

中原大學 110-1 校園智慧財產權暨個人資料保護委員會

【會議紀錄】

時間：110 年 12 月 30 日(四) 10:10~12:10

地點：圖書館一樓普仁小集

主席：吳肇銘 主任秘書

出席：鍾財王委員(蔡秀英代)、吳肇銘委員、林義華委員、康淵委員、陳昭珍委員
陳冠宇委員、陳筱琪委員(廖于婷代)、皮世明委員(院繼祖代)、江耀國委員
鍾文仁委員(葉平代)、陳夏宗委員(葉淑惠代)、葉平委員

請假：林孟楠委員、汪佳蓉委員

列席：王雯娟、吳叔珊、邱來圓、余韶慧、林文漢、陳雅純、張玉秀、黃雪芬、彭淑珍
葉淑惠、廖于婷、廖美娟、鄭竹凱(職銜略)

紀錄：彭淑珍

壹、主席致詞

開學迄今，感謝各單位老師、同仁們共同協助積極向學生宣導尊重智慧財產權的正確觀念，持續督導校園學生使用正版教科書作為上課及學習之用，並督促教師遵守數位教學資源的使用規範，校園內從未發生師生因故意或過失不法侵害他人的著作權之舉。

各院系老師在課堂上傳授專業學識給學生，也謹慎留意向學生說明著作資訊及提醒學生尊重著作權，不可再行影印或重製給其他人，並引導學生認知不使用非法電子書或於社群平台上要遵守合法引用相關網路資源的行為。有關本校學生實習課程，針對實習學生較易涉及著作權及營業秘密之部份，更要確實加強學系著作權及營業秘密的宣導，仍要持續提醒並教育學生於實習時須特別留意智財權之相關法律問題。

貳、委員會報告事項

110 學年度第 1 學期「中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表」各單位填報情況彙整說明。(附件一)

參、各單位工作報告

一、智慧財產權

1. 教務處(請參閱附件二)。
2. 學務處(請參閱附件三)。
3. 總務處(請參閱附件四)。
4. 圖書館(請參閱附件五)。
5. 資訊處(請參閱附件六)。

6. 產學營運處(請參閱附件七)。
7. 推廣教育處(請參閱附件八)。
8. 校友服務暨資源發展處(請參閱附件九)。

二、個人資料保護

1. 秘書室(請參閱附件十)。

肆、提案討論：(無)

伍、臨時動議

- 一、推廣教育處提出，請資訊處在進行校園資安通報時提供自行管理伺服器單位技術協助；整理資安事件通報及處理情形製作教案，每年統計案件數，提醒各單位注意。建議放寬學習型使用流量，流量管制除與學務處討論學生日常需求外，應將教務處納入，照顧學生學習需要。另有關電子智財權，請協助授課老師取得書商授權，可以合法提供學生下載教材 PPT，在法令授權範圍內進行學習。
- 二、推廣教育處提出，請秘書室、教務處加強宣導校園個人資料保護與風險評鑑及稽核工作，提醒全校教職員工生及各系於學生個人課程資料(如報告、作品…等)上傳至教師臉書或其他社群平台時，務必遵行相關規定。
- 三、圖書館提出，依教育部 110 年 10 月 22 日發函，110 學年度上學期開學前後在 Dcard 社群平台上有大學生不當侵權事宜等 9 項貼文案例，經查無本校學生。本委員會已立即公告加強對學生宣導使用正版教科書：勿至社群平台上貼文尋求電子書 PDF 檔，或轉貼分享境外侵權網站網址，不可以下載盜版檔案或轉傳或網路分享或紙本輸出均有侵權之虞。請各單位和各院系所仍須留意和協助教導學生確實尊重著作權利人/團體之授權合理使用的規定和範圍，不會構成著作財產權之侵害。

陸、散會

擬：一、呈閱。

- 二、呈閱簽核後將本次會議紀錄敬轉與會委員、出席人員，以為各項作業後續辦理依據。

紀錄	圖書館館長	吳主任秘書
彭淑珍 111.1.13	許昭玲 1/14	吳澤銘 01/14

中原大學

110 學年度第 1 次校園智慧財產權暨個人資料保護委員會會議

【會議簽到單】

主席：吳肇銘 主任秘書

時間：110 年 12 月 30 日(星期四) 10:10~12:10

地點：圖書館一樓普仁小集

出席：鍾財王委員、吳肇銘委員、康淵委員、陳筱琪委員、皮世明委員、陳冠宇委員
林義華委員、陳昭珍委員、鍾文仁委員、陳夏宗委員、葉平委員、江耀國委員

請假：林孟楠委員、汪佳蓉委員

列席：吳叔珊、黃雪芬、王雯娟、邱來圓、葉淑惠、陳雅純、廖于婷、鄭竹凱
張玉秀、余韶慧、林文漢、廖美娟、彭淑珍、莊依潔(職銜略)

與會人員：

序 號	單 位	姓 名 (職銜略)	簽 到
1	主任秘書	吳肇銘	吳肇銘
2	副校長	鍾財王/蔡秀英代	蔡秀英
3	推廣教育處長	康 淵	康 淵
4	校友處處長	陳筱琪/廖于婷代	廖于婷代
5	教務長	皮世明/院繼祖代	院繼祖代
6	學生事務長	陳冠宇	陳冠宇
7	總務長	林義華	林義華
8	人事室主任	林義華	林義華
9	圖書館館長	陳昭珍	陳昭珍
10	資訊處處長	鍾文仁	葉平代
11	產學營運處營運長	陳夏宗/葉淑惠代	葉淑惠代

序 號	單 位	姓 名 (職銜略)	簽 到
12	資訊處	葉 平	葉平
13	財法系	江耀國	江耀國
14	財法系	林孟楠	請 假
15	學生代表	汪佳蓉	請 假
16	秘書室	吳叔珊	吳叔珊
17	秘書室	黃雪芬	黃雪芬
18	總務處	王雯娟	王雯娟
19	職涯發展處	邱來圓	邱來圓
20	產學營運處	葉淑惠	葉淑惠
21	推廣教育處	陳雅純	陳雅純
22	校友處	廖于婷	廖于婷
23	教務處	鄭竹凱	鄭竹凱
24	人事室	張玉秀	張玉秀
25	學務處	余韶慧	余韶慧
26	資訊處	林文漢	林文漢
27	教務處	莊依潔	莊依潔
28	圖書館	廖美娟	廖美娟
29	圖書館	彭淑珍	彭淑珍
30	圖書館	林介棋	林介棋

110-1 學年度「中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表」
各單位填報情況彙整說明

一、 **填報單位：**教務處、學務處、總務處、張靜愚紀念圖書館、資訊處、
產學營運處、推廣處、校友服務暨資源發展處共計八個單
位。

二、 **實施時間：**110 年 7 月 1 日至 110 年 12 月 31 日。

三、 **檢核表填表說明：**

1. 檢核項目共計 9 項，每一項有 4 個選項：「符合」、「部分符合」、「未符合」、「不適用」。請各單位依實作情況進行勾選。
2. 說明欄請填寫說明或佐證資料(附件方式呈現)。

四、 **各單位依檢核項目填報情形如下：**

檢核項目 1：六單位勾選「符合」，二單位勾選「不適用」。

檢核項目 2：八單位勾選「符合」。

檢核項目 3：八單位勾選「符合」。

檢核項目 4：八單位勾選「符合」。

檢核項目 5：八單位勾選「符合」。

檢核項目 6：八單位勾選「符合」。

檢核項目 7：八單位勾選「符合」。

檢核項目 8：八單位勾選「符合」。

檢核項目 9：八單位勾選「符合」。

五、 **結語：**

依據以上填報情況顯示，檢核項目共 9 項，有 6 個單位 9 項皆填寫「符合」，每一項達成率達 100%，但檢核項目 1 有 2 個單位填寫「不適用」：原因(說明：非權責單位)，說明本校積極推動智財權觀念宣導，執行成效優良。

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表各單位彙整資料

檢核日期：110.07.01~110.12.31

單位	智慧財產權各承辦單位								
填寫方式說明：									
1. 請依目前各單位實作情況進行勾選。									
2. 說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。									
3. 聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。									
編號	檢核項目	教務處	學務處	總務處	圖書館	資訊處	產學營運處	推廣處	校友處
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	不適用	不適用
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合	符合

