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
通識中心	當代人權議題與挑戰	彭鳳貞	63人/1班
		彭鳳貞	49人/1班
		施少棠	94人/1班
		施少棠	2人/1班
		施少棠	92人/1班
通識中心	經濟學的世界	姜樹翰	59人/1班
		姜樹翰	6人/1班
		姜樹翰	60人/1班
		牟萬馨	70人/1班
通識中心	設計倫理	邵昀如 廖宣怡	117人/1班
通識中心	認識智慧財產權	黃 絜	59人/1班

教師教學發展中心(1/6)

- 於本校**教師手札**中宣導教育部重要政策：「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載」，並提供智慧財產權專屬網站之網址。

26. 關於校園智慧財產權？
請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。智慧財產權專屬網站，<https://wph.cycu.edu.tw/ipr/>。

27. 有關「雙翼計畫」(新進教師Mentor制)施行辦法？
教務處網站(<https://acadm.cycu.edu.tw/>) /專業倫理教學發展中心/單位法規/中原大學「雙翼計畫」(新進教師 Mentor制)實施專案，有詳細之施行辦法及相關表單供您參考。

教師教學發展中心(2/6)

- 於本校數位學習平台**i-learning**網站宣導智慧財產權之觀念
- 1. 登入時，提醒教師授課課程之相關教材及圖文內容，務請尊重【智慧財產權】並於合理範圍內引用。

我的課程

個人區

我的課程

我的作業 (0)

我的考試 (0)

訊息中心 (307)

我的設定

個人行事曆

我的學習歷程

我的隨身碟(200MB)

i-learning

教師環境 江長周 登出 繁 EN 簡 2022-05-26 PM 05:32

教材上網，師生課程討論之相關文字、圖片或影音檔等，務請遵守【智慧財產權】並於合理範圍內引用。

個人課程

課程辦公室

以下是您所任教的課程，請點選課程名稱進入辦公室。

課程名稱或課程代號： 搜尋

課程名稱	課程代號	開課系所	課程狀態	開始上課	截止上課	學員人數	未改作業	未改考卷
1102無所不在的經濟學(遠距)-江長周	SS097D	醫修(大)	開課	即日起	無限期	0	0	0

教師教學發展中心(3/6)

2.登入i-learning後，平台並設置「相關學習網站」欄位，設置智財權參考資料與經濟部智財權宣導連結網頁，供師生參考檢索。

我的課程

我的作業 (0)

我的考試 (0)

訊息中心 (307)

我的設定

個人行事曆

我的學習歷程

我的隨身碟(200MB)

教材資源庫

校園廣場

最新消息

校務行事曆

開課系統查詢

中原郵件信箱

相關學習網站

智財權參考資料

經濟部智財權宣導

學術專有名詞

i-learning

江長周 登出

繁 EN 簡

2022-05-26 PM 05

教材上網、師生課程討論之相關文字、圖片或影音檔等，務請遵守【智慧財產權】並於合

個人課程

課程辦公室

以下是您所任教的課程，請點選課程名稱進入辦公室。

課程名稱或課程代號： 搜尋

課程名稱	課程代號	開課系所	未改作業	未改考卷
1102無所不在的經濟學(遠距)-江長周	SS097D	醫修(六)	0	0
1102統計學一(遠距)-江長周	SS037D	醫修(六)	0	0
1102統計學一(遠距)-江長周	SS239D	醫修(六)	0	0
1102統計學二(遠距)-江長周	SS240D	醫修(六)	0	0
1102統計學二(遠距)-江長周	SS038D	醫修(六)	0	0
1102經濟學一(遠距)-江長周	SS241D	醫修(六)	0	0

教師教學發展中心(4/6)

3. i-learning系統客製化修改，於教師上傳教材時，會再次提醒老師，務必依著作權法及智慧局之教師授課著作錦囊相關規定進行。

1101 i-learning 平台訓練列車(教發中心)

課程管理

作業管理

測驗管理

教室及討論區管理

人員管理

成績管理

同儕作業管理

教材編輯(新增)

檔案管理

課程節點管理

課程複製(沿用)

外部教材匯入

閱讀統計

遠距教學認真填報

課程概

總上傳權

上傳Zip壓縮檔並解開(英文檔名限定)

選擇檔案

未選擇任何檔案

上傳壓縮檔

其他方式

教材資源庫

Web資料夾

★ 再次提醒老師：若有利用他人之著作或內含(含教科書商提供之教學資源)，務必依著作權法及智慧局之教師授課著作權錦囊相關規定取得原著作權人之授權，此類檔案僅在授課期間內供學生線上瀏覽，不得下載及列印。

★ 建議老師儘先上傳自製教材。

已詳閱 (勾選才能繼續)

4

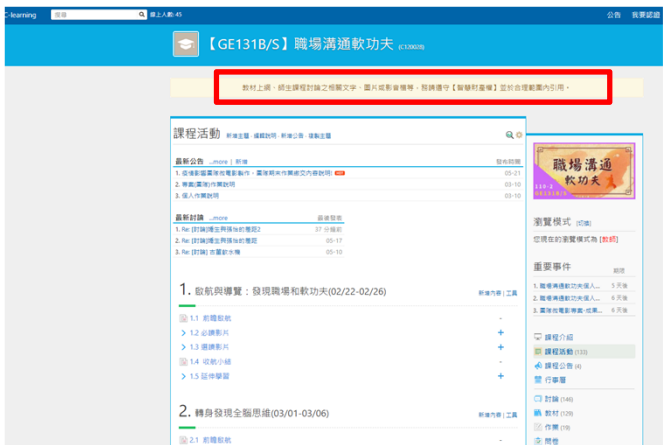
教師教學發展中心(5/6)

4. i-learning系統客製化修改，於教師上傳PDF格式之教材可*依性質勾選下載與否*，讓學生能於合理範圍使用課程教材。



教師教學發展中心(6/6)

■ 於本校C-learning開放式教育平台宣導智慧財產權之觀念
於C-learning系統提醒師生：教材上網、師生課程討論之相關文字、圖片或影音檔等，務請遵守【智慧財產權】，並於合理範圍內引用。



學生學習發展中心

- 於同儕精進讀書會、My Mentor系統的網路社團及**中原大學X學發中心**
臉書粉絲頁，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。



11

招生服務中心

- 辦理招生考試時，於**命題注意事項**宣導，命題老師須特別注意命題時避免使用舊考題，並請力求創新、強調啟發性，若不得不選用教科書或參考題庫之題目時，務必經過轉化，**注意智慧財產權問題**，避免可能針對試題質疑而引起困擾。

中原大學 111 學年度碩士班考試入學 命題注意事項	
<p>一、命題是招生作業的關鍵，不僅影響考生公平，也事關我校整體形象，考試前後均請嚴守命題身份及內容之機密，避免不必要之困擾或壓力。</p> <p>二、本次招生之目標在招收「具有潛力，有心向學、認同全人中原」的學生，請配合此一目標命題，並期發掘學生潛質的方向努力。</p> <p>三、若有子女、親友參加本次考試，或有在補習班任教，或其他有礙考試公平之情事，敬請迴避。</p>	
<p>通則</p> <p>依教育部要求，各校歷屆招生試題均已全部上網公開，這份考卷也將不會例外。對於有可能針對試題質疑而引起困擾，請您特別注意命題時請避免使用舊考題，並請力求創新、強調啟發性，若不得不選用教科書或參考題庫之題目時，務必經過轉化，注意智慧財產權問題。</p> <p>為提昇命題品質，我們尤其鼓勵您上網查看其他學校相近類科的命題，吸收他們的優點，作出一份足以展現我校精神的試題。網址：http://www.lib.cycu.edu.tw/er.php?p=oldtest</p> <p>難易與份量</p> <p>一、為提高考題選別力，請注意難易適度，拉大高低差異，以考生得分常態分配，並以滿分之 70% 為平均值較理想。其分配參考：</p> <p>簡易題目 40% (必備的基礎知識或能力)</p> <p>普通程度 40% (經過轉化後可應用的知識能力)</p> <p>深入程度 20% (可以延伸、活用、創新)。</p>	<p>試題與答案樣式</p> <p>一、試題預定以命題紙直接製版付印，敬請以 WORD 等文書處理軟體命題，同時以.doc 檔存檔(另附 PDF 檔)。超過 1 頁時，請將頁命題表頭後，繼續命題並明列頁次。若有附圖、表，亦列入考題之頁次。</p> <p>二、命題後之隨身碟(請存檔)、書面(請列印)，裝入「回件信封」密封後並簽名，敬請於 111 年 1 月 24 日(星期一)中午 12 時前親交招生服務中心(維澈樓 401)；如用郵寄(請用本函所附回件信封)，請提前以限時掛號交付郵。</p> <p>三、命題內容將於考前由校監委員進行校核，「回件信封」請書明(行動電話號碼)，以便於此期間及考試當天做緊急連絡。</p> <p>四、本考試統一由招生中心備妥使用專用答案卷，若特殊原因需設定特定格式時，務請於接到本通知後，立即告知招生中心人員。</p>

12

專業倫理教學發展中心

■ 於專業倫理中心網頁、全國專業倫理個案競賽報名網頁，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。

「請尊重智慧財產權/不得非法下載」 「Please observe the intellectual property rights / Do not download illegally」

13

科學與人文教育發展中心

■ 於中原大學科學與人文教育發展中心**臉書**粉絲頁及**LINE**官方帳號，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。

7



111-1學年度
保護校園智慧財產權
學生事務處

日期：111年 12 月 29 日
報告人：住宿服務組-余韶慧

生輔組



運用單位公布欄不定期公布文宣資料，向所屬教、職員及洽公學生，宣導尊重智慧財產權之觀念。

協助弱勢學生取得教科書

項目/學期	110-2	111-1
加貸書籍費之學生	652人次	576人次
書籍費之申貸金額	1,447,600元	1,727,000
就學貸款總申貸金額	174,688,906元	171,891,429