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表							
							檢核日期: <u>110.12.21</u>
單位	教務處	單位檢核人	鄭竹凱	分機	2054	電子郵件	odkevin@cycu.edu.tw
填寫方式說明： 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。							
編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明	
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				本處主動針對教師、學生各別辦理智慧財產權宣導活動如下： 1. 教師方面 (1) 110 年 9 月 15 日辦理「數位教學新知：教師著作權錦囊大解析」研習活動。【國際雲端學院辦理】 (2) 110 年 10 月 7 日辦理「產學論壇：專利授權停看聽-專利授權前應注意事項及案例分享」研習。【產學營運處產學平台暨專利技轉中心辦理】 2. 學生方面 於同儕精進讀書會、My Mentor 系統的網路社團及中原大學 X 學發中心臉書粉絲頁，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。	
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				本處承辦人員參與「網路著作權法放大鏡-數位課程教材設計」智財權研習、推廣活動。	
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				本處已於影印機、事務機等儀器之明顯處張貼「請尊重智慧財產權及不得非法影印」之警語，並落實宣導與提醒。	
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				本處已於電腦明顯處標示「請尊重智慧財產權/不得非法下載」之警語，並落實宣導與提醒。	
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝非法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系	V				本處每學期檢視公用電腦是否安裝非法軟體之情況，並依本校資訊處提供之「趨勢科技 OfficeScan」防毒軟體進行防護，啟動防火牆與螢幕保護程式密碼進行保護。	

附件一

	統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？				
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V			本處伺服器由資訊處防火牆協助網路防護，並安裝防毒軟體進行保護。同時，建立合法存取之伺服器名單，只接受信任的伺服器進行連線，避免成為網路侵權跳板。
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V			本處依據智慧財產權之規定，無違法事件發生。
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V			本處鼓勵並推廣使用 ODF 等自由軟體，並參與資訊處辦理之教育訓練課程。
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V			本處相關單位執行業務皆定期宣導智慧財產權觀念，辦理如下： 1. 招生服務中心：於招生考試命題注意事項中，提醒注意智慧財產權之問題。 2. 課務與註冊組：於每學期開設與智慧財產權主題相關之課程，提供學生修習。 3. 教師教學發展中心：於 i-learning 系統、C-learning 系統設置提醒師生遵守智慧財產權之字樣或提供相關學習網站(智財權參考資料、經濟部智財宣導)。於教師研習活動暨教師手札宣導遵守智慧財產權等觀念，標註「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載」等字樣。 4. 學生學習發展中心：每學期於跨領域暨就業學程博覽會中辦理智慧財產權宣導活動，並於同儕精進讀書會、My Mentor 系統的網路社團及中原大學 X 學發中心臉書粉絲頁，宣導保護智慧財產權觀念。 5. 專業倫理中心：辦理專業倫理教學助教研習等活動時，宣導智慧財產權之觀念。 6. 科學與人文教育發展中心：於中原大學科學與人文教育發展中心臉書粉絲頁，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。

28P033-021

填表人簽章：鄭竹凱

學生學習發展中心鄭竹凱

單位主管簽章：

史世明

110.12.22

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 110.12.07

單位	學務處	單位檢核人	余韶慧	分機	2191	電子郵件	hui5720@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	---------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務?	V				來文辦理，宣導並張貼公佈欄
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動?	V				每年定期舉辦智慧財產權講座。
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言?	V				皆張貼於影印機明顯處。
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字?	V				每台電腦上皆有張貼警語。
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體?有無安裝防毒軟體?有無啟動系統防火牆?螢幕保護程式有無密碼保護?	V				資訊處定期更新防毒軟體等保護措施
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板?	V				配合資訊處進行系統安全檢查，請委外廠商提供諮商輔導服務e化系統定期維護資訊及定檢表。
7	單位是否無違反智慧財產權之情事?(如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等)	V				無影印教科書及下載未經授權軟體等
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體?	V				鼓勵推廣運用
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念?	V				1.於社團相關手冊明顯處提醒注意 2.活動申請單 3.運用各組會議時實施相關宣導活動。

28P033-021

填表人簽章:  110.12.07

單位主管簽章:  110.12.7

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 110.12.22

單位	總務處	單位檢核人	王雯娟	分機	2201	電子郵件	wenjiuan@cycu.edu.tw
----	-----	-------	-----	----	------	------	----------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				配合本校資訊處規範
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				配合本校資訊處規範
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				

28P033-021

填表人簽章：

王雯娟

單位主管簽章：

林義平

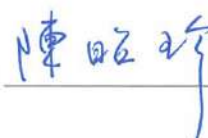
中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表							
檢核日期: 110.12.21							
單位	張靜愚紀念圖書館	單位檢核人	廖美娟 郭玲玲 賴裕昆	分機	2810 2830 2850	電子郵件	meichuan@cycu.edu.tw lingling@cycu.edu.tw ylai@cycu.edu.tw
填寫方式說明： 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。							
編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明	
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	✓				於指導學生利用電子資源時，提醒勿大量下載，遵守智慧財產法規。	
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	✓					
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得不法影印」等警言？	✓				均已張貼	
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	✓				1.「圖書館電腦設備使用注意事項」已明列需尊重智慧財產權，讀者在登入使用電腦前，皆須勾選「我已詳閱使用注意事項」後，方能開始使用電腦。 2.圖書館將公用電腦之使用皆鎖定在使用者帳戶，其權限設定無法任意下載軟體。	
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	✓				1.圖書館的公用電腦均無安裝不法或未授權軟體，並使用還原卡管控。 2.有安裝全校授權版之防毒軟體。 3.有啟動系統防	

附件一

						火牆 (FortiGate)。 4. 圖書館以座位管理系統的登入機制來管理公用電腦，讀者登入正確的帳密後，即可使用電腦，因此螢幕保護程式並未設定密碼保護。
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	✓				1. 圖書館機房有提供防護措施，如設置防火牆，並進行 port 管制，以避免被當成網路侵權的跳板。 2. 已填具電算中心之校園伺服器資訊安全檢查表的各項系統安全強化覆核欄。中心將定期執行伺服器弱點掃描並提供報告，以利弱點修補。
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	✓				無
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	✓				圖書館的公用電腦均已加裝部分自由軟體，並在桌面設立捷徑，鼓勵讀者使用。
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	✓				

29P017-021

填表人簽章： 
1101221

單位主管簽章： 

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表							
檢核日期: 2021/12/23							
單位	資訊處	單位檢核人	張安平	分機	2912	電子郵件	anping@cycu.edu.tw
填寫方式說明： 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。							
編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明	
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	☒				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導	
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	☒				林文漢老師 6/23 參與 109 學年度第 2 次校園智慧財產權暨個人資料保護委員會會議	
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	☒				附件 08--影印機-尊重智慧財權-不得非法影印. jpg	
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	☒				附件 03--尊重智慧財權-不得非法下載. JPG	
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	☒				透過 ISO27001 資訊安全驗證稽核。	
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	☒				每一季進行主機強化定檢	
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	☒				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導	
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	☒				附件 07---鼓勵或推廣使用自由軟體. png	
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	☒				透過 ISO27001 資訊安全驗證宣導	

附件一

填表人簽章：

張文平

單位主管簽章：

葉平

張文平

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 110.12.07

單位	產學營運處	單位檢核人	葉淑惠	分機	1801	電子郵件	shuhui2@cycu.edu.tw
----	-------	-------	-----	----	------	------	---------------------

填寫方式說明：

- 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。
- 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。
- 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。

編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？	V				
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				

28P033-021

填表人簽章：

葉淑惠

單位主管簽章：

鍾世雄
12/9

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表

檢核日期: 110.12.21

單位	推廣教育處	單位檢核人	陳雅純	分機	1312	電子郵件	71178@office.cycu.edu.tw
填寫方式說明：							
1.請依目前各單位實作情況進行勾選。							
2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。							
3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。							
編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明	
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？				V	本校人事室安排教育訓練	
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V					
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V					
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V					
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				由資訊處協助資安健檢	
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V					
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V					
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V					
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V					

28P033-021

填表人簽章： 單位主管簽章： 

中原大學保護智慧財產權自我評鑑檢核表							
							檢核日期: <u>110.12.20</u>
單位	校友服務暨 資源發展處	單位檢核人	廖于婷	分機	1501	電子郵件	ting1227@cycu.edu.tw
填寫方式說明： 1.請依目前各單位實作情況進行勾選。 2.說明欄請填寫說明或佐證資料（以附件方式呈現）。 3.聯絡資訊請填寫公務用之連絡資料。							
編號	檢核項目	符合	部分符合	未符合	不適用	說明	
1	單位是否主動辦理智慧財產權宣導相關活動事務？				V	非權責單位	
2	單位人員是否參與智財權相關研習、推廣活動？	V				參與智慧財產權暨 個資保護委員會議	
3	單位是否於影印機服務區域明顯處張貼「遵守智慧財產權」及「不得非法影印」等警言？	V				影印機皆有張貼警語	
4	單位之公用電腦是否已標示「尊重與保護智慧財產權」及「不得下載非法軟體」等文字？	V				公用電腦及個人電腦皆有張貼警語	
5	單位是否定期檢查公用電腦有無安裝不法軟體？有無安裝防毒軟體？有無啟動系統防火牆？螢幕保護程式有無密碼保護？	V				1. 均無安裝不法軟體 2. 安裝學校授權之防毒軟體 3. 有啟動系統防火牆 4. 螢幕保護程式有設定密碼保護	
6	單位自管伺服器是否提供防護措施以避免被當成網路侵權的跳板？	V				定期請專人檢視	
7	單位是否無違反智慧財產權之情事？（如影印之教科書或參考書、未經授權軟體等）	V				無影印或使用未授權軟體等情事	
8	單位是否鼓勵或推廣使用自由軟體？	V				鼓勵推廣使用	
9	單位是否定期宣導「遵守智慧財產權」、「不得非法影印」、「不得下載使用非法軟體」等觀念？	V				定期宣導相關觀念	

28P033-021

填表人簽章：  110.12.20 單位主管簽章： 



保護校園智財權 – 教務處

報告時間：110年12月30日
報告人：教務處學生學習發展中心 鄭竹凱








全人教育 • 學用合一 • 國際視野

Contents	
1	課務與註冊組
2	教師發展中心
3	學生學習發展中心
4	招生服務中心
5	專業倫理中心
6	科學與人文教育發展中心

2

課務與註冊組(1/7)

- 110學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之課程共37門課67班，修課人數為2492人。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
機械工程學系	書報討論	杜哲怡	36人/1班
	書報討論(一)		7人/1班
	書報討論(二)		7人/1班
化學系	書報討論(一)	江彰吉	8人/1班
化學系	專題演講(三)	鄭吉豐/ 蔡祐輔	34人/1班
	專題演講(三)		4人/1班
	專題演講(一)		26人/1班
	專題演講(一)		6人/1班
教育研究所	教育研究法	楊慶麟	19人/1班
教育研究所	教育研究法	王保進	25人/1班
教育研究所	資訊素養與倫理研究	吳昱鋒	17人/1班

課務與註冊組(2/7)

- 110學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之課程共37門課67班，修課人數為2492人。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
商學博士學位學程	企業倫理專題研討	李明彥 阮瓊妝	7人/1班
生物科技學系	生醫科技經營與管理	許毅芝	14人/1班
生物科技學系	書報討論(一)	金亭佑	8人/1班
生物科技學系	書報討論(三)	林淑容	4人/1班
企業管理學系	智慧財產權與技術移轉管理	邱榆淨	35人/1班
工業與系統工程學系	研究方法論	陳平舜	11人/1班
工業與系統工程學系	書報討論	徐昕煒	8人/1班 56人/1班 40人/1班

課務與註冊組(3/7)

- 110學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之課程共37門課67班，修課人數為2492人。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
通識教育中心	台灣與民主政治	魏澤民	122人/1班 118人/1班
通識教育中心	法律與現代生活	陳德義/陳進郁/張藏文	57人/1班 58人/1班 59人/1班 60人/1班 60人/1班
通識教育中心	當代人權議題與挑戰	施少棠/彭鳳貞	8人/1班 60人/1班 60人/1班 94人/1班 97人/1班
通識教育中心	全球化大議題	沈豪挺	60人/1班

課務與註冊組(4/7)

- 110學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之課程共37門課67班，修課人數為2492人。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
通識教育中心	經濟學的世界	姜樹翰	10人/1班60人/1班 60人/1班60人/1班
通識教育中心	民刑法與公民社會	陳德義	58人/1班
通識教育中心	法學緒論	陳進郁	60人/1班
通識教育中心	設計倫理	朱啓銘/洪逸安	100人/1班
通識教育中心	科學與倫理	邱國斌	80人/1班
通識教育中心	工程倫理	張蛟川/鍾武君	117人/1班
資訊管理學系	企業倫理專題研討	戚玉樑	22人/1班

課務與註冊組(5/7)

- 110學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之課程共37門課67班，修課人數為2492人。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
電機工程學系	書報討論	賴裕昆 游仁德 許世哲 王佳盈	30人/1班 41人/1班 3人/1班
電機工程學系	書報討論	邱謙松	19人/1班 16人/1班
電機工程學系	書報討論	王佳盈	4人/1班 4人/1班
室內設計學系	藝術與人文	洪逸安、 陳歷渝	27人/1班
室內設計學系	專業閱讀與討論	朱啓銘	23人/1班
室內設計學系	創意與美感研究	謝淳鈺	18人/1班

課務與註冊組(6/7)

- 110學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之課程共37門課67班，修課人數為2492人。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
室內設計學系	室內設計(三)	謝淳鈺、洪韓華、 王景峰、朱⊕銘、 馮心蕾、王雯玲、 廖鎰平、蔡錦明、 黃議輝、廖家正、 陽蹲少	80人/1班
電子工程學系	書報討論(一)、(二)	蔡東昇	1人/1班 1人/1班 48人/1班 55人/1班
電子工程學系	書報討論(一)、(二)	莊家翔	9人/1班 7人/1班
生物醫學工程學系	醫工講座	葛宗融	54人/1班 47人/1班

課務與註冊組(7/7)

- 110學年度第1學期開設與智慧財產權主題相關之課程共**37門課67班**，修課人數為**2492人**。

開課單位	課程名稱	授課教師	修課人數(開班數)
國際貿易學系	全球化專題講座	林聖忠	17人/1班
財經法律學系	專利法	李崇儋	62人/1班
國際商學碩士學位學程	企業倫理專題	阮瓊妝	14人/1班

教師教學發展中心(1/7)

- 於本校教師手札中宣導教育部重要政策：「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載」，並提供智慧財產權專屬網站之網址。

26. 關於校園智慧財產權？

請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。智慧財產權專屬網站，<https://wph.cycu.edu.tw/ipr/>。

27. 有關「雙翼計畫」(新進教師 Mentor 制)施行辦法？

教務處網站(<https://acadm.cycu.edu.tw/>) → 專業倫理教學發展中心 → 單位法規 → 雙翼計畫施行辦法，有詳細之施行辦法及相關表單供您參考。

28. 關於「教師教學專業成長室」(又稱普仁小集)？

- (1) 「教師教學專業成長室」位於圖書館1樓的103室，又稱為「普仁小集」，是專屬於老師的教學專業成長基地，平均每週2~3場的教師教學專業成長研習活動，提供教學交流諮詢、自由討論、教師個別休憩與閱讀的空間。
- (2) 配合本校上班時段之非研習活動或會議時間開放。
- (3) 如要預約會議場地，請洽圖書館104室，聯絡專線2071。

教師教學發展中心(2/7)

■ 於本校數位學習平台i-learning網站宣導智慧財產權之觀念

1. 登入時，提醒教師授課課程之相關教材及圖文內容，務請尊重【智慧財產權】並於合理範圍內引用。



教師教學發展中心(3/7)

2. 登入i-learning後，平台並設置「**相關學習網站**」欄位，設置**智財權參考資料**與**經濟部智財權宣導**連結網頁，供師生參考檢索。



教師教學發展中心(4/7)

3. i-learning系統客製化修改，於教師上傳教材時，會再次提醒老師，務必依著作權法及智慧局之教師授課著作錦囊相關規定進行。



教師教學發展中心(5/7)

4. i-learning系統客製化修改，於教師上傳PDF格式之教材可依性質勾選下載與否，讓學生能於合理範圍使用課程教材。



教師教學發展中心(6/7)

5. C-learning系統提醒師生：教材上網、師生課程討論之相關文字、圖片或影音檔等，務請遵守【智慧財產權】並於合理範圍內引用。



教師教學發展中心(7/7)

■ 110學年度第1學期主動辦理智慧財產權宣導相關活動

活動名稱	職稱-講員	日期
數位教學新知： 教師著作權錦囊大解析	聯邦法律事務所 黃玟綺 律師	110年 9月15日
產學論壇：專利授權停看聽-專利 授權前應注意事項及案例分享	國立臺灣大學產學合作總中心- 王儷儒經理	110年 10月7日

學生學習發展中心

- 於同儕精進讀書會、My Mentor系統的網路社團及中原大學X學發中心臉書粉絲頁，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。