第 179 期 發行日期：2021-05-05

銀14紙幣

行政院會通過「著作權法」及「著作權集體管理團體條例」等部分條文修正草案

因為數位科技及網際的急速發展，由本屆參酌國際條約及先進國家之著作權法提出《著作權法》部分條文修正草案，為近20年來最大幅度的調整。此外，為鼓勵優質和透之授權市場，以促進著作流通利用，並保障著作權人權益，同時提出《著作權集體管理團體條例》部分條文修正草案。該兩修正草案於今（110）年4月8日行政院第3746次院會審查通過送請立法院審議。（蕭欣蘭啟）




智慧局為您做些什麼



智慧局公布110年第1季智慧財產權趨勢

110年第1季，我國受理3種專利申請合計17,156件。商標申請22,385件，雙雙成長，各較上年同期增加3%及10%。本國人發明專利及商標申請件數均有2位數以上的成長率。自總經及高雄兩座分別為本國人及外國人發明專利申請之台，自總經之件數更達到史上新高紀錄。本國企業發明專利件數成長28%，其中，中小企(續前頁)

服學中心



SERVICE-LEARNING
中原大學服務學習中心

服務學習中心為加強師生對於智慧財產權之觀念及研究成果合法性，均依規定於各項申請表單加註警語或取得相關授權書。

業務名稱	承辦同仁	智財項目	授權或說明方式
服務學習研習及培訓課程	全體同仁	課程錄影	講員簽署 影像授權同意書
服務學習課程及研究	范昱如	系所專業服務學習課程相關資料，例如：服務學習課程教學大綱、成果報告、照片及成果影片等	於申請表附註授權 智慧財產使用
		服務學習研究論文	申請人簽署 授權同意書
全人關懷獎	吳靚瑩	學生團隊結案報告、成果影片、照片等相關比賽資料	於簡章附註授權 智慧財產使用
中原大學服務學習專案活動經費補助要點	盧永富	學生團隊成果報告、成果影片、心得及照片等相關繳交資料	申請人簽署 著作權授權同意書

課指組

為加強學生對於智慧財產權之觀念，於學生活動申請表及社團刊物上加註保護智慧財產權宣導警語。

社團刊物宣導『智慧財產權』介紹



電腦設備、影印機、掃描機設備加註警語



智慧財產權

智慧財產(intellectual property)為無形資產，包括專利、商標、著作權、及經註冊或未註冊的設計權。智慧財產權事實上並非真正意義上的產權，它更像是一種壟斷特權—在一段時間內對於智慧活動成果的壟斷。實踐經驗表明，智慧財產權的保護能夠確保智慧活動創造者的利益受到保護，並鼓勵更多智慧活動的產生，從而對社會經濟的發展起到推進作用。其他公眾也能從智慧財產權保護中受益。智慧財產權所有者的利益可以通過對使用者收取費用，或在一段時間內禁止他人抄襲、競爭來獲得保護。


111年9月1日於社團幹部研習營宣導智慧財產權，學生合計330人參加。



中原大學學生社團舉辦活動申請表



加註「請尊重智慧財產權，不得非法下載及影印」



諮商中心

請尊重智慧財產權/不得非法下載
Please observe the intellectual property rights
Do not download illegally

圖為宣導尊重智慧財產權之網頁

我的最愛

- Outlook 登入
- 個人信箱
- 校章
- 活動簡章
- 校史
- 簡章
- 國際簡章暨附屬
- 國際宣讀學院
- 校歌
- 學務處
- 學生發展資訊
- 教學資訊
- 世界歷史世紀紀錄
- 心理諮詢預約

咨政已詳細辦理本可書者，確實了解咨政可資遵守上端所列。

中大國際諮商中心 教職員心理諮詢同意書

本中心每學期可提供教職員一決心理諮詢服務（即每週一上午十時至十二時），輔導老師將會和您討論您所關切的問題，並提供心理衛生相關資訊介紹，不收取任何費用。

一、目標

輔導老師絕對會將您的會談內容與資料妥善保存並遵守保密之專業倫理，惟，下列三種例外情形不在此限：

- （一）在您需要立即而明顯避免危及自己或他人生命、自由、財產安全之狀況時。
- （二）涉及法律事務並須明確通知報警時，如民法、刑法、兒童及青少年福利與權益保護法、勞工健康法、性騷擾防治法、家庭暴力防治法等。
- （三）當您的狀況經評估後需轉介醫療機構，或透過通報系統向其他轉介。

二、資料保存與範圍：您的會談記錄與資料將於諮詢會談日起隔年10月內予以刪除。

三、其他：如欲中止諮詢服務、變更、暫停或終止提供教職員心理諮詢服務之權利，如有未盡事宜，依心理法及相關法規辦理。

個別諮商申請晤談同意書

本人/我同意與諮商中心諮商人員進行個別諮商，並同意諮商人員在諮商過程中，得隨時與諮商中心諮商人員聯繫，以確保諮商過程之順利進行。本人/我同意諮商人員在諮商過程中，得隨時與諮商中心諮商人員聯繫，以確保諮商過程之順利進行。本人/我同意諮商人員在諮商過程中，得隨時與諮商中心諮商人員聯繫，以確保諮商過程之順利進行。

校園伺服器資訊安全檢查表 (含初次版式新增)

校務資訊處 宣統年三月

IP Address	服務說明	設備規格	放置地點	伺服器負責人	校內IP	網路連線設備	執行時間	作業系統/APP	記錄編號	預計上線時間
168.135.202.11	網路管理服務器 化系統	HP ProLiant DL20 Gen3	電機大樓20李國輝	2137	72799@office.cu.edu.tw	是	是	Win Server 2016 Standard Edition	1110412001	
系統安全強化處理 (檢查完後填填單: 表/表)										
1. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
2. 系統內所有服務器均應安裝防火牆軟體，並定期更新病毒碼。是										
3. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
4. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
5. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
6. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
7. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
8. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
9. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
10. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
11. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
12. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
13. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
14. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
15. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
16. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
17. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
18. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
19. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
20. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
21. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
22. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
23. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
24. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
25. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
26. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
27. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
28. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
29. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
30. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
31. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
32. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
33. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
34. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
35. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
36. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
37. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
38. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
39. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
40. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
41. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
42. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
43. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
44. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
45. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
46. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
47. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
48. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
49. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
50. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
51. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
52. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
53. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
54. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
55. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
56. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
57. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
58. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
59. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
60. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
61. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
62. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
63. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
64. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
65. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
66. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
67. 系統內所有服務器均應安裝防病毒軟體，並定期更新病毒碼。是										
68.										

住宿組

宿舍共享書籍區由圖書館贈書供學生借閱，目前共計1,0372本，整理後置於熱誠、良善學生宿舍並張貼智財權宣導『請尊重智慧財產權/不得非法影印』

信實樓



恩慈樓







學生宿舍利用社群訊息及張貼海報宣導智財權

良善樓



力行樓



熱誠宿舍-優書酷



良善宿舍-閱讀心書櫃



溫馨提醒~各組同仁加強宣導智財權宣導『請尊重智慧財產權/不得非法影印』落實印表機上需張貼警語標示。

境外組
工讀生宣導



原資中心
職員宣導



特資中心
教育宣導



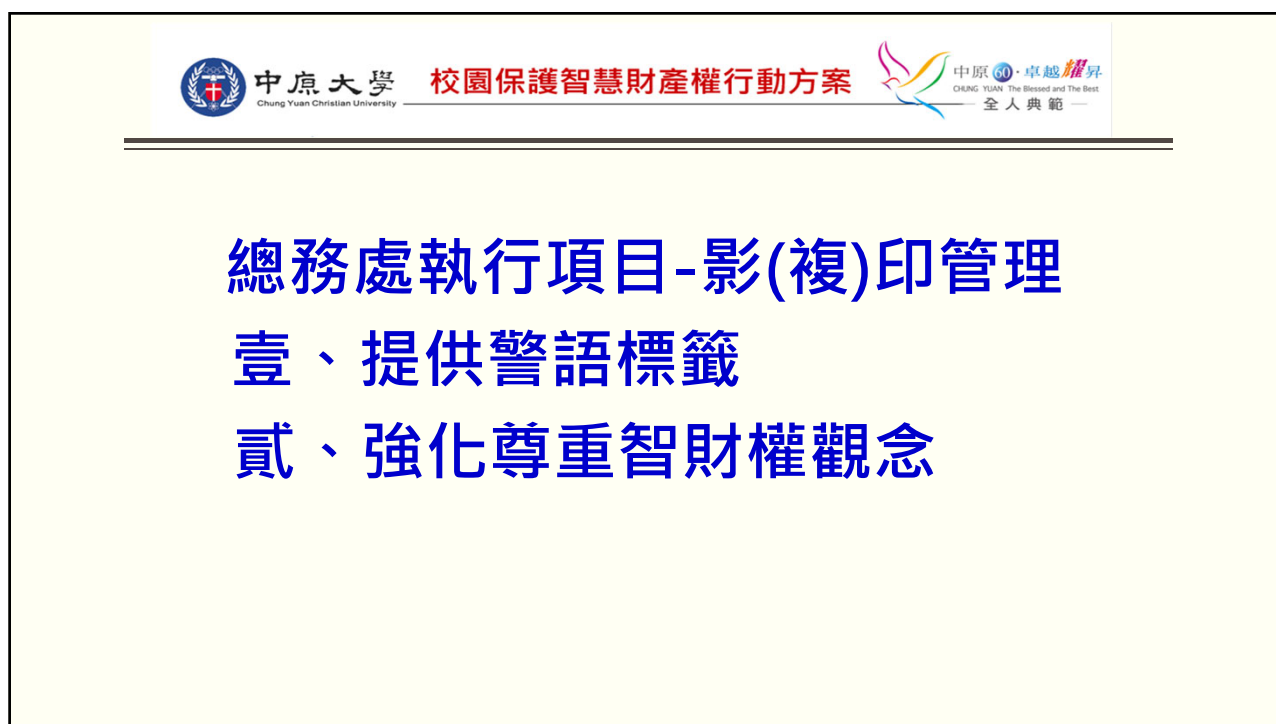
衛保組宣導

特資中心工讀生主題活動12.13-14使用公播版電影並向學生宣導關於影片觀看之

智慧財產權使用

謝謝聆聽
THANK YOU

4



中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案

中原 60 卓越
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
— 全人典範 —

提供警語標籤

宣導校內單位購置電腦時，應向採購保管組索取「請尊重智慧財產權 / 不得非法下載」警語標籤，並要求將標籤貼於螢幕下方作為日常提醒，進而達到自律之功效。

請尊重智慧財產權 / 不得非法下載

Please observe the intellectual property rights / Do not download illegally

中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案

中原 60 卓越
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
— 全人典範 —

提供警語標籤

宣導各單位購置或租用影印機時，務必向採購保管組索取「請尊重智慧財產權 不得非法影印」標籤並自行貼在機器明顯處。

請尊重智慧財產權

Please observe the intellectual property rights

不得非法影印

Do not photocopy illegally



中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 30 卓越
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
— 全人典範 —