17

招生服務中心

- 辦理招生考試時，於**命題注意事項**宣導，命題老師須特別注意命題時避免使用舊考題，並請力求創新、強調啟發性，若不得不選用教科書或參考題庫之題目時之題目時，務必經過轉化，**注意智慧財產權問題**，避免可能針對試題質疑而引起困擾。

中原大學 110 學年度碩士班考試入學 命題注意事項	
一、命題是招生作業的關鍵，不僅影響考生公平，也事關我校整體形象，考試前後均請嚴守命題身份及內容之機密，避免不必要之困擾或壓力。 二、本次招生之目標在招收「具有潛力、有心向學、認同全人中原」的學生，請配合此一目標命題，並期發掘學生潛質的方向努力。 三、若有子女、親友參加本次考試，或有在補習班任教，或其他有礙考試公平之情事，敬請迴避。	
通則 依教育部要求，各校歷屆招生試題均已全部上網公開，這份考卷也將不會例外。對於有可能針對試題質疑而引起困擾，請您特別注意命題時請避免使用舊考題，並請力求創新、強調啟發性，若不得不選用教科書或參考題庫之題目時，務請經過轉化，並請注意智慧財產權問題。 為提升命題品質，我們尤其鼓勵您上網查看其他學校相近類科的命題，吸收他們的優點，作出一份足以展現我精神之試題。網址：http://www.lib.cycu.edu.tw/er.php?p=oldtest 難易與份量 一、為提高考題鑑別力，請注意難易適度，拉大高低差異，以考生得分常態分配，並以滿分之 70% 為平均命題標準。其餘部分為：	試題與答案卷格式 一、試題預定以命題紙直接製版付印，敬請以 WORD 等文書處理軟體命題，同時以 doc 檔存檔(另附 PDF 檔)。超過 1 頁時，請將員命題表填後，繼續命題並明列頁次。若有附圖、表，亦列入考題之頁次。 二、命題後之隨身碟(請存檔)、書面(請列印)，裝入「回件信封」密封後並簽名，敬請於 110 年 2 月 20 日(星期六)中午 12 時前親交招生服務中心(學發樓 401)；如用郵寄(請用本函所附回件信封)，請提前以限時掛號及付郵。 三、命題內容將於考前由校核委員進行校核，「回件信封」請書明行動電話號碼，以便於此期間及考試當天做緊急連絡。

18

專業倫理教學發展中心(1/2)

- 舉辦專業倫理教師研習活動，提升教師的專業倫理教學能力與素養。活動內容列表如下：

活動日期	活動名稱	講員
9月23日	特優教師經驗分享活動	應用數學系—孫天佑老師
10月27日	單一視角對於科學研究的風險—從Kohlberg談起	心理學系—謝宜儒老師
10月27日	特優教師經驗分享活動	生物科技學系—陳怡寧老師
11月03日	人工智慧與倫理	工業與系統工程學系—饒 忻老師
11月11日	工程倫理與永續發展	台灣科技大學工業系—郭財吉老師
11月11日	商業倫理之探討	機械工程學系—鄧治東退休榮譽老師
11月17日	設計與永續發展	設計學博士學位學程—陳其澎老師
11月18日	教育倫理教學反思	應用外國語文學系—吳碩禹老師
11月23日	特優教師經驗分享活動	化學工程學系—魏大欽老師
11月23日	AI發展與人性道德	國立中央大學哲學系—黃崇修老師
11月24日	空間的輕與重	宏國科大—郭瑋克老師
12月01日	工程倫理教學初探	工業與系統工程學系—饒 忻老師
12月02日	大學生道德認知發展—以中原大學為例	國立台北大學—林維能老師
12月08日	科學與倫理之遠距教學經驗分享	應用數學系—高欣欣老師

19

專業倫理教學發展中心(2/2)

- ❖ 本校為提升研究生研究倫理之素養，以具備從事學術研究工作所需的正確倫理認知與態度，經109學年度第2學期第1次教務會議討論通過，特新訂之「中原大學研究生學術倫理教育實施要點」。

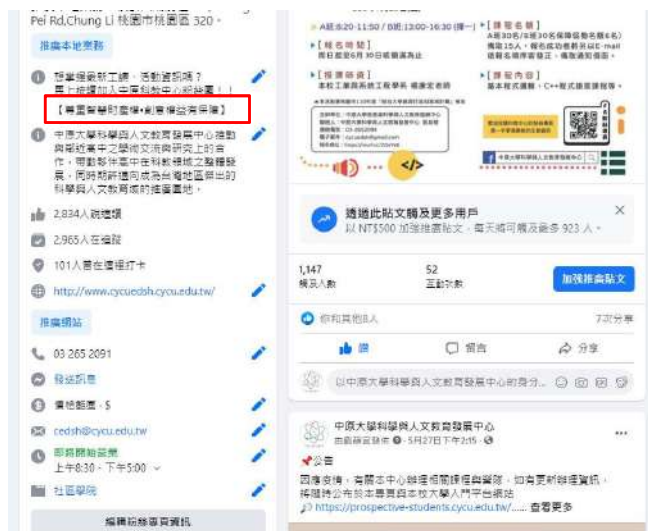
- 自110學年度起入學之研究生含提前入學者須至「臺灣學術倫理教育資源中心」網站修習研究所核心課程(共6小時)，並通過總測驗取得修習證明。
- 倫理中心協助於「臺灣學術倫理教育資源中心」平台，建置110-1研究所新生註冊帳號，計1,229人。

- ❖ 落實學術倫理教育：

- 校內6小時學術倫理課程採數位課程錄製，已錄製完成；供全校師生修習。

20

- 於中原大學科學與人文教育發展中心臉書粉絲頁，放置智慧財產權宣導字樣，宣導保護智慧財產權觀念。

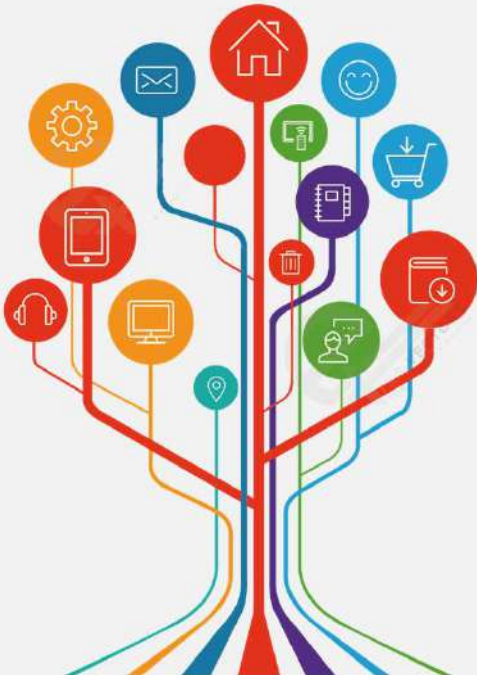


21

Thank You !



全人教育・學用合一・國際視野



110-1學年度 保護校園智慧財產權 學生事務處

🗓 日期：110年12月30日

👤 報告人：住宿服務組-余韶慧

運用單位公布欄不定期公布文宣資料，向所屬教、職員及洽公學生，宣導尊重智慧財產權之觀念。

協助弱勢學生取得教科書
110-1加貸書籍費之學生計有572人次、書籍費之申貸金額共計1,706,100元，就學貸款總申貸金額共計174,288,906元。

授權書取得

論文授權書

本人茲同意無償、非專屬授權中原大學服務學習中心將所申請具有著作財產權之各篇論文，收錄於本校之網際網路上閱覽、下載或光碟或紙本，供相關學術研發目的之公開利用。

上述授權人聲明並保證授權使用之著作，並無侵害他人智慧財產權、隱私權及其他權利之情形。如有侵害第三人之權利者，悉由授權人自負法律上之責任，本件授權不影響著作人對原著作之著作權及衍生著作權，並得為其他之專屬授權。

服務學習中心為加強學生對於智慧財產權之觀念及研究成果之合法性，均依規定於各項表單及研究資料加註警語或取得相關授權書。

業務名稱	承辦同仁	智財項目	授權或保障方式
服務學習研習及培訓課程	全體同仁	課程錄影	講員簽署錄影授權同意書
服務學習課程及研究	范昱如	系所專業服務學習課程相關資料，例如：服務學習課程教學大綱、成果報告、照片及成果影片等	於申請表上附註授權「智慧財產」之使用
		服務學習研究論文	
全人關懷獎	吳靚瑩	學生團隊結案報告、成果影片、照片等相關比賽資料	於競賽簡章上附註授權「智慧財產」之使用
中原大學服務學習專案活動經費補助要點	盧永富	學生團隊成果報告、成果影片、心得及照片等相關繳交資料	於申請表單上附註「著作權授權同意書」之使用

智財權宣導『請尊重智慧財產權/不得非法影印』



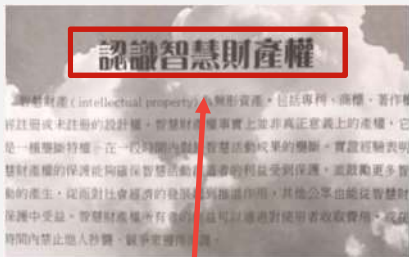
申請表上已加註「請尊重智慧財產權，不得非法下載及影印」



電腦設備加註警語



影印機/掃描機設備加註警語



社團刊物宣導『認識智慧財產權』

加註「請尊重智慧財產權，不得非法下載及影印」

課指組為加強學生對於智慧財產權之觀念，於學生活動申請表及社團刊物上加註保護智慧財產權宣導警語。



智財權宣導



110年9月29日於活動中心3樓平台辦理智慧財產權宣導活動，以深化社團幹部尊種智慧財產理念，學生合計120人參加。

請尊重智慧財產權/不得非法下載
Please observe the intellectual property rights
Do not download illegally

宿舍共享書籍區由圖書館贈書供學生借閱，目前共計9,752本，整理後置於熱誠、良善學生宿舍並張貼智財權宣導『請尊重智慧財產權/不得非法影印』



熱誠宿舍-優書酷



良善宿舍-閱讀心書櫃





**中原大學**
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案

**中原 60 卓越耀昇**
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
— 全人典範 —

請尊重智慧財產權 / 不得非法下載
Please observe the intellectual property rights / Do not download illegally

**中原大學**
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案

**中原 60 卓越耀昇**
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
— 全人典範 —

請尊重智慧財產權
Please observe the intellectual property rights
不得非法影印
Do not photocopy illegally





中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 60 卓越 耀昇
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
全人典範

強化智財權觀念

提供影印服務之
單位須訂定
「影印服務規則」

中原大學張靜惠紀念圖書館(列)印服務規則

96.11.22 96 學年第一次圖書館委員會
97.11.12 97 學年第一次圖書館委員會
102.5.7 101 學年底第 2 次圖書館委員會議修正
103.4.24 102 學年底第 2 次圖書館委員會議修正
依據 105.08.25 原秘字第 1050002657 號函修正

第一條	中原大學張靜惠紀念圖書館(以下簡稱本館)為提供讀者影(列)印資料之需求，並妥善管理影(列)印設備資源及符合著作權法等相關規定，特訂定本規則。
第二條	凡本校之教職員工生及接洽入館之校外讀者均可使用本館提供之公用影(列)印設備自行影(列)印，並依使用者付費原則支付費用。影(列)印收費標準張貼於影(列)印設備。
第三條	本館歡迎讀者善加利用圖書資源，並請讀者 尊重智慧財產權，依著作權法相關規定 ，在合理使用範圍內進行非營利目的之影(列)印。
第四條	本館影(列)印設備之建置、維護、管理及耗材補充由館校方簽約之廠商提供，讀者不得自行攜帶紙張、墨粉設備故障時，請即向本館反應，轉請廠商進行維護，切勿自行拆裝設備，否則須負相應賠償之責。
第五條	使用本館影(列)印設備者，可至館內影印區購買影印卡或選擇以投幣方式付費。影印卡請妥善保存，遺失恕不補發。遺失影印卡非人為破壞毀損或設備故障卡紙等情形，可登記後向廠商申請賠償。
第六條	本館一經發現讀者影(列)印資料有違反相關規定時，得隨時予以制止，讀者應接受警告或糾正；本校學生不服取締者，移送學務處處理，若為教職員工則報請人事室考核處理。校外讀者則依違規記點處分。
第七條	本規則經圖書館委員會會議討論通過後實施，修正時亦同。



中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 30 卓越
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
全人典範

中原大學 函

機關地址：32031 桃園市中原區中北路
200 號
聯絡人：曹年福
聯絡電話：03-2652215
傳真：03-2652219

強化智財權觀念

利用實施財產盤點之際，輔導並查核警語標籤黏貼情況，以強化尊重智財權觀念

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 110 年 2 月 24 日

發文字號：中德字第 1100000494 號

類別：普通件

管等及解習條件或保留期限：

附件：如左

主旨：檢送本校 109 學年度財產盤點實施計劃(附件一)1 份，請查照並請依規定辦理。

說明：

- 一、本次盤點由總務處採購保管組提供各單位 109 年所購買單價新臺幣 1 萬元以上之財產清冊(清冊電子檔另送，依放置地點排序，不含圖書)，請各單位依下列事項辦理：
 - (一)請依財產清冊事先確實清點並核對財產本體與清冊、標籤所列各項資料是否正確、相符(含廠牌型號規格、保管人、放置地點等)。
 - (二)財產放置地點或保管人如有異動，請即填報財產異動單，凡單位更名、保管人離、調職(含休職人員)尚未填報者，請辦理線上財產異動申請，申請明細表須列印、經單位主管核章後，送還採購保管組辦理更新作業。
 - (三)各項財產若有短缺或不堪使用情形，請儘速陳報或辦理減損手續。
 - (四)本次盤點作業係採讀取財產標籤條碼之方式，請參照標籤黏貼注意事項(附件二)，先行確認標籤黏貼方式是否正確、條碼列印是否有效及是否損壞無法辨識等，若需重印補貼者，請填寫財產標籤列印申請表(附件三)，送回採購保管組另製標籤重貼。
 - (五)配合智財權規定，影印機須黏貼「不得非法影印」、電腦螢幕須黏貼「不得非法下載」之貼紙，如有遺漏，請至採購組洽領(黏貼方式詳附件四)。
 - (六)配合民用航空法(詳附件五)，本校列管遙控無人機應完成註冊登記，盤點時請配合出示登記證明文件。
- 二、各單位請依時程(詳附件六)配合辦理，採購保管組盤點人員依約定時間會同會計室驗人員至單位盤點；未達 1 萬



中原大學
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案



中原 30 卓越
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
全人典範

強化智財權觀念

採購辦法第 10 條規範：

廠商履約結果涉及**智慧財產權**(專利權、商標權、著作權、積體電路電路布局權、營業秘密、植物品種權)、**個人資料保護**，應由請購單位於招標時載明，並視標案需要，簽屬保密同意書。

**中原大學**
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案

**中原 60 卓越耀昇**
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
全人典範

**中原大學**
Chung Yuan Christian University

校園保護智慧財產權行動方案

**中原 60 卓越耀昇**
CHUNG YUAN The Blessed and The Best
全人典範



簡報大綱

- 徵集豐富館藏，協助弱勢學生取得教科書
- 加強二手書流通
- 家用版影音資料使用管理
- 引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制
- 宣導及規範遵守智慧財產權，合理使用圖書館資源

徵集豐富館藏，協助弱勢學生取得教科書

- 依據本校課綱系統，持續採購相當數量的中西文紙本教科書及課程參考書，110年07月01日至110年12月22日止，共計購入376冊(紙本356冊;電子書20種)，並陸續增購中。
- 加入聯盟共購共享，採購豐富的電子書。目前館藏有使用權的電子書共計約221.4萬種。
- 購入空中英語教室影音典藏學習系統，提供全校教職員工生及辦理借書申請之校友、退休教職員生於校內外合法使用。
- 訂購豐富多元的數位影音平台，提供合法的公播資源。
- 採購經授權的圖檔放置在本館圖庫系統，同時也租用全球專業的Shutterstock 圖庫影像，提供本館師生在校園網域內下載經授權的圖檔元素，用於教學或學習上之創作設計。

設置「教科書專區」

- 地點：圖書館2樓資訊共享區。
- 數量：2,475冊(中文1,383冊、西文1,092冊)
- 使用：限在館內借閱，不提供外借。(另購複本提供外借)
- 借閱：至110年12月20日，專區及複本流通借閱共計 55,258次。



提供二手教科書的資訊

- 提供有二手書平台資源，提供學生購置二手教科書的資訊。



提供二手教科書的資訊

- 在本校智財權專屬網站提供國內外二手書平台資源，提供學生可購置二手教科書的資訊。



大力募集二手書



- 設置募書箱(110年6月因疫情移至圖書館1F採編組送貨門處)，募集二手書。110年7月至12月21日止，共募得5,056冊二手書，其中1,674冊收編館藏，3,382冊未收編之複本或舊版書則轉贈給讀者。
- 110年11月2日發文至各系所單位，請所屬之教師捐贈本學期授課之教科書複本。有多餘之複本教科書也在校內轉贈給學生。