提供警語標籤



請尊重智慧財產權
Please observe the intellectual property rights
不得非法影印
Do not photocopy illegally



請尊重智慧財產權 / 不得非法下載
Please observe the intellectual property rights / Do not download illegally

黃色貼紙請貼在影印機如照片中明顯位置

綠色小貼紙請貼在電腦顯示幕如照片中明顯位置



中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 30 卓越
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
— 全人典範 —

強化智財權觀念

提供影印服務之單位須訂定「影印服務規則」

中原大學張靜愚紀念圖書館影(列)印服務規則

96.11.22 96 學年度第 1 次圖書館委員會通過
97.11.12 97 學年度第 1 次圖書館委員會修正
102.05.07 101 學年度第 2 次圖書館委員會修正
103.04.24 102 學年度第 2 次圖書館委員會修正
依據 105.08.25 原秘字第 1050002657 號函修正
110.12.16 110 學年度第 1 次圖書館委員會修正

第一條 中原大學張靜愚紀念圖書館(以下簡稱本館)為提供讀者影(列)印資料之需求，並妥善管理影(列)印設備資源及符合著作權法等相關規定，特訂定本規則。

第二條 凡具本館有效借書權限之讀者均可使用本館提供之公用影(列)印設備自行影(列)印，其他讀者僅限使用影印設備，並依使用者付費原則支付費用，影(列)印收費標準張貼於影(列)印設備。

第三條 本館歡迎讀者善加利用圖書資源，並請讀者**尊重智慧財產權**，依著作權法相關規定，在合理使用範圍內進行非營利目的之影(列)印。


第四條 本館影(列)印設備之建置、維護、管理及耗材補充由與校方簽約之廠商提供，讀者不得自行攜帶紙張。遇有設備故障時，請即向本館反應，轉請廠商進行維護，切勿自行拆裝設備，否則須負損壞賠償之責。

第五條 使用本館影(列)印設備者，可至館內以投幣方式付費，遇有設備故障卡紙等情形，可登記後向廠商申請退費。

第六條 本館一經發現讀者影(列)印資料有違反相關規定時，得隨時予以制止，讀者應接受勸告或糾正；本校學生不服取締者，移請學務處處理，若為教職員工則報請人事室考核處理，校外讀者則依違規記點處分。

第七條 本規則經圖書館委員會通過，報請校長公布施行，修正時亦同。


3



中原大學

Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 30 卓越 耀昇

CHUNG YUAN The Blessed and The Best

全人典範

強化智財權觀念

利用實施財產盤點之機會，輔導並查核警語標籤黏貼情況，以強化尊重智財權觀念。


中原大學 函

機關地址：320314桃園市中壢區中光路200號
聯絡人：蘇彩玲
聯絡電話：03-2652215
傳真：03-2652299

受文者：如行文單位
發文日期：中華民國111年2月25日
發文字號：原總字第1110009633號
類別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文

主旨：檢送本校110學年度財產盤點實施計劃(附件一)1份，請查照並依規定辦理。


說明：
一、本次盤點由總務處採購保管組提供各單位單價新臺幣(以下同)1萬元以上之全部財產清冊(財產登記日期至110年12月31日止，清冊電子檔另送，依放置地點排序)，請各單位依下列事項辦理。
(一)請依財產清冊事先確實清點並核對財產本體與清冊、標籤所列各項資料是否正確、相符(含廠牌型號規格、保管人、放置地點等)。
(二)財產放置地點或保管人如有異動，請即填報財產異動單，凡單位更名、保管人離、調職(含休職人員)尚未填報者，請辦理線上財產異動申請，申請明細表須列印、經單位主管核章後，送交採購保管組辦理更新作業。
(三)各項財產若有短缺或不堪使用情形，請儘速陳報或辦理減損手續。
(四)本次盤點作業係採領取財產標籤條碼之方式，請參照標籤黏貼注意事項(附件二)，先行確認標籤黏貼方式是否正確、條碼列印是否有效及是否損壞無法辨識等，若需重印補貼者，請填寫財產標籤黏貼申請表(附件三)，送採購保管組另覓標籤重貼。
(五)配合智財權規定，影印機須黏貼「不得非法影印」，電腦螢幕須黏貼「不得非法下載」之貼紙，如有遺漏，請至採購保管組洽領(黏貼方式詳附件四)。
二、各單位請依盤點程序及日程(詳附件一)配合辦理，採購保管組盤點人員依約定時間會同會計室監驗人員至單位盤點；未達1萬元之財產，請單位自行盤點。



中原大學

Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 30 卓越 耀昇

CHUNG YUAN The Blessed and The Best

全人典範

強化智財權觀念

採購辦法第10條規範：
廠商履約結果涉及智慧財產權(專利權、商標權、著作權、積體電路電路布局權、營業秘密、植物品種權)、個人資料保護，應由請購單位於招標時載明，並視標案需要，簽屬保密同意書。



中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 30 卓越 躍昇
CHENG YUAN The Blessed and The Best
— 全人典範 —

推動成效良好

未有拒貼標語現象
感謝各單位配合。





簡報大綱

- 徵集豐富館藏，協助弱勢學生取得教科書
- 募集二手教科書
- 家用版影音資料使用管理
- 引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制
- 宣導及規範遵守智慧財產權，合理使用圖書館資源

徵集豐富館藏，協助弱勢學生取得教科書

- 依據本校課綱系統，持續採購相當數量的中西文紙本教科書及課程參考書，111年7月1日至111年12月19日止，共計購入393冊（紙本384冊；電子書9種），並陸續增購中。
- 加入聯盟共購共享，採購豐富的電子書，每年約可新增約2萬種以上電子書。
- 購入空中英語教室影音典藏學習系統，提供全校教職員工生及辦理借書申請之校友、退休教職員生於校內外合法使用。
- 訂購豐富多元的數位影音平台，提供合法的公播資源。
- 採購經授權的圖檔放置在本館圖庫系統，同時也租用全球專業的Shutterstock 圖庫影像，提供本館師生在校園網域內下載經授權的圖檔元素，用於教學或學習上之創作設計。



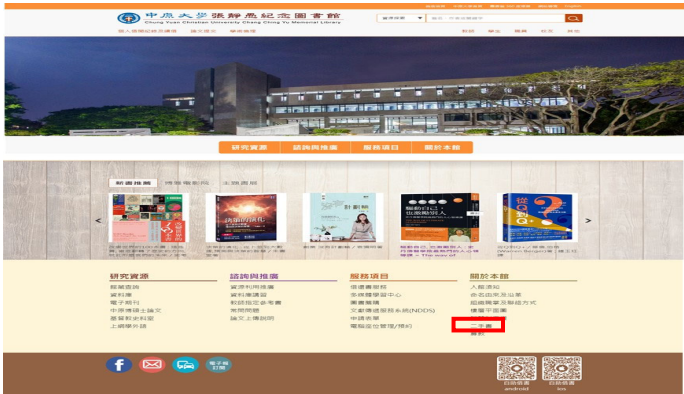
設置「教科書專區」

- 地點：張靜愚紀念圖書館2樓資訊共享區。
- 數量：2,924冊(中文1,691冊、西文1,233冊)
- 使用：限在館內借閱，不提供外借。(另購紙本或電子版複本提供借閱)
- 借閱：至111年12月15日，專區及複本流通借閱共計 62,093次。



提供二手教科書的資訊

- 在本校智財權專屬網站提供國內外二手書平台資源，提供學生可購置二手教科書的資訊。



提供二手教科書的資訊

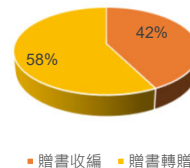
- 在本校智財權專屬網站提供國內外二手書平台資源，提供學生可購置二手教科書的資訊。



募集二手教科書



- 設置募書箱，募集二手書。111年7至12月21日止，共募得3,112冊二手書，其中1,322冊收編館藏，1,790冊未收編之複本或舊版書轉贈給讀者推動閱讀。

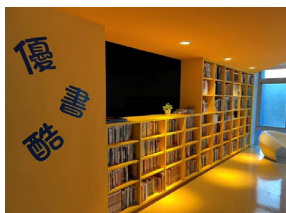


- 111年9月19日發文請各系所教師捐贈本學期授課之教科書複本。有多餘之複本教科書也在校內轉贈給學生。

二手書轉贈

● 宿舍贈書

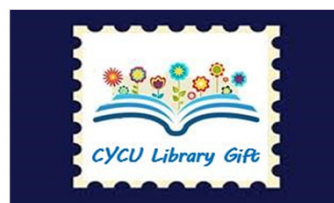
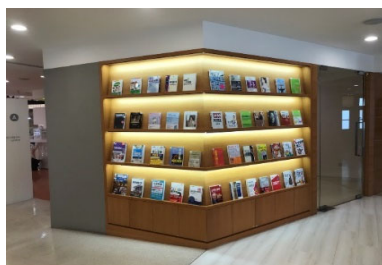
- 自106年3月起，轉贈複本圖書至本校各宿舍，供同學們自由取閱。
- 至111年12月止，陸續轉贈10,222冊二手書至宿舍：
 - 熱誠樓10批共計8,922冊
 - 良善宿舍2批共計1,300冊