加強二手書流通

● 宿舍贈書

- 自106年3月起，本館陸續轉贈不收編的複本圖書至本校各宿舍，陳列在其閱覽空間，供同學們自由取閱。至110年11月止，陸續轉贈熱誠樓9批共計8,452冊，良善宿舍2批共計1,300冊，總計贈送二手書至宿舍9,752冊。



加強二手書流通

● 慶恩樂學園贈書

- 110年9月28日起本館和教務處合作，在慶恩樂學園增設二手書贈送陳列書架，至12月22日止共計陳列400冊並已送出200餘冊，提供同學們挑選喜愛的二手書帶回家，讓校園處處充滿書香。



加強二手書流通

● 圖書館2F及各項活動贈書

- 在本館2樓諮詢服務台旁也設有二手書贈書書架，長期供入館讀者自由取閱。
- 110年圖書館週活動舉辦【書刊贈送】，於12月9日(四)至12月10日(五)在圖書館二樓大廳沙發區，將本館複本或不收編期刊、圖書共計6,861冊/件贈送給喜愛閱讀的師生，共贈送出3,091冊/件。



宣導及規範遵守智慧財產權
合理使用圖書館資源

- 訂定相關法規
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館管理辦法
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館影(列)印服務規則
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館期刊區使用規則
 - 中原大學張靜愚紀念圖書館電腦設備使用要點
 - 入館需知
 - 視聽服務著作權宣告

宣導及規範遵守智慧財產權
合理使用圖書館資源

- 於圖書館資源探索服務頁首可連結「使用規範」，提醒使用者使用電子資料庫應遵守的事項。



電腦設備使用管理

- 中原大學張靜愚紀念圖書館電腦設備使用要點
- 使用公用電腦位管理系統
- 公告電腦設備使用注意事項



電腦設備使用注意事項

1. 在校內設置政治經濟學和哲學課程，使學生能系統地認識馬克思主義理論體系，不斷提高其政治理論素養，提高其哲學素養。
2. 在校外設置政治經濟學和哲學課程，如選修、自選修、自修等，為校外留校學生、畢業生、或個人自學提供便利。
3. 通過著作出版、講座、研討會、不確定反應等思想辯論和研討會開展教育。
4. 在社會實踐活動中，如義工活動等，才能使用深入的討論，如加入義工團體，可同時開展教育。
5. 在社會實踐活動中，如義工活動等，才能使用深入的討論，如加入義工團體，可同時開展教育。
6. 系統化及可持續的討論活動，如把學生分為小組，由老師協助討論和給予意見，可定期或不定期的討論活動，如按學期、按學年、按學系、按學科等。
7. 小型團體及非正式討論活動，如宿舍內或小組討論會。
8. 校方的正式安排，如分組討論及個人交流，如小組討論會。
9. 如上述各系統，為學生及老師提供討論機會，如小組討論會。

遵守智慧財產權警語

- 於電腦設備及影印空間貼有遵守智慧財產權警語



視聽資料使用管理

- 著作權宣告
- 館內使用公播版影片
- 讀者借閱家用版影片時，口頭告知不可在館內或其它公開場合播映。
- 標示影片授權版本及合理使用範圍。



引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制

- 自105年起陸續訂購「Turnitin論文原創性比對系統」、「快刀中文原創性比對系統」、「Symscan華藝文獻相似度檢測服務」，提供全校師生進行論文自我檢測其論文之原創性，避免不當引用，提升師生研究、學習成果產出的正能量。

110-1舉辦論文比對系統教育訓練(110.8.1-110.12.19)

教育訓練名稱	場數	參加人數	線上觀看人次
各系論文比對講習	16	380	
Turnitin論文原創性比對系統	2	51	22
快刀中文原創性比對系統	12/29舉辦		4
Symscan華藝文獻相似度檢測服務	1/5舉辦		2



110-1論文比對系統註冊人數統計(110.8.1-12.19)

比對系統名稱	註冊 / 使用人數
Turnitin論文原創性比對系統	註冊人數:1,714人(老師337人、研究生1,377人)

引進論文比對系統，提供論文原創自我檢核機制

三個文獻比對系統比對文章結果統計(統計期間：110/7/1－110/12/21)												
比對系統	比對人次	比對篇數	比對結果									
Turnitin	2,492	3,242	相似度 0%		相似度 1-24%		相似度 25-49%		相似度 50-74%		相似度 75-100%	
			篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比
			188	5.80%	2,266	69.90%	580	17.89%	90	2.78%	118	3.64%
快刀	285	453	相似度 0-20%		相似度 21-40%		相似度 41-60%		相似度 61-80%		相似度 81-100%	
			篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比
			262	57.84%	149	32.89%	37	8.17%	4	0.88%	1	0.22%
Symscan 華藝	120	288	相似度 0-20%		相似度 21-40%		相似度 41-60%		相似度 61-80%		相似度 81-100%	
			篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比	篇數	百分比
			236	81.95%	39	13.54%	8	2.78%	2	0.69%	3	1.04%

TAEBDC 「論文比對系統補助共享子計畫」

- 計畫期程：2022-2024
- 比對系統：Turnitin
- 加入益處：
 - ◆ 教育部每年補助採購決標金額**10%**
 - ◆ 各校使用accounts：不受比對帳號人數限制**∞**
 - ◆ 擴增比對ProQuest學位論文

宣導及規範遵守智慧財產權· 合理使用圖書館資源

- 在本校智慧財產權專屬網頁下建置「圖書館藏管理機制」網頁
- 建置「學術倫理」網頁



圖片來源: [shutterstock](https://www.shutterstock.com)

中原大學

110學年度第1學期

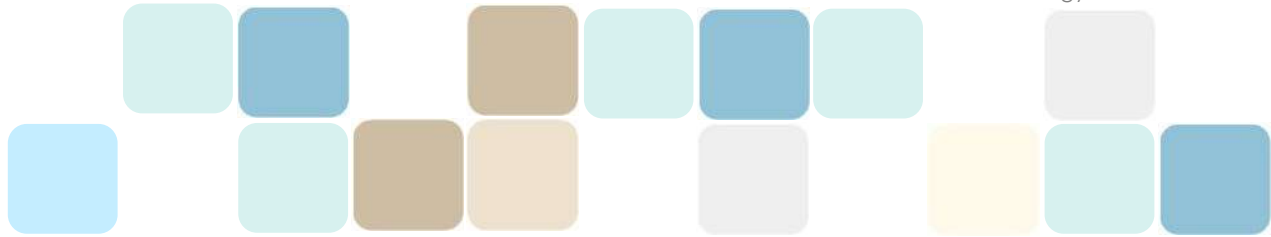
校園智慧財產權暨個人資料保護委員會

網路管理工作報告



資訊處 資訊服務組 葉平

Technology Service Division



Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

網路管理工作報告



- 網路管理相關法規
- 臺灣學術網路流量及P2P下載管制
- ISP網路管理
- 尊重智慧財權警語標示
- 資訊安全管理
- 行政電腦資安健檢
- 伺服器安全檢查
- 電腦教室軟體授權管理
- 合法軟體授權檢視及採購
- 自由軟體

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

2

網路管理相關法規



- 臺灣學術網路管理規範
- 教育部校園網路使用規範
- 臺灣學術網路智慧財產權疑似侵權處理程序
- 中原大學校園計算機及網路資源管理辦法
- 中原大學網路使用規範
- 中原大學資訊處疑似侵權處理程序
- 學生操行獎懲辦法

臺灣學術網路流量及P2P下載管制



- 校園內個人使用，限制每日流量，108年6月3日起依註冊資料教職員30GB。對外服務之伺服器經註冊才開放連線，每日限流50GB。
110年5月全面遠距教學試行學生20GB
- P2P協定重點管制、例外開放
- 透過Netflow流量統計自動阻斷異常流量，使用者可透過網頁查詢現況
- 設置IPS攔截攻擊及異常連線，管理單位主動通知異常使用者檢視電腦
- 疑似侵權案件依照「中原大學資訊處疑似侵權處理程序」處理
- 疑似侵權統計**110年7月1日~110年12月26日：0件**