二手書轉贈

● 慶恩樂學園贈書

- 110年9月28日起本館和教務處合作，在慶恩樂學園增設二手書贈送陳列書架，至111年12月21日止共計陳列1,000冊並已送出563冊，提供同學們挑選喜愛的二手書帶回家，讓校園處處充滿書香。



贈書活動貼紙

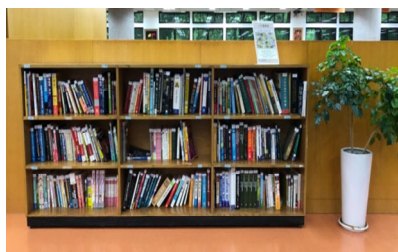


中原大學張靜愚紀念圖書館
Chung Yuan Christian University Chang Ching Yu Memorial Library

二手書轉贈

● 圖書館2F及各項活動贈書

- 在本館2樓諮詢服務台旁也設有二手書贈書書架，長期提供入館讀者自由取閱。
- 111年圖書館週活動舉辦【書刊贈送】，於12月8日(四)至12月9日(五)在圖書館二樓大廳沙發區，將本館複本或不收編期刊、圖書共計3,888冊/件贈送給喜愛閱讀的師生，共贈送出1,034冊/件。

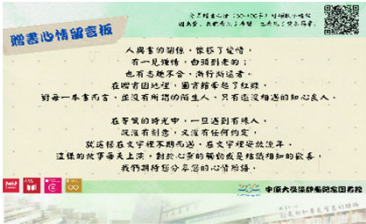


中原大學張靜愚紀念圖書館
Chung Yuan Christian University Chang Ching Yu Memorial Library

二手書轉贈

● 「中原大學二手(文創)市集活動」贈書

- 111年9月28日本館參加環安中心於教學大樓一樓中庭舉辦「中原大學二手(文創)市集活動」設立二手書贈送攤位，將館內不收編的複本圖書轉贈給全校師生，其中包含大量的課程相關用書，共計用送500多冊，希望能推廣閱讀並讓資源獲得充分利用。



二手書轉贈

● 111.9.28 「中原大學二手(文創)市集活動」贈書

時間	贈書心得
2022/9/28 上午 9:37:14	謝謝大家來捧場，謝謝圖書贈送活動，省下買書錢，又可活到老學到老，歡迎大家一起來讀書
2022/9/28 上午 9:39:26	今天早起來逛二手市場，發現今天早上有早起真是太好了，謝謝你們的義賣，商品很新，不像是二手物品！
2022/9/28 上午 9:41:19	這個贈書活動能讓書籍給更多人使用，讓知識能更廣泛的傳播出去！
2022/9/28 上午 9:46:50	不僅能省錢，還不費力的把知識傳給別人，謝謝這個活動讓我們拿到很有用的書籍！
2022/9/28 上午 9:46:44	謝謝外有這次活動剛好遇見了一直想買的多益英文，希望經過這本多益英文後，多益可以達到更高分。
2022/9/28 上午 9:47:57	圖書館在開學之初，就安排這個贈書活動，非常親切同學的需要！我也找到老師要我們購買的教科書，真的省了一筆錢！
2022/9/28 上午 9:49:56	能拿到英文雜誌很開心，自行訂購需要耗費大量金錢，希望這個活動能繼續，謝謝你們！
2022/9/28 上午 9:50:12	謝謝圖書贈送活動
2022/9/28 上午 9:58:29	很多書我剛好都有興趣，剛好看到這個活動，真的很棒，全部免費，還有全新的書！
2022/9/28 上午 9:58:57	我發現這個活動很有趣，免費的，讓人有學下來看書的慾望，種類也很多，書的狀況也良好，很開心今天可以參加這個活動。
2022/9/28 上午 9:59:59	謝謝了這個好的活動
2022/9/28 上午 10:01:52	今天到圖書館看到這個贈書活動，看到一本一直想要的教科書，就可以直接拿，不用花錢就可以拿到書的感覺真好
2022/9/28 上午 10:02:15	雖然看到了一堆活動就決定來逛一下，結果在眾多書中，竟然看到了一些有趣的書籍。
2022/9/28 上午 10:02:11	本來要去圖書館看到贈書活動，就順便去逛一下，留著還有小禮物，好棒
2022/9/28 上午 10:02:44	今天是最忙的一天，本來想買一下課外讀物去休息，沒想到到圖書贈送活動，拿了一本「你的人生在不斷拒絕」，因為生活中的我就是不斷拒絕的人，希望今天拿到這本書，我可以學會怎麼拒絕人。
2022/9/28 上午 10:07:46	我發現這個活動很好，我拿了一本書，對我們這些不是很有錢的人是一大福音，希望下次還有這樣的活動
2022/9/28 上午 10:08:44	很滿意
2022/9/28 上午 10:09:15	很開心，辦了一個這樣的活動，希望下次可以辦到圖書贈送活動，謝謝
2022/9/28 上午 10:10:18	第一次參與這種活動，我發現贈書很好，有助於學習而且書也都有需要的人帶走，我發現很棒。
2022/9/28 上午 10:11:45	在許多地方沒有這樣的活動，第一次遇到這麼有意義的活動，感謝圖書館的圖書，是我們對每件事都很重要的一環。
2022/9/28 上午 10:14:03	謝謝圖書贈送活動讓我們可以拿到我們需要的書，讓我們外系的學生也可以去學習其他系或是選擇以外的課程，同時還能提升能力
2022/9/28 上午 10:14:14	很開心，因為我少有了這種書，希望以後這種活動可以辦到一點，我很喜歡小禮物
2022/9/28 上午 10:14:39	發現非常新奇，第一次看到這樣的活動，期待之後這樣的活動，然後希望了
2022/9/28 上午 10:14:55	我發現這個活動很有趣，一方面讓想買書的人可以免費的拿到，另一方面也讓這些書有了不同的意義。
2022/9/28 上午 10:15:20	有免費的書真好，我發現買不起書的心
2022/9/28 上午 10:17:07	實在太好了可以這樣買書，感謝學校給我們這樣的機會得到二手書籍又可以學英文。
2022/9/28 上午 10:19:21	很有意義的活動，可以讓平常不會去圖書館的人也能好好看書，原本我會去圖書館的人也可以把書帶回家，很棒。
2022/9/28 上午 10:20:04	我拿了「英文文法」的雜誌，很棒的書，希望以後的英文能力，希望同學學好這種二手活動。
2022/9/28 上午 10:20:56	感謝圖書贈送活動讓我們可以拿到我們需要的書，希望學校之後還能舉辦類似的活動
2022/9/28 上午 10:20:56	今天.....
2022/9/28 上午 10:31:03	謝謝學校舉辦贈書活動，讓我找到自己可能需要的書籍，希望以後還能看到校園內出現贈書活動
2022/9/28 上午 10:42:00	我發現很棒，可以以多學一點，我發現又便宜
2022/9/28 上午 10:42:25	我在這一次的贈書活動中拿到了很多適合我所需要的書籍，以及可以分享給我的書籍
2022/9/28 上午 10:52:55	Good
2022/9/28 上午 10:55:13	謝謝學校舉辦贈書活動，讓我找到自己可能需要的書籍，希望以後還能看到校園內出現贈書活動
2022/9/28 上午 11:24:47	發現了好多新書，還省了不少錢，真的很棒，謝謝！
2022/9/28 上午 11:25:47	感謝了學校給我很多資源，是十幾分有用，我也發現了很多新書，真的很讚！



- 訂定相關法規
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館管理辦法
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館影(列)印服務規則
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館期刊區使用規則
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館電腦設備使用要點
 - 入館需知
 - 視聽服務著作權宣告



- 於圖書館資源探索服務頁首可連結「使用規範」，提醒使用者使用電子資料庫應遵守的事項。



電腦設備使用管理

- 中原大學張靜愚紀念圖書館電腦設備使用要點
- 使用公用電腦座位管理系統
- 公告電腦設備使用注意事項

中原大學張靜愚紀念圖書館
公用電腦座位管理系統

公用電腦 一週使用區域

登入帳號登記

座位數: 36
可用座位: 33

登入帳號登記

座位數: 6
可用座位: 6

系統登記

座位數: 18
可用座位: 18

登入帳號登記

座位數: 18
可用座位: 18

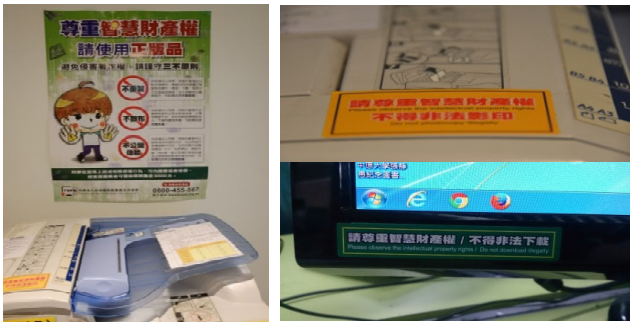
電腦設備使用注意事項

1. 館內電腦設備僅供學術用途，嚴禁讀者查詢敏感目錄及電子資源使用，不得利用其連結到色情、賭博、賭博性質等網站。
2. 圖書館基於公共場所，嚴禁利用其進行「公播版」，請勿於館內播放「家庭版」或個人視聽資料。
3. 請遵守著作權法，不非法下載、不擅自修改及智慧財產權資料或將其複製、傳播。
4. 每人每次使用30分鐘，所有電腦端在時方能使用預設功能，如無人使用時，請自動關機。
5. 系統會於使用時間前10分鐘及5分鐘各提醒一次，請記得儲存個人資料，以免檔案遺失。
6. 系統設定可暫時關閉10分鐘，如逾時未登入，則系統將自動退出，恢復無人使用狀態，系統暫時關閉，請勿長時間「暫時關閉」，以保障個人權利。
7. 公用電腦系統即自動還書，請勿忘記將個人資料。
8. 預約登記完成後，10分鐘內未登入使用，則自動取消預約。
9. 如有未盡事宜，應向中原大學張靜愚紀念圖書館電腦設備使用要點規定辦理。