ISP網路管理



- 力行、信實、恩慈、良善學生宿舍，校園無線網路，資訊處電腦教室，經由Hinet上網，透過NAT保護，提升安全性
- 熱誠學生宿舍(1200床)網路由Hinet營運，提供每一床住宿同學專用電路，連線透過Hinet安全機制保護
- 除熱誠宿舍外，108年6月3日正式實施每日流量10GB。110年5月全面遠距教學試行學生宿舍20GB流量限制。P2P重點管制，例外開放。連線異常自動阻斷。並依照「中原大學資訊處疑似侵權處理程序」處理被檢舉案件
- 學生宿舍自治會提案檢討流量，由資訊處及學務處討論後定案
- 校內連線Google、Youtube、Teams、Meets等導向由Hinet上網

尊重智慧財權警語標示



- 辦理電腦教室、行政電腦設備採購時，採購保管組提供「請尊重智慧財權 不得非法下載」貼紙，並張貼於螢幕左下方



資訊安全管理



- 110年11月15日至17日舉辦資訊處110學年度資訊安全管理系統內部稽核
- 110年12月15日委請SGS到校進行進行ISO27001-2013資訊安全管理系統重新驗證，稽核結果無不符合事項，順利通過驗證
- 依ISO-27001 ISMS290-DC-2002資訊安全組織程序書，成立資訊安全小組。設有資安聯絡人3人，主要負責重大資安事件聯絡及通報。並設網路不當使用/疑似侵權abuse聯絡窗口

行政電腦資安健檢



- 110年10月1日-110年12月3日共完成77台
- 硬體檢查
- 系統軟體檢查
 - ◆ 軟體安裝與更新(Windows 10 Pro及Microsoft Update)
 - ◆ 防毒軟體(安裝及更新病毒碼、掃描)
 - ◆ 郵件檢視(關閉預覽、通訊錄備份)
 - ◆ 瀏覽器(版本更新、清除隱私資料、效能調校)
 - ◆ 網路設定(檢查設定、開啟防火牆、檢查通訊埠)
 - ◆ 安裝軟體檢視(授權)
- 其他
 - ◆ 密碼強度(與帳號相同、字典、大小寫數字符號混和)
 - ◆ 資料備份、硬碟重整

伺服器安全檢查



- 檢查帳號及密碼(移除未使用帳號及來賓帳號、所有帳號要有密碼、密碼強度)
- 檢查防火牆及通信埠(關閉未使用之通信埠)
- 檢查資料存取權限
- 檢查公開資訊(不含個資、機密資訊、不當資訊)
- 檢查系統及軟體(更新版本及移除非合法軟體)
- 防毒軟體(更新版本及病毒碼)
- 設定自動校時機制
- 透過「伺服器主機清冊」及「中原大學校園伺服器架設異動申請表」維持資料完整性及正確性

伺服器安全檢查(續)



- 為落實伺服器定期檢查，要求使用本處代管主機及虛擬主機服務之單位及對外提供服務之伺服器，須配合資安政策，定期執行伺服器安全檢查及弱點掃描。**110年12月400台**
- 弱點掃描出現中高風險弱點，**2週未採取修補措施之伺服器，將Outlook通知單位主管。1週後仍未處理，將逕行中斷伺服器對外網路連線**
- 未經申請架設之伺服器及未依規定填報「伺服器資訊安全檢查表」者，將中斷伺服器對外連線
- **108年6月3日起伺服器每日限總流量50GB**

伺服器安全檢查(續)



- IPS隨時檢視傳送資訊，如有異常自動阻斷。管理人員就事件紀錄通知伺服器管理人員，事件重複發生無法有效排除時，阻斷網路連線
- 資安事件統計110年7月1日~110年12月26日:25件。(教育部23件、桃園區網中心0件、其他2件)
- IP註冊管制：104年11月27日本處納管區域全數完成註冊。排外區域：本處電腦教室、校園無線網路、教發中心、樂學園

伺服器安全檢查(續)



- 依據教育部107年3月21日臺教資(五)字第1070041450A號函辦理推動本校相關網站導入安全傳輸通訊協定(HTTPS)事宜，以保護所屬對外服務網站有涉民眾個資之傳輸安全，並因應瀏覽器安全規範之發展
- 經108年7月9日電子計算機中心資訊安全推行小組會議決議，108年7月17日原算字第1080002462號函公告，本校自108年9月2日起對外提供的網頁連結，一律使用HTTPS連線
- 依據教育部108年10月24日臺教資(五)字第1080154973號函，持續辦理所有網站導入並預設為安全傳輸協定(HTTPS)相關事宜。以因應國際瀏覽器大廠自108年12月起將預設封鎖 HTTP網頁中以HTTP下載的內容，確保使用者能正常瀏覽網站

伺服器安全檢查(續)



- 依據教育部110年4月28日臺教資(五)字第1100059102號函，續辦108年10月24日臺教資(五)字第1080154973號函推動事宜並逐一加強檢視，確保所有對外服務系統及網站導入且預設轉為安全傳輸協定(HTTPS)，並支援TLS 1.2以上

電腦教室軟體授權管理



- 支援電子計算機概論相關課程教學
- 電腦教室使用之作業系統及教學軟體均透過資訊處編列預算採購
- 教室電腦均安裝還原卡，並限制使用者權限，不得自行安裝軟體。重新啟動均回復原狀
- 每學期依教學需求檢視並調整所安裝之教學軟體
- 提供自由上機教室及雲端電腦教室提供同學課後練習
- 借用教室需安裝額外軟體未出示授權證明，不得安裝
- 非全校授權之教學軟體不得安裝於教室以外環境，避免授權數量超用

合法軟體授權檢視及採購



- 資訊處負責行政電腦、電腦教室及全校授權軟體採購，其餘由使用單位負責
- 每學年度統計電腦教室授課軟體需求。110學年度109年11月23日發文，12月11日回收需求彙整。配合行政電腦及全校授權軟體需求，檢視授權期限及範圍，據以編列110學年度單位預算。並經110年6月4日計算機資源委員會議通過
- 現有合法軟體公告
 - iTouch > 資訊處 > 行政教學資源 > 全校取得授權軟體
- 110學年度編列軟體版權預算
 - ◆ 防毒軟體及微軟授權NT\$3,277,000
 - ◆ 教學軟體NT\$2,297,700

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University

15

Technology Service Division | Office of Digital Technology | Chung Yuan Christian University



THANK YOU



中原大學智慧財產權 暨個人資料保護委員會

報告單位：產學營運處

110學年度第一學期

學用合一



卓越產研

智財專屬網頁管理作業

中原大學首頁
<https://wph.cycu.edu.tw/ipr/>





校內智財權維護一



- 參與**創業競賽團隊**須提交**競賽切結書**，確保團隊之智財權為參賽者所有，並無抄襲、剽竊之問題。
- 參加**創業輔導計畫的團隊**須提交**切結書**，確保團隊智財權為報名團隊所有，並無抄襲、剽竊之問題。
- 擔任**衍生企業委員會委員**須簽署**審查委員倫理規範**，確保資料機密性。
- 授課講師若**授權中原大學錄製課程內容**，製作數位教材則須提供**授權書**。
- 擔任**競賽評審委員**須簽署**審查保密同意書**，確保資料機密性

校內智財權維護二



- 產技中心提供**公版保密協定**給廠商、實驗室使用。
- 個資風險高的資料有管理、上鎖保護。
- 錄製課程或活動影片皆請講者簽立**授權書**與中原大學與計畫主辦單位。
- 進駐企業皆需簽屬**同意審查聲明書**後再交由審查委員評審。
- 申請計畫需求提具**個資同意書**、**執行切結書**(如Ustart創新創業計畫)

教育宣導-智財課程開設



110年10月7日

開課-校內師生

專利授權停看聽-專利授權前
應注意事項及案例分享



110年11月11日

開課-校內師生

研發成果運用利益資訊揭露
與衝突迴避



教育宣導-使用設備提醒



單位內電腦、影印機設備及提供廠商
使用之影印機皆提醒：
請尊重智慧財產權/不得非法下載
請尊重智慧財產權/不得非法影印

本校專利管理



項目	110年		申請/答辯 程序中專利	累計有效專利
進度	新申請	領證		
件數	44	32	142	479

統計期間：110年1月1日至110年12月15日止



THANK YOU!