中原大學張靜愚紀念圖書館
Chung Yuan Christian University Chang Ching Yu Memorial Library

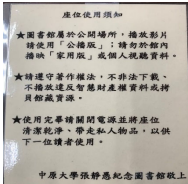
遵守智慧財產權警語

- 於電腦設備及影印空間貼有遵守智慧財產權警語



視聽資料使用管理

- 著作權宣告
- 館內使用公播版影片
- 讀者借閱家用版影片時，口頭告知不可在館內或其它公開場合播映。
- 標示影片授權版本及合理使用範圍。



中原大學張靜愚紀念圖書館
Chung Yuan Christian University Chang Ching Yu Memorial Library

引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制

- 自105年起訂購完備論文比對系統，提供全校師生進行論文自我檢測其論文之原創性，避免不當引用，提升師生研究、學習成果產出的正能量。

111-1舉辦論文比對系統教育訓練(111.7.1-111.12.14)

教育訓練名稱	場數	參加人數	線上觀看人次
Turnitin論文原創性比對系統講習(各系)	21	462	
Turnitin論文原創性比對系統(圖書館)	3	38	42
快刀中文原創性比對系統	0	0	9
SymScan華藝文獻相似度檢測服務	0	0	3



111-1論文比對系統註冊人數統計(111.7.1-111.12.14)

比對系統名稱	註冊 / 使用人數
Turnitin論文原創性比對系統	註冊人數:1,778人 (老師355人、學生1,423人)



中原大學張靜愚紀念圖書館
Chung Yuan Christian University Chang Ching Yu Memorial Library

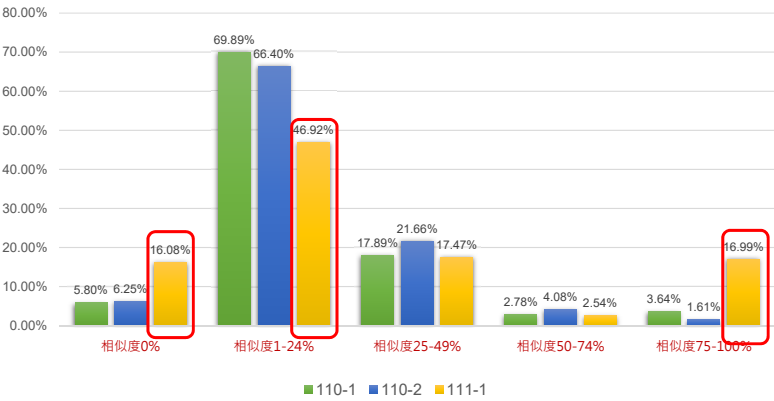
引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制

三個文獻比對系統比對文章結果統計(統計期間：111/7/1-111/12/18)

比對系統	比對人次	比對篇數	比對結果									
			相似度0%		相似度1-24%		相似度25-49%		相似度50-74%		相似度75-100%	
Turnitin	3,774	4,403	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比
			708	16.08%	2,066	46.92%	769	17.47%	112	2.54%	748	16.99%
快刀	400	763	相似度0-20%		相似度21-40%		相似度41-60%		相似度61-80%		相似度81-100%	
			篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比
			455	59.63%	247	32.37%	55	7.21%	6	0.79%	0	0.00%
Symscan華藝	149	369	相似度0-20%		相似度21-40%		相似度41-60%		相似度61-80%		相似度81-100%	
			篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比
			310	84.01%	49	13.28%	2	0.54%	5	1.36%	3	0.81%

引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制

Turnitin比對結果統計 (110-1~111-1學年度)



宣導及規範遵守智慧財產權·
合理使用圖書館資源

- 在本校智慧財產權專屬網頁下建置「圖書館藏管理機制」網頁
- 建置「學術倫理」網頁



中原大學

111學年度第1學期

校園智慧財產權暨個人資料保護委員會

網路管理工作報告




資訊處 資訊服務組 葉平

Technology Service Division



Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

網路管理工作報告




- 網路管理相關法規
- 臺灣學術網路流量及P2P下載管制
- ISP網路管理
- 尊重智慧財權警語標示
- 資訊安全管理
- 伺服器安全檢查
- 電腦教室軟體授權管理
- 合法軟體授權檢視及採購
- 自由軟體

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

2


網路管理相關法規



- 臺灣學術網路管理規範
- 教育部校園網路使用規範
- 台灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序
- 中原大學校園計算機及網路資源管理辦法
- 中原大學網路使用規範
- 中原大學資訊處疑似侵權處理程序
- 學生操行獎懲辦法

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University3

中原大學校園計算機及網路資源管理辦法



中原大學校園計算機及網路資源管理辦法

97.8.7 第 854 次行政會議通過
依據 105.8.25 原秘字第 1050002657 號函修正

第一條 中原大學（以下稱本校）為有效管理校園網路資源，並符合本校資訊安全管理規範及智慧財產權等相關法令規定，以提升網路服務品質，特訂定「中原大學校園計算機及網路資源管理辦法」（以下稱本辦法）。

第二條 本辦法適用範圍為本校各級單位，規範內容包括校園伺服器管理、網路管理及公務電腦軟體版權管理等。

第三條 校園伺服器管理

一、伺服器架設申請規範如下：

（一）填具「原大學校園伺服器架設/異動申請表」，逕向本校電子計算機中心(以下簡稱電算中心)申請，經審查通過後始得架設。

（二）審查通過後架設之伺服器，應依申請目的提供服務，不得移作他用。各單位並應維護伺服器公開資訊之合法性，不得張貼具猥褻性、攻擊性或違反智慧財產權及個人資料保護法之資訊。

（三）未經申請，不得私自架設伺服器。

二、申請單位應盡之管理責任如下：

（一）單位主管：擔負該單位內伺服器網路服務督導之責；指定管理員一人，負責該單位所有伺服器管理及資訊安全相關作業；指定每台伺服器之負責人，負責該伺服器內容之管理。

（二）管理員：擔任該單位所有伺服器管理及資訊安全相關作業之處理窗口，統整該單位之「中原大學校園伺服器資訊安全檢查表」回報電算中心。

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University4

中原大學校園計算機及網路資源管理辦法(續)



(三) 伺服器負責人：

1. 每學期應依「中原大學校園伺服器資訊安全檢查表」檢查伺服器，由管理員彙整單位檢查表送電算中心存查。
 2. 伺服器負責人應落實資訊安全管理，不可擅自開啟不必要之網路服務(通訊埠)。
 3. 伺服器負責人異動時，應填寫「中原大學校園伺服器架設/異動申請表」，更新申請資料。
- 三、管理員及伺服器負責人每年均應參加電算中心所舉辦之相關資訊安全講習至少4小時。
- 四、申請單位之伺服器遭駭客入侵時，應依國家資通安全會報技術服務中心公布之「受駭之 Unix 與 Windows 作業系統修復步驟」進行處理。
- 五、申請單位應善盡伺服器管理之責，如因管理不當危及校園網路資訊安全時，電算中心得依情節輕重停止該伺服器之網路連線權利。

第四條 網路管理依「中原大學網路使用規範」辦理。

第五條 公務電腦軟體版權管理

- 一、公務電腦應安裝合法授權軟體，不得安裝非法軟體及 P2P 分享軟體。
- 二、業務需求之合法授權軟體，應循本校申請/採購程序進行採購及安裝。
- 三、全校授權軟體之借用依電算中心「相關資源借用管理程序」辦理。
- 四、全校各級單位之公務電腦，每年應執行軟體版權查核，查核結果送交電算中心存查。電算中心應不定期進行軟體稽查，發現非法使用之軟體，應強制移除該軟體，並知會該單位主管進行議處。

第六條 本辦法經行政會議通過，報請校長公布施行，修正時亦同。

中原大學網路使用規範



中原大學網路使用規範


88.12.22 88學年度計算機資源委員會第32次會議記錄
 97.12.17 97學年度計算機資源委員會第1次會議/修訂
 99.5.24 98學年度計算機資源委員會第2次會議/修訂
 106.6.12 105學年度計算機資源委員會/修訂
 106學年度第1次計算機資源委員會/修訂
 108.06.03 107學年度第1次計算機資源委員會/修訂
 111.01.12 110學年度第1次計算機資源委員會/修訂

中原大學校園網路設立之目的，旨在支援全校師生研究教學活動，建立校內外資源分享平台，提供相互合作機會。本規範說明中原大學網路之使用規則，若資料傳輸跨越其它網路時，使用者仍應遵守該網路之管理辦法。

中原大學網路使用之規範如下：

- 一、使用者必須遵守教育部及臺灣學術網路相關管理規範及【中原大學校園計算機及網路資源管理辦法】。
- 二、禁止登載與本校校園網路設立目的不符之資訊。
- 三、禁止傳送具威脅性、猥褻性、攻擊性或違反智慧財產權及個人資料保護法之資訊。
- 四、為愛惜網路頻寬，未得骨幹網路相關節點的合作允許，禁止大量傳送資訊。
- 五、針對非教學研究性質之網路行為，電算中心(以下簡稱本中心)得設限管制。
- 六、為避免影響教學研究，未經申請不得私自架設伺服器。

中原大學網路使用規範(續)



七、本校每部電腦(IP)之網路對外通訊量(流出、流入量總和)，學生：一天不得超過20G Bytes，教職員：一天不得超過30G Bytes，伺服器：一天不得超過50G Bytes，有特殊需求者，可提出電算中心工作處理單申請，超過流量者，本中心得中斷網路連線，重複違反規定者，本中心得寄發電子郵件通知使用人及所屬單位主管，敦促節制使用，並由主管回函本中心，告知改善情形。


八、各單位所架設之伺服器(WWW 站、FTP 站、BBS 站等)，依【中原大學校園計算機及網路資源管理辦法】辦理。

九、經由本校校園網路，發送或擷取不當網路資訊(如廣告信、網路病毒、網路攻擊等)之伺服器，本中心得停止該伺服器之校園網路連線，並公告於相關網站。

十、本規範經計算機資源委員會會議通過，報請校長公布施行，修正時亦同。

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University7

中原大學資訊處疑似侵權處理程序



中原大學資訊處疑似侵權處理程序

97.8.1 電子計算機中心會議通過、100.5.23 修訂
資訊處資訊小組會議 111.6.14 修訂

資訊處受理
疑似侵權事件檢舉

書面檢舉或
網路檢舉?