保護校園智財權

推廣教育處

110-1

執行期間：110年7月1日至12月25日



保護校園智財權 >>> 2



中原大學推廣教育處
Office of Continuing Education, CYCU

1

行銷服務組

2

課程發展組

推廣教育處

- 辦公室電腦及辦公設備皆張貼有「請尊重智慧財產權，不得非法下載、影印」等警示。



> 3

推廣教育處

- 教室內教學電腦及筆電皆張貼有「請遵守智慧財產權法規，不得非法下載」等警示。



> 4

行銷服務組

簡章文宣

- » 肖像授權
- » 攝影作品授權



5

行銷服務組

- 攝影作品授權書

攝影授權同意書

本人 張淑琪 (以下簡稱為甲方) 同意提供予 中原大學推廣教育處 (以下簡稱乙方) 使用其攝影作品(110年11081 期間學、何佳凌、孫郁麗、黃麗任老師封面攝影照片)，並藉圖表接受本同意書之內容，簽署了本同意書，即表示雙方願意接受下列所有條款與規範：

一、甲方同意授權由乙方使用其攝影作品，以非獨佔性(non-exclusive)、適用範圍遍及全世界(worldwide)的方式授權乙方從事以下行為：

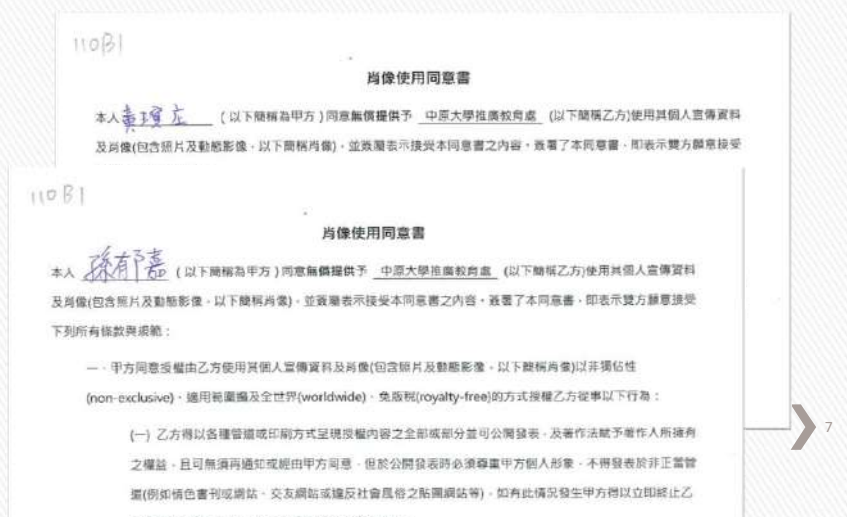
(一) 乙方得以各種管道或印刷方式呈現授權內容之全部或部分並可公開發表，及著作法賦予著作人所擁有之權益，且可無須再通知或經由甲方同意，但於公開發表時必須尊重甲方，不得發表於非正當管道(例如情色書刊或網站、交友網站或違反社會風俗之貼圖網站等)，如有此情況發生甲方得以立即終止乙方使用其攝影作品，並要求乙方賠償其個人損失。

(二) 雙方同意單獨使用攝影作品來展示及宣傳雙方的服務項目，乙方並保有視覺設計之著作權利與設計權。

6

行銷服務組

- 肖像授權書



行銷服務組

- 提供購買正版教材之管道。

110/7/1~110/12/20

總計協助代購約356冊

課程發展組

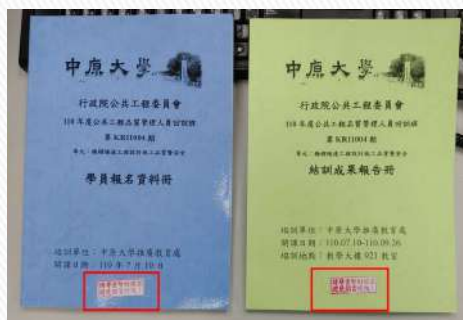
- 授課講義教材封面列印有「請尊重智慧財產權，不得非法影印」之警示。



9

課程發展組

- 學員報名資料冊、結訓成果報告冊，內含有授課老師講義教材或學員個資者，於封面印有「請尊重智財權並避免個資外洩!」之警示。



10

課程發展組

- 於老師上課通知注意事項載明「請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。」

寄件者: novia215 <novia215@cycu.edu.tw>
 寄件日期: 2021年12月20日 星期一 下午 5:09
 收件者: ch5531@ms29.hinet.net
 主題: 中原推廣-課程通知

李老師您好:

課程資訊如下，想詢問您是否需要停課及印製講義，謝謝您!!

課代	課名	人數	開課日
110500583	錢進法拍賣經紀發財實務班	4	2021/12/22

★聯絡人：許佩瑜小姐，電話 (03) 2651321、傳真 (03) 2651399、
 e-mail: novia215@cycu.edu.tw 聯絡時間：週一至五 10:30-19:00

※ 注意事項：

- 一、本處推行班代制，上課期間請班代協助聯絡工讀生或本處人員處理緊急事
- 二、學分班皆須評分，由老師自行決定評比標準。
- 三、學員出席時數須達該課程總時數三分之二以上，出席不及格者，該課程一
- 四、老師如需申請本校汽車通行證，請提供車號由課程承辦人代辦，至於第一
- 五、上課如需影印講義或需要其他特殊教學器材，請於三天前與課程承辦人員
- 六、本處於教室附設自助教學服務區，如有臨時服務需求，可至專區服務
- 七、請尊重智慧財產權法規，不得非法影印、下載。

11



報告完畢

12





中原 · 觀中原

110學年度-保護智慧財產權 校友服務暨資源發展處

報告人：校友服務中心

保護智財權措施

✓ 影印機、列表機、公用及個人電腦張貼警語
標籤



保護智財權措施

- ✓ 單位業務文件、設計資料標示警語



保護智財權措施

- ✓ 文宣、禮品採購案
廠商簽署切結書
- ✓ 單位人員、工讀學生
簽署保密同意書

共同保護智慧財產及個資

[illegible]

個資保護措施

□申請人確實遵守「個資保護法」規定，不得轉讓、洩漏，如有違誤，申請人自負法律之責任，校方得請求損害賠償。

[illegible]

簡報完畢 敬請指教







個人資料保護專區維護

Processed Personal Data Protection



校內法規

- 中原大學個人資料保護管理政策
- 中原大學隱私權保護聲明
- 中原大學校園智慧財產權暨個人資料保護委員會設置準則
- 中原大學校園使用生物特徵辨識技術個人資料保護要點

校外法規

- 個人資料保護法
- 個人資料保護法施行細則
- 私立專科以上學校及私立學術研究機構個人資料檔案安全維護實施辦法
- 教育體系個人資料安全保護基本措施及作法
- 個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別



個人資料保護專區維護

Processed Personal Data Protection



個人資料權利行使作業

- 中原大學個人資料權利行使作業流程圖
- 中原大學個人資料權利行使申請表

相關表單

- 中原大學教職員工個人資料蒐集、處理及利用告知聲明
- 中原大學學生個人資料蒐集、處理及利用告知聲明及同意書
- 中原大學教職員工保密同意書
- 中原大學廠商保密同意書

相關網站

- 法務部個人資料保護專區









個人資料風險稽核
Processed Personal Data Protection

01

依據110年9月30日原秘字第1100003213號函公告修正之「**中原大學110學年度內部控制及內部稽核實施計畫**」，針對**個資風險盤點高風險項目及校園保護智慧財產權作業程序**進行內部稽核。

02

針對稽核時所發現事項列入追蹤改善事項。

03

請受稽核單位提出改善措施。



個人資料風險稽核 - 第1學期

Processed Personal Data Protection

110學年度第1學期【個資風險盤點高風險項目】內部稽核排程表				
預定稽核月份	稽核項目	風險等級	受稽單位	已完成
110年12月	教職員工各類證明書管理作業程序(含個資)	高	人事室	✓
111年1月	診療工作程序(含個資)	高	學務處	
111年1月	緊急傷病處理程序(含個資)	高	學務處	



個人資料風險稽核 - 第2學期

Processed Personal Data Protection

110學年度第2學期【個資風險盤點高風險項目】內部稽核排程表			
預定稽核月份	稽核項目	風險等級	受稽單位
111年2月	高關懷學生篩選與追蹤實施程序(含個資)	高	學務處
111年2月	特殊教育需求學生輔導作業程序(含個資)	高	學務處
111年4月	招生作業管理程序(含個資)	高	教務處
111年5月	捐款作業程序(含個資)	高	校友服務暨資源發展處、會計室
111年6月	校園保護智慧財產權作業程序	低	張靜愚紀念圖書館

03

個人資料保護
納入程序控制

個人資料保護納入程序控制

Processed Personal Data Protection

- 新訂、修訂內控制度程序書時，適時建議受稽單位將個資保護管理機制納入程序書控制重點，以利控管。
- 內控制度程序書已訂定個資保護管理機制之控制重點者，則加強稽核是否落實個資保護管理機制。

04 | 中原大學個人資料權利行使作業流程圖

中原大學個人資料權利行使作業流程圖