書面檢舉

網路檢舉

文達被檢舉一級單位

列管

被檢舉一級單位依
本校公文程序處理

1.以 E-mail 回覆檢舉者，事件進入處理程序。
2.以 Outlook 通知被檢舉單位之直屬及一級主管，要求處理該疑似侵權事件。
3.經教育部或區調中心通報者進行停權。

1.被檢舉單位調查事實經過並填具「疑似侵權調查處理報告」送資訊處。
2.「疑似侵權調查處理報告」六日內未送達資訊處者進行停權。

事件是否成立?

否

是

1.被檢舉單位通知該侵權事件當事人，要求立即停止侵權行為並告知相關法律責任。
2.被檢舉單位通知侵權學生之導師及教育協助輔導。
3.資訊處將該 IP 位址列入停權管理名單(以學期為停權單位，至少 100 天)並公告於網頁。

是否重複侵權?

是

被檢舉單位進行嚴辦
處理，情節重大者依相關規定懲處。

否

結束並回覆檢舉單位

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University8

學生操行獎懲辦法



- 第九條 學生有下列情形之一者，應予記過：
- 一、經申誡處分後仍犯同一過錯者。
 - 二、妨害校園或課堂秩序，情節嚴重者。
 - 三、破壞公物或擅自移動公物，情節嚴重者。
 - 四、對教職員工或同學言行不當，情節嚴重者。
 - 五、擔任自治幹部或社團工作人員怠忽職責，情節嚴重者。
 - 六、違反本校考試規則，情節嚴重者。
 - 七、將已有之校內證件轉借他人使用或冒用他人之校內證件者。
 - 八、在校內有惡意攻擊他人之身體或侮辱他人之言行者。
 - 九、妨害校園整潔或公共衛生，情節嚴重者。
 - 十、在校內、外引發事端，致損校譽，情節較輕者。
 - 十一、在校內吸煙、喝酒或賭博，情節較輕者。
 - 十二、出入不正當場所，情節較輕者。
 - 十三、未經許可擅自使用本校教職員或學生之電腦帳戶、金融帳戶密碼或 IC 卡，情節較輕者。
 - 十四、擅自佔用或濫用學校資源，情節較輕者。
 - 十五、塗改或撕毀學校佈告，情節較輕者。
 - 十六、侵害智慧財產權或違反本校校園網路使用規範，情節較輕者。
 - 十七、違反「中原大學各類場所借用辦法」之規定，不聽勸止情節嚴重者。
 - 十八、在校園內喧嘩、製造噪音影響校園安寧或妨害公共秩序，不聽勸止情節嚴重者。
 - 十九、違反「中原大學校園車輛管理辦法」之規定，不聽勸止情節嚴重者。
 - 二十、有性騷擾、性霸凌之行為，經性別平等教育委員會調查認定屬實，情節較輕者。
 - 二十一、有校園霸凌之行為，經防制校園霸凌因應小組調查認定屬實，情節較輕者。

學生操行獎懲辦法(續)



- 第十條 學生有下列情形之一者，應予記大過：
- 一、經受記過處分後仍犯同一過錯者。
 - 二、違反本校考試規則第九條之規定者。
 - 三、在校內、外引發事端，致損校譽，情節嚴重者。
 - 四、在校內吸煙、喝酒或賭博，屢犯或不糾正者。
 - 五、出入不正當場所，情節嚴重者。
 - 六、擅自佔用或濫用學校資源，情節嚴重者。
 - 七、塗改或撕毀學校佈告，情節嚴重者。
 - 八、參加違反公序良俗之團體或違法之商業性活動者。
 - 九、擅自代替他人或使他人代替出席課程者。
 - 十、擅自代替他人或使他人代替出席校內集會者。
 - 十一、在校內凌辱、傷害他人或聚眾鬥毆者。
 - 十二、盜用本校教、職員或學生之校內證件者。
 - 十三、未經許可，擅自使用本校教、職員或學生之電腦帳戶、金融帳戶密碼或 IC 卡，情節嚴重者。
 - 十四、擅自偽、變造本校所製作或持有之文件(書)者。
 - 十五、侵害智慧財產權或違反本校校園網路使用規範，情節嚴重者。
 - 十六、有性侵害行為或情節嚴重之性騷擾、性霸凌行為，經性別平等教育委員會調查認定屬實者。
 - 十七、在校內為竊盜、侵占、詐欺、贓物、恐嚇、妨害名譽或偽、變造文書之犯罪行為，經學校有關單位調查事證明確者。但其犯行已受告訴或告發者，暫停懲戒程序。
 - 十八、有觸犯刑事法律之行為，經法院有罪判決確定者。
 - 十九、有情節嚴重之校園霸凌行為，經防制校園霸凌因應小組調查認定屬實者。

臺灣學術網路流量及P2P下載管制



- 校園內個人使用，限制每日流量，108年6月3日起依註冊資料教職員**30GB**。對外服務之伺服器經註冊才開放連線，每日限流**50GB**。**110年5月全面遠距教學試行，111年1月12日完成修訂學生20GB**
- P2P協定重點管制、例外開放
- 透過Netflow流量統計自動阻斷異常流量，使用者可透過網頁查詢現況
- 設置IPS攔截P2P軟體連線、攻擊及異常連線，管理單位主動通知異常使用者檢視電腦
- 疑似侵權案件依照「中原大學資訊處疑似侵權處理程序」處理
- 疑似侵權統計**111年7月1日~111年12月31日：0件**

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

11

ISP網路管理



- 力行、信實、恩慈、良善學生宿舍，校園無線網路，資訊處電腦教室，經由Hinet上網，透過NAT保護，提升安全性
- 熱誠學生宿舍(1200床)網路由Hinet營運，提供每一床住宿同學專用電路，連線透過Hinet安全機制保護
- 除熱誠宿舍外，108年6月3日正式實施每日流量10GB。**110年5月全面遠距教學試行，111年1月12日完成修訂學生宿舍20GB流量限制**。P2P重點管制，例外開放。連線異常自動阻斷。並依照「中原大學資訊處疑似侵權處理程序」處理被檢舉案件
- 學生宿舍自治會提案檢討流量，由資訊處及學務處討論後定案
- 校內連線Google、Youtube、**Teams**、**Meets**等導向由Hinet上網

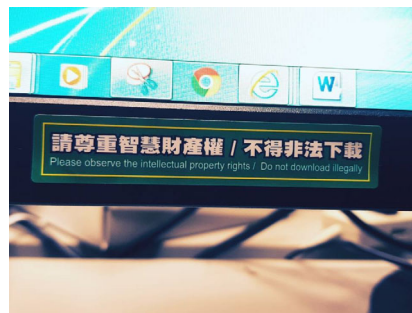
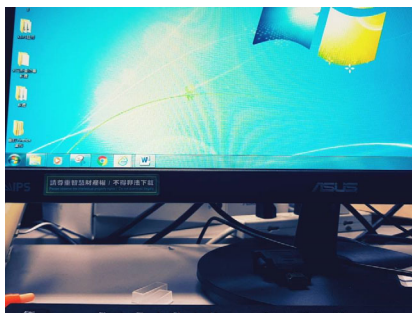
Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

12

尊重智慧財產權警語標示



- 辦理電腦教室、行政電腦設備採購時，採購保管組提供「請尊重智慧財產權 不得非法下載」貼紙，並張貼於螢幕左下方



資訊安全管理



- 111年11月14日至16日舉辦資訊處111學年度資訊安全管理系統內部稽核
- 111年12月30日委請SGS到校進行進行ISO27001-2013資訊安全管理系統追查驗證
- 依ISO-27001 ISMS290-DC-2002資訊安全組織程序書，成立資訊安全推行小組。設有資安聯絡人3人，主要負責重大資安事件聯絡及通報。並設網路不當使用/疑似侵權abuse聯絡窗口

資訊安全組織程序書ISMS290-DC-2002

3. 權責

3.1 組織架構

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University15

異常事件檢討、追蹤、輔導

C	D	E	F	G	H	I
負責單位	隸屬一級單位	IP 省略 140.135.	類型	通報來源	備註(類型說明)	處理紀錄 (Ctrl-F → 6個星號 ISR: 資安事件調查處理報告、CI
製造中心	研發處	106.2	Botnet	教育部	200806	20220706 13:15:29 PUA-OTHER Bit protocol client request attempt 140.135.172.65.217.17 13333 US 丁OO-智慧製造中心 #4353 20220718 已訪防火牆限內部網段之內部病毒並定期更新軟體，結束兩
製造中心	研發處	106.2	Botnet	教育部	200813	20220706 19:13:25 PUA-OTHER Bit protocol client request attempt 140.135.172.65.217.17 13333 US 丁OO-智慧製造中心 #4353 本ip已停
教室	體育室	82	系統漏洞	教育部	資安漏洞 NISAC-ANA-202208-0464	網路分享器DrayTek設備疑似暴露於漏洞利用之風險 與老師回覆該設備無法更新軟體，請安平老師先行封鎖該IP。 20220825 已完成軟體更新，解鎖再
系	電資學院	9	系統漏洞	區網中心	QNAP NAS Photo Station 重大漏洞	20220915 已回覆處理完成。
學習中心	學務處	141	系統漏洞	區網中心	QNAP NAS Photo Station 重大漏洞	處OO#2155 20220915 已回覆處理完成。
系	電資學院	9	系統漏洞	區網中心	QNAP NAS Photo Station 重大漏洞	20220915 已回覆處理完成。
系	工學院	121	系統漏洞	區網中心	QNAP NAS Photo Station 重大漏洞	20220915 已回覆處理完成 #莊
教學組	雲梯學院	80	系統漏洞	區網中心	QNAP NAS Photo Station 重大漏洞	劉OO #2714 處理中 20220915 IP及網段通報，請查詢電或於DOS視窗輸入指令查詢：ipcoo 20220915 已回覆處理完成。
系	商學院	89	系統漏洞	區網中心	QNAP NAS Photo	20220915 已完成處理 #5103 劉OO，若未使用Photo Station，請關閉該透過啟用 NAS「IP存取保護」，可登入失敗的IP

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University16

伺服器安全檢查



- 檢查帳號及密碼(移除未使用帳號及來賓帳號、所有帳號要有密碼、密碼強度)
- 檢查防火牆及通信埠(關閉未使用之通信埠)
- 檢查資料存取權限
- 檢查公開資訊(不含個資、機密資訊、不當資訊)
- 檢查系統及軟體(更新版本及移除非合法軟體)
- 防毒軟體(更新版本及病毒碼)
- 設定自動校時機制
- 透過「伺服器主機清冊」及「中原大學校園伺服器架設異動申請表」維持資料完整性及正確性

伺服器安全檢查(續)



- 為落實伺服器定期檢查，要求使用本處代管主機及虛擬主機服務之單位及對外提供服務之伺服器，須配合資安政策，定期執行伺服器安全檢查及弱點掃描。**111年9月25日408台**
- 弱點掃描出現中高風險弱點，2週未採取修補措施之伺服器，將**Outlook**通知單位主管。1週後仍未處理，將逕行中斷伺服器對外網路連線
- 未經申請架設之伺服器及未依規定填報「伺服器資訊安全檢查表」者，將中斷伺服器對外連線
- 108年6月3日起伺服器每日限總流量**50GB**

伺服器安全檢查(續)



- IPS隨時檢視傳送資訊，如有異常自動阻斷。管理人員就事件紀錄通知伺服器管理人員，事件重複發生無法有效排除時，阻斷網路連線
- 資安事件統計111年7月1日~111年12月31日: 21件。(教育部14件、桃園區域網路中心7件，共計21件)
- IP註冊管制：104年11月27日本處納管區域全數完成註冊。排外區域：本處電腦教室、校園無線網路、教發中心、樂學園

伺服器安全檢查(續)



- 依據教育部107年3月21日臺教資(五)字第1070041450A號函辦理推動本校相關網站導入安全傳輸通訊協定(HTTPS)事宜，以保護所屬對外服務網站有涉民眾個資之傳輸安全，並因應瀏覽器安全規範之發展
- 經108年7月9日電子計算機中心資訊安全推行小組會議決議，108年7月17日原算字第1080002462號函公告，本校自108年9月2日起對外提供的網頁連結，一律使用HTTPS連線
- 依據教育部108年10月24日臺教資(五)字第1080154973號函，持續辦理所有網站導入並預設為安全傳輸協定(HTTPS)相關事宜。以因應國際瀏覽器大廠自108年12月起將預設封鎖 HTTP網頁中以HTTP下載的內容，確保使用者能正常瀏覽網站

伺服器安全檢查(續)



- 依據教育部110年4月28日臺教資(五)字第1100059102號函，續辦108年10月24日臺教資(五)字第1080154973號函推動事宜並逐一加強檢視，確保所有對外服務系統及網站導入且預設轉為安全傳輸協定(HTTPS)，並支援TLS 1.2以上

電腦教室軟體授權管理



- 支援電子計算機概論相關課程教學
- 電腦教室使用之作業系統及教學軟體均透過資訊處編列預算採購
- 教室電腦均安裝還原卡，並限制使用者權限，不得自行安裝軟體。重新啟動均回復原狀
- 每學期依教學需求檢視並調整所安裝之教學軟體
- 提供自由上機教室及雲端電腦教室提供同學課後練習
- 借用教室需安裝額外軟體未出示授權證明，不得安裝
- 非全校授權之教學軟體不得安裝於教室以外環境，避免授權數量超用

合法軟體授權檢視及採購



■ 資訊處負責行政電腦、電腦教室及全校授權軟體採購，其餘由使用單位負責

■ 每學年度統計電腦教室授課軟體需求。112學年度111年11月29日原資字第1110004434號函知各單位，12月15日回收需求彙整。配合行政電腦及全校授權軟體需求，檢視授權期限及範圍，據以編列112學年度採購預算。並於111年12月至112年1月間召開111學年度計算機資源委員會議審定

■ 現有合法軟體公告

iTouch > 資訊處 > 行政教學資源 > 全校取得授權軟體

■ 111學年度編列軟體版權預算

- ◆ 防毒軟體及微軟授權NT\$2,861,400
- ◆ 教學軟體NT\$2,716,666

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

23

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University



THANK YOU



中原大學智慧財產權暨個人資料保護委員會

報告單位：產學營運處

111學年度第一學期

學用合一  卓越產研

智財專屬網頁管理作業



中原大學首頁
<https://wph.cycu.edu.tw/ipr/>



The screenshot shows the CYCU Intellectual Property Management Website. The header includes the CYCU logo and the title '智財專屬管理系統'. The main content area is divided into four sections: '服務宗旨' (Service Purpose), '相關活動與講座' (Related Activities and Lectures), '校園網路及軟體管理' (Campus Network and Software Management), and '教育宣導' (Education and Promotion). Below these sections is a '最新消息' (Latest News) section with several news items. The footer contains contact information for the Intellectual Property Management Office, including the address, phone number, and email.

校內智財權維護一



- 參與創業競賽團隊須提交競賽切結書，確保團隊之智財權為參賽者所有，並無抄襲、剽竊之問題。
- 參加創業輔導計畫的團隊須提交切結書，確保團隊智財權為報名團隊所有，並無抄襲、剽竊之問題。
- 擔任衍生企業委員會委員須簽署審查委員倫理規範，確保資料機密性。
- 授課講師若授權中原大學錄製課程內容，製作數位教材則須提供授權書。
- 擔任競賽評審委員須簽署審查保密同意書，確保資料機密性

校內智財權維護二



- 產技中心提供**公版保密協定**給廠商、實驗室使用。
- 個資風險高的資料有管理、上鎖保護。
- 錄製課程或活動影片皆請講者簽立**授權書**與中原大學與計畫主辦單位。
- 進駐企業皆需簽屬同意審查聲明書後再交由審查委員評審。
- 申請計畫需求提具個資同意書、執行切結書(如Ustart創新創業計畫)

教育宣導-智財課程開設



111年10月20日

開課-教職員生
人工智慧就智慧財產權之衝
擊與反思－從 DABUS 與
Midjourney 說起

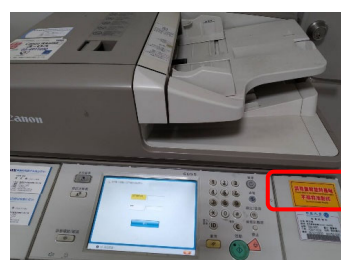
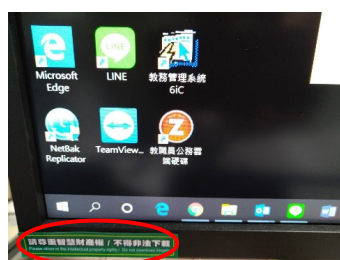


111年12月15日

開課-教職員生
專利分析概論



教育宣導-使用設備提醒



單位內電腦、影印機設備及提供廠商
使用之影印機皆提醒：
請尊重智慧財產權/不得非法下載
請尊重智慧財產權/不得非法影印

本校專利管理



項目	111年		申請/答辯 程序中專利	累計有效專利
	新申請	領證		
進度				
件數	48	27	108	453

統計期間：111年1月1日至111年12月16日止



THANK YOU!

保護校園智財權

推廣教育處

111-1

執行期間：111年7月1日至12月31日



保護校園智財權 >>> ²



中原大學推廣教育處
Office of Continuing Education, CYCU

1

行銷服務組

2

課程發展組

推廣教育處

- 辦公室電腦及辦公設備皆張貼有「請尊重智慧財產權，不得非法下載、影印」等警示。



3

推廣教育處

- 教室內教學電腦及筆電皆張貼有「請遵守智慧財產權法規，不得非法下載」等警示。



4

行銷服務組

簡章文宣

- » 肖像授權
- » 攝影作品授權



5

行銷服務組

• 攝影作品授權書

攝影授權同意書

本人 賴青琪 (以下簡稱為甲方) 同意提供予 中原大學推廣教育處 (以下簡稱乙方) 使用其攝影作品(111年111A1期簡章-楊宣棉老師攝影照片)，並簽署表示接受本同意書之內容。簽署了本同意書，即表示雙方願意接受下列所有條款與規範：

一、甲方同意授權由乙方使用其攝影作品，以非獨佔性(non-exclusive)、適用範圍遍及全世界(worldwide)的方式授權乙方從事以下行為：

(一) 乙方得以各種管道或印刷方式呈現授權內容之全部或部分並可公開發表，及著作法賦予著作人所擁有之權益，且可無須再通知或經由甲方同意，但於公開發表時必須尊重甲方，不得發表於非正當管道(例如情色書刊或網站、交友網站或違反社會風俗之貼圖網站等)，如有此情況發生甲方得以立即終止乙方使用其攝影作品，並要求乙方賠償其個人損失。

(二) 雙方同意單獨使用攝影作品來展示及宣傳雙方的服務項目，乙方並保有視覺設計之著作權利與設計相

6

行銷服務組

• 肖像授權書

肖像使用同意書

本人 楊志祥 (以下簡稱為甲方) 同意無償提供予 中原大學推廣教育處 (以下簡稱乙方) 使用其個人宣傳資料及肖像(包含照片及動態影像, 以下簡稱肖像), 並簽署表示接受本同意書之內容。簽署了本同意書, 即表示雙方願意接受下列所有條款與規範:

一、甲方同意授權由乙方使用其個人宣傳資料及肖像(包含照片及動態影像, 以下簡稱肖像)以非獨佔性(non-exclusive)、適用範圍遍及全世界(worldwide)、免版稅(royalty-free)的方式授權乙方從事以下行為:

(一) 乙方得以各種管道或印刷方式呈現授權內容之全部或部分並可公開發表, 及著作法賦予著作人所擁有之權益, 且可無須再通知或經由甲方同意, 但於公開發表時必須尊重甲方個人形象, 不得發表於非正當管道(例如情色書刊或網站、交友網站或違反社會風俗之貼圖網站等), 如有此情況發生甲方得以立即終止乙方使用其肖像權, 並要求乙方賠償其個人形象損失。

(二) 雙方同意單獨使用授權肖像來展示及宣傳雙方的服務項目。乙方並保有視覺設計之著作權利與設計相

7

行銷服務組

• 提供購買正版教材之管道。

111/7/1~111/12/21

總計協助代購約**333**冊

8

課程發展組

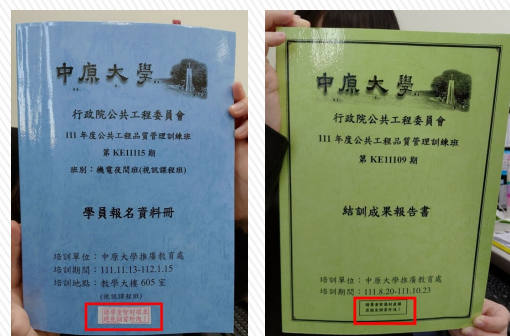
- 授課講義教材封面列印有「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載」之警示。



9

課程發展組

- 學員報名資料冊、結訓成果報告冊，內含有授課老師講義教材或學員個資者，於封面印有「請尊重智財權並避免個資外洩!」之警示。



10

課程發展組

- 於老師上課通知注意事項載明「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。」

熊老師您好：

遠距連結：1115L0004新南向國際貿易實務培訓班

視訊通話連結：<https://meet.google.com/upu-quop-fpi>

課程會議會由隨班助教：彥輝負責協助開課，點名等

目前還在報名中，屆時提供學員名單，再請您協助提供講義，謝謝您!!

課代	課名	人數	開課日	結束日
1115L0004	新南向國際貿易實務培訓班	20	2022/10/17	2023/01/09

※ 注意事項：

- 一、本處推行班代制，上課期間請班代協助聯絡工讀生或推廣教育處人員處理緊急事務。
- 二、學分班皆須評分，由老師自行決定評比標準。
- 三、學員出席時數須達該課程總時數三分之二以上，出席不及格者，該課程一律不發任。
- 四、老師如需申請本校汽車通行證，請提供車號由課程承辦人代辦，並於第一次上課時轉交。
- 五、上課如需影印講義或需要其他特殊教學器材，請於三天前與課程承辦人員聯繫轉交。
- 六、本中心於教室附近設有教學服務專區，如有臨時服務需求，可至專區找服務人員。
- 七、請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。
- 八、本校交通資訊：<https://www.cycu.edu.tw/map.html>

教學服務專區：教學029室 電話：265-1341-2 （上課時間皆有工讀生服務）

11



中原大學推廣教育處
Office of Continuing Education, CYCU

報告完畢

12



111學年度-保護智慧財產權 校友服務暨資源發展處



報告人：校友服務中心

保護智財權措施

✓ 影印機、列表機、公用及個人電腦張貼警語
標籤



✓ 單位業務文件、設計資料標示警語



- ✓ 文宣、禮品採購案
廠商簽署切結書
- ✓ 單位人員、工讀學生
簽署保密同意書

共同保護智慧財產及個資

[illegible]

個資保護措施

☐申請人確實遵守「個資保護法」規定，不得轉讓、洩漏，如有違誤，申請人自負法律之責任，校方得請求損害賠償。

中原大學校友資料申請單			
校務單位：	申請日期：/		
申請人：	分機：/		
姓名：	系別：	畢業年：	/
校友申請：	聯絡電話：	聯絡地址：	/
服務機關/團體：	公司電話：		
用途：/			
申請資料範圍：系/所 號(畢業年)校友資料			
申請資料內容：/			
<input type="checkbox"/> 姓名	<input type="checkbox"/> 學號	<input type="checkbox"/> 系別	<input type="checkbox"/> 畢業年
<input type="checkbox"/> 手機	<input type="checkbox"/> 聯絡電話	<input type="checkbox"/> 聯絡地址	<input type="checkbox"/> E-mail
<input type="checkbox"/> 服務機關	<input type="checkbox"/> 公司電話	<input type="checkbox"/> 職稱	<input type="checkbox"/> 國外資料
<input type="checkbox"/> 其他			
簽名日期：(請填寫三個月工作天，如有問題請電1502系辦人)			
【個資保護切結書】			
申請人應確實遵守「個人資料保護法」之相關規定，對於所取得之校友資料應盡善良管理人之責，僅限於及聯絡之用，並尊重及保障當事人之權利，絕不得中斷、洩漏、對外洩漏、轉讓、如有違誤，導致校友權利受損，申請人自負法律之責任，校方得請求損害賠償。			
申請人親筆簽名：/			
簽名：	單位主管(指導老師)或系主任：/ 校友服務中心主任：/		
工作機關：	校友服務資源發展處長：/		
日期：	收件日期：/	完成日期：/	

※請您和我們一同保護校友的隱私權！



中原 緣·圓 中原
CHUNG YUAN The Blessed and The Best

簡報完畢 敬請指教







個人資料保護專區維護

Processed Personal Data Protection



校內法規

- 中原大學個人資料保護管理政策
- 中原大學隱私權保護聲明
- 中原大學校園智慧財產權暨個人資料保護委員會設置準則
- 中原大學校園使用生物特徵辨識技術個人資料保護要點

校外法規

- 個人資料保護法
- 個人資料保護法施行細則
- 私立專科以上學校及私立學術研究機構個人資料檔案安全維護實施辦法
- 教育體系個人資料安全保護基本措施及作法
- 個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別





個人資料保護專區維護

Processed Personal Data Protection



個人資料權利行使作業

- 中原大學個人資料權利行使作業流程圖
- 中原大學個人資料權利行使申請表

相關表單


- 中原大學教職員工個人資料蒐集、處理及利用告知聲明
- 中原大學學生個人資料蒐集、處理及利用告知聲明及同意書
- 中原大學教職員工保密同意書
- 中原大學廠商保密同意書



相關網站

- 法務部個人資料保護





個人資料風險稽核
Processed Personal Data Protection

111學年度【具個資風險項目】內部稽核排程表

111年11月

技術授權移轉作業程序

111年12月

教職員工出勤作業管理程序

112年1月

個別輔導實施程序



112年3月

捐款作業程序

112年3月

主題募款作業程序

112年4月


招生作業管理程序

112年6月

校園保護智慧財產權作業程序

03 |

個人資料保護
納入程序控制



個人資料保護納入程序控制
Processed Personal Data Protection

新訂、修訂內控制度程序書

01

- 適時建議受稽單位將個資保護管理機制**納入程序書控制重點**，以利控管。

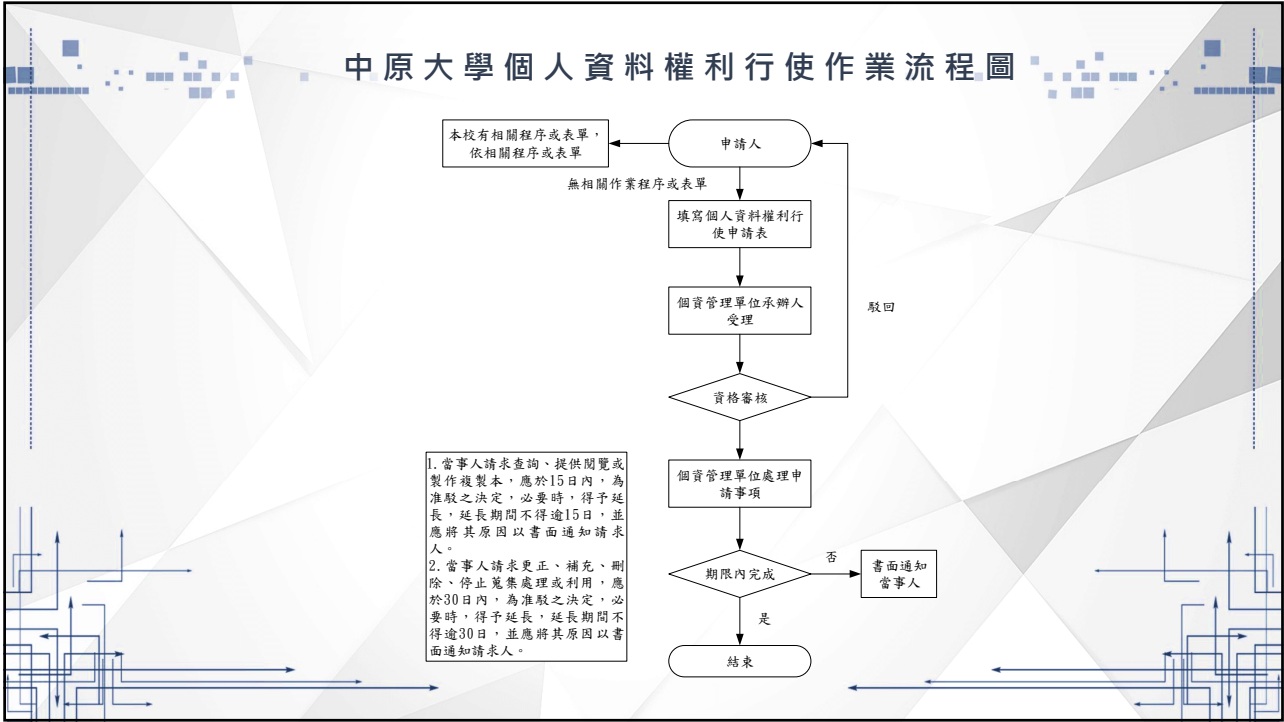
已訂個資保護內控制度程序書

02

- 內控制度程序書已訂定個資保護管理機制之控制重點者，則**加強稽核是否落實**個資保護管理機制。

04

中原大學個人資料權利行使作業流程圖





謝謝聆聽

個人資料保護業務工作報告

報告單位：秘書室

報告日期：111年12月29日